**SÚMULA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 22 de fevereiro de 2021 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Marcia Elizabeth Martins | Coordenadora |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto |
| Marilia Pereira de Ardovino Barbosa | Membro suplente |
| Carline Luana Carazzo | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Cezar Eduardo Rieger | Coordenador Jurídico |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Os(As) conselheiros(as) Carlos Eduardo Iponema Costa, Fausto Henrique Steffenn e Andréa Larruscahim Hamilton Ilha solicitaram a convocação dos seus membros suplentes. Registrada a ausência do conselheiro Lucas Bernardes Volpatto. |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 8ª Reunião Ordinária**
 |
| **Discussão** | A súmula da 8ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.  |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído o item 5. Extrapauta. |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do Dia**
 |
|  |
|  | **Editais do CAU/RS** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | Jéssica Lima |
| **Discussão** | A assessora Jessica informa que foi enviado convite ao Gerente Geral, Tales Volker, para esclarecimentos referentes aos Editais do CAU/RS e, em função de conflito de agendas, a presença não foi possível. A conselheira Marcia informa que o memorando criado sobre o tema possui informações acerca da disponibilização da Comissão para colaboração com os editais com a temática de patrimônio. A assessora Jessica compartilha documento com os(as) conselheiros(as). |
| **Encaminhamento** | Apenas informe. |
|  |
|  | **E-mails de dúvidas à CPC-CAU/RS**  |
| **Fonte** | Assessoria Técnica |
| **Relatora** | Jéssica Lima |
| **Discussão** | A conselheira Marcia apresenta as solicitações recebidas por *e-mail* para esclarecimentos relacionados a dúvidas. Ela apresenta a dúvida de arquiteta e urbanista, servidora pública do município de Porto Alegre, acerca de Licenciamento Ambiental dos Veículos de Divulgação. O assessor jurídico Cezar fala sobre as resoluções envolvidas, sobre a Resolução nº 51 e sugere o encaminhamento à CEP-CAU/RS, por tratar de exercício profissional. A Comissão discute sobre a legislação relacionada ao assunto e a conselheira Marcia sugere a elaboração de entendimento da CPC-CAU/RS para submeter à CEP-CAU/RS. O conselheiro Spinelli faz a leitura de trechos de Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs) relacionadas ao patrimônio. A Comissão avalia as resoluções, as DCNs e normativos do CONFEA (Conselho Federal de Engenharia e Agronomia) e debatem sobre o encaminhamento ao questionamento enviado. O conselheiro Spinelli sugere que o *e-mail* seja respondido com orientações referentes à atribuição profissional e que seja redigido um artigo sobre o assunto, com contribuições da CEP-CAU/RS, para publicação no *site*. A conselheira Marcia apresenta dúvida sobre fiscalização de pintura de prédio tombado no município de Cachoeira do Sul. Os(As) conselheiros(as) falam sobre deliberação aprovada em Plenária. Ela sugere que seja enviada resposta por *e-mail* e seja redigida nota técnica sobre assunto nas próximas reuniões. A conselheira Marcia apresenta pauta relacionada a *e-mail* encaminhdo pelo ex-conselheiro do CAU/RS, Oritz Adriano Adams de Campos, com solicitação de Rosilene Possamai, arquiteta e urbanista, servidora da Prefeitura Municipal de Porto Alegre. Ela explica que se trata de uma solicitação de criação de carta com manifestação em relação à nova estruturação das secretarias municipais ligadas à preservação do patrimônio cultural. O assessor Cezar propõe que a servidora seja convidada para dar esclarecimentos em reunião. A conselheira Carline questiona se é escopo do CAU/RS escrever carta. A assessora Jessica avalia que, caso o Conselho avalie ser necessário realizar manifestação, esse posicionamento seria realizado pelo CAU/RS e não somente pela CPC-CAU/RS. A conselheira Marilia pontua que a solicitação deve ser avaliada, assim como os aspectos políticos envolvidos. A conselheira Marcia avalia que a manifestação envolve aspectos que extrapolam o campo do patrimônio histórico, envolvendo também questões ambientais, políticas urbanas, etc. Ela defende que, caso se entenda ser necessária uma manifestação, que o posicionamento seja do CAU/RS. A conselheira Carline sugere que solicitação seja encaminhada à Presidência. Ela propõe que, caso seja realizada manifestação do CAU/RS, que sejam reforçados os itens contidos em carta enviada aos prefeitos. A Comissão define que será enviado memorando à Presidência para ciência da solicitação e análise.  |
| **Encaminhamento** | Assessoria consolidará informações em minuta para resposta à dúvida acerca de Licenciamento Ambiental dos Veículos de Divulgação, em Porto Alegre, e compartilhará com conselheiros(as). Assessoria reunirá informações para resposta à dúvida sobre fiscalização de pintura de prédio tombado no município de Cachoeira do Sul e conselheiros(as) tratarão de nota técnica sobre o tema.Assessoria enviará memorando à Presidência sobre a solicitação de Rosilene Possamai, arquiteta e urbanista, servidora da Prefeitura Municipal de Porto Alegre. |
|  |
|  | **Retornos sobre o Moinho Covolan**  |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | Marcia Elizabeth Martins |
| **Discussão** | A conselheira Marcia compartilha as informações recebidas sobre o Moinho Covolan, localizado no município de Farroupilha. Ela informa que a Associação Cultural Moinho Covolan solicitou apoio às ações de preservação do imóvel. Ela informa que, após a realização de contato informal por representa, ela orientou que fosse realizada a formalização da solicitação por *e-mail*, com esclarecimentos sobre a situação do imóvel. Ela informa que não teve retorno. O assessor Cezar faz um relato acerca das informações que o CAU/RS possui em relação às tratativas desse imóvel. A conselheira Marcia informa que vai reforçar a solicitação de formalização do contato. O conselheiro Spinelli sugere que o encaminhamento seja feito junto à Rede de Patrimônio e questiona quem seria o coordenador. O assessor Cezar informa que o caso do Moinho Covolan está em análise no Ministério Público e fala sobre o andamento da Rede Estadual de Patrimônio Cultural. A assessora Jessica informa que fez contato com o Chefe de Gabinete, Fausto Loureiro, para participação de reunião para esclarecimentos sobre a Rede de Patrimônio e que sua presença não foi possível em função de outros compromissos. A conselheira Marcia solicita que Assessoria envie *e-mail* para o Chefe de Gabinete, Fausto, solicitando novamente a presença na reunião.  |
| **Encaminhamento** | Assessoria enviará e-mail ao Chefe de Gabinete para participação na próxima reunião. |
|  |
| 1. **Extrapauta**
 |
|  |
|  | **Deliberação sobre o Plano de Trabalho**  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Jéssica Lima |
| **Discussão** | A assessora Jessica compartilha deliberação sobre o Plano de Trabalho de 2021 e os(as) conselheiros(as) revisam o documento.  |
| **Encaminhamento** | Deliberação CPC 001-2021 – Plano de Trabalho da CPC-CAU/RS para o exercício 2021: aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
|  |
|  | **Cervejaria Polar** |
| **Fonte** | Assessoria Jurídica |
| **Relator** | Cezar Eduardo Rieger |
| **Discussão** | O assessor Cezar faz um relato sobre o andamento do processo da Cervejaria Polar. Ele informa que o processo de conciliação foi autorizado e deve ocorrer em reunião virtual. Ele informa que aguarda o agendamento da reunião. A conselheira Marcia faz um relato sobre o que foi tratado em reunião anterior sobre o assunto.  |
| **Encaminhamento** | Apenas informe. |
|  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Cais do Rio Caí, em Montenegro** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Rede Estadual de Patrimônio Cultural** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Nota Técnica sobre Atribuições Profissionais no âmbito do Patrimônio**  |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
|  |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 16h35min com os(as) participantes acima nominados(as).  |

**MARCIA ELIZABETH MARTINS**

Coordenadora da CPC-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização