**SÚMULA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 08 de fevereiro de 2021 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Marcia Elizabeth Martins | Coordenadora |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto |
| Marilia Pereira de Ardovino Barbosa | Membro suplente |
| Lucas Bernardes Volpatto | Membro suplente |
| Carline Luana Carazzo | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Melina Greff Lai | Arquiteta e Urbanista |
| Tiago Ribeiro da Silva | Analista Jurídico |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADOS(AS): | Gelson Luiz Benatti | Ex-gerente de Planejamento do CAU/RS |
| Lucas Kirchner | Arquiteto e Urbanista |
| Cristiane Schneider | Presidenta do Instituto de Geografia e História do Vale do Taquari |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Os(As) conselheiros(as) Carlos Eduardo Iponema Costa, Fausto Henrique Steffenn e Andréa Larruscahim Hamilton Ilha solicitaram a convocação dos seus membros suplentes. Em função de falha técnica com seu e-mail institucional, a conselheira Marilia Pereira de Ardovino Barbosa acessou a reunião com seu e-mail pessoal. |
|  | |
| 1. **Aprovação da súmula da 7ª Reunião Ordinária** | |
| **Discussão** | A súmula da 7ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 3 votos favoráveis e 2 abstenções. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído o item 5. Extrapauta. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | | |
|  | | |
|  | | **Plano de Trabalho da CPC-CAU/RS** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | | A assessora Jessica apresenta consolidado com pautas ordinárias e especiais do Plano de Trabalho. Os(As) conselheiros(as) debatem sobre as pautas e a assessora Jessica ajusta o material, conforme as considerações. A Comissão debate sobre as seguintes pautas: proteção de bens culturais por meio da fiscalização; cadernos técnicos de Patrimônio Cultural; termo de cooperação técnica com IPHAN e IPHAE; ações de ampliação da participação dos profissionais nas discussões e normatizações do Patrimônio Cultural; incentivo de criação de comissão de Patrimônio Cultural no CAU/BR; construção de grupos de trabalho junto à ABNT; ações de educação patrimonial; participação em palestras e cursos; realização de eventos; e promoção de editais de Patrimônio.  A conselheira Marcia informa que realizará a revisão final do Plano de Trabalho com a Assessoria e que o material será enviado por *e-mail* para validação final. Ela propõe que seja solicitado à Secretaria Geral da Mesa a participação em reunião para esclarecimento em relação aos eventos. A conselheira Carline sugere que os Editais de Patrimônio sejam mais específicos. |
| **Encaminhamento** | | A conselheira Marcia e a Assessoria farão a revisão final do Plano de Trabalho e enviarão aos(às) demais conselheiros(as). |
|  | | |
|  | | **Editais do CAU/RS** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | | Jéssica Lima |
| **Discussão** | | A assessora Jessica faz a leitura de e-mail enviado pelo Gerente Geral, Tales Volker, para esclarecimentos referentes aos Editais do CAU/RS. Os(As) conselheiros(as) falam sobre a participação da Comissão na construção dos Editais de Patrimônio e Patrocínio. |
| **Encaminhamento** | | Assessoria enviará memorando solicitando a presença da Gerência Geral na próxima reunião. |
|  | | |
|  | | **Hotel em Ilópolis** |
| **Fonte** | | Assessoria Jurídica |
| **Relatores** | | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | | A assessora Jessica fala sobre o processo envolvendo a edificação do antigo Hotel São Paulo, localizada no município de Ilópolis. Ela informa que memorando enviado à Fiscalização, para solicitação de informações, está em análise na Presidência. |
| **Encaminhamento** | | Apenas informe. |
|  | | |
|  | | **Cervejaria Polar** |
| **Fonte** | | Assessoria Jurídica |
| **Relatores** | | Gelson Luiz Benatti, Lucas Kirchner, Cristiane Schneider |
| **Discussão** | | A assessora Jessica apresenta os(as) convidados(as) para tratativas da pauta sobre a Fábrica Polar, localizada em Estrela. Os(As) convidados(as) Gelson Luiz Benatti, Lucas Kirchner e Cristiane Schneider se apresentam aos(às) conselheiros(as). O arquiteto e urbanista Lucas fala sobre o projeto que trata da história da Fábrica Polar e atividades envolvendo a proteção do conjunto histórico, bem como realizações de reuniões durante a pandemia. O conselheiro Spinelli informa sobre contato realizado por jornal de Lajeado para levantamento de informações sobre a edificação. O assessor jurídico Tiago faz um relato sobre o andamento do processo judicial e informa que o município de Estrela solicitou a suspensão do processo por 120 dias, em função da troca de gestão. Ele explica que, caso o Estado do Rio Grande do Sul, o município de Estrela e o CAU/RS tiverem interesse na conciliação, o acordo pode ocorrer antes do fim do período, apenas informando o juiz para homologação.  A presidenta do Instituto de Geografia e História do Vale do Taquari, Cristiane, fala sobre carta aberta escrita pelo Grupo Rua da Praia, coletivo local em defesa do patrimônio. O convidado Lucas apresenta relatório criado no grupo sobre a revitalização da Fábrica Polar, citando o posicionamento da sociedade do município e a expectativa de criação de projeto. Ele fala sobre a história da Fábrica Polar e explica que existe um corpo técnico atuante para criação de projeto de revitalização. O conselheiro Spinelli parabeniza o grupo pela criação do relatório e sugere que o material seja publicado para conscientização da população da região.  O assessor jurídico Tiago informa que existe uma decisão judicial que impede a demolição de edificações protegidas no município de Estrela. A conselheira Carline propõe a realização de ações de educação patrimonial, como conversas *online* e divulgação por meio da imprensa e vídeos, com objetivo de buscar engajamento da população. O conselheiro Spinelli sugere que o grupo busque o fortalecimento com a formação de entidade voltada à criação do patrimônio histórico municipal. A convidada Cristiane destaca que o ponto referente ao envolvimento da população está contido no carta. A conselheira Marcia reitera sugestão de criação de associação para viabilização de participação em edital para auxílio na etapa de criação do projeto, considerando a conciliação. A convidada Cristiane manifesta preocupação em relação à conciliação, em função da recusa de assinatura da carta e a desocupação do espaço. A conselheira Carline sugere a realização de pesquisa para verificação de intenção da população para utilização do espaço.  O convidado Lucas fala sobre a necessidade de apoio técnico e financeiro, para levantamento de possibilidades de financiamento do projeto. O assessor jurídico Tiago informa que as conversas extrajudiciais são benéficas e propõe a participação dos representantes do Estado em futuras reuniões. A conselheira Marcia fala sobre possibilidades de apoio financeiro por linhas de financiamento cultural, governamental ou institucional e parcerias com a iniciativa privada. O convidado Lucas fala sobre percepção de que a conciliação será avaliada após a apresentação de projeto. A conselheira Carline sugere *site* para consulta de editais e fala sobre método de trabalho. O conselheiro Spinelli cita formas de viabilização de projetos e trabalho multidisciplinar. Os(As) convidados(as) Lucas e Cristiane fazem agradecimentos às sugestões e à condução do processo pelo CAU/RS. |
| **Encaminhamento** | | A conselheira Marcia informa que a Comissão fica à disposição. |
|  | | |
| 1. **Extrapauta** | | |
|  | | |
|  | | **E-mail ao setor RRT: dúvida sobre atribuição profissional no âmbito do Patrimônio Cultural** |
| **Fonte** | | Assessoria |
| **Relatora** | | Melina Greff Lai |
| **Discussão** | | Assunto não tratado devido à extensão dos demais assuntos. |
| **Encaminhamento** | | Pautar novamente para a próxima reunião. |
|  | | |
|  | | **Retornos sobre o Moinho Covolan** |
| **Fonte** | | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | | Marcia Elizabeth Martins |
| **Discussão** | | Assunto não tratado devido à extensão dos demais assuntos. |
| **Encaminhamento** | | Pautar novamente para a próxima reunião. |
|  | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | |
| **Assunto** | **Editais do CAU/RS** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **E-mail ao setor RRT: dúvida sobre atribuição profissional no âmbito do Patrimônio Cultural** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Assunto** | **Retornos sobre o Moinho Covolan** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
|  | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 17h20min com os(as) participantes acima nominados(as). |

**MARCIA ELIZABETH MARTINS**

Coordenadora da CPC-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização