

**SÚMULA 335ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPFI-CAU/RS**

DATA:	02 de março de 2021, terça-feira	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião remota, realizada no <i>Microsoft Teams</i>		

PARTICIPANTES:	Fausto Henrique Steffen	Coordenador
	Orildes Tres	Coordenadora adjunta
	Lidia Glacir Gomes Rodrigues	Membro
	Nubia Margot Menezes Jardim	Membro
ASSESSORIA:	Cheila da Silva Chagas	Gerente Administrativa e Financeira
	William Marchetti Gritti	Administrador
SECRETARIA:	Claudivana Bittencourt	Secretária Executiva
CONVIDADOS:	Amanda Elisa Barros Gehrke	Gerente de Fiscalização Substituta
	Fausto Leiria Loureiro	Assessor de Relações Institucionais
	Paulo Henrique Cesarino C. Soares	Chefe de Gabinete
	Tales Völker	Gerente Geral

1. Verificação de quórum

Presenças	Registrada eletronicamente a presença dos conselheiros acima nominados.
-----------	---

2. Apresentação da pauta

Retirada do item “aprovação da súmula da reunião anterior” e inclusão de itens na extrapauta.

3. Ordem do dia

3.1. Balancete do mês de janeiro/21	
Fonte	Gerência Administrativo e Financeiro
Relator	Cheila da Silva Chagas
Discussão	A gerente Cheila apresenta o relatório contábil referente ao mês de janeiro de 2021. A conselheira Orildes salienta a análise que deve ser feita em relação à folha de pagamento, como maior despesa do Conselho, onde incide o reajuste pelo INPC, em relação à arrecadação com anuidades, maior fonte de receita, em que o reajuste não foi aplicado. A gerente Cheila destaca no detalhamento o item “receitas não identificadas” referente à arrecadação com anuidade e RRT no dia 15 de janeiro, quando houve falha no SICCAU, não sendo possível identificar pelo sistema a qual receita se refere. A correta identificação dos valores está sendo feita manualmente pela equipe técnica do CAU/RS.
Encaminhamento	Aprovada a Deliberação CPFI-CAU/RS nº 007/2021 com quatro votos favoráveis.

3.2. Desenvolvimento de sistemas para processos de cobrança e levantamentos financeiros – participação TIC	
Fonte	CPFI-CAU/RS
Relator	CPFI-CAU/RS
Discussão	O gerente Tales informa que não foi possível a participação da TIC devido a outros compromissos e salienta que o desenvolvimento de sistemas é responsabilidade do CAU/BR. A conselheira Nubia fala sobre a intenção da comissão de verificar a possibilidade de alteração do SICCAU ou de criação de novas ferramentas que



	<p>atendam às necessidades de automação dos processos financeiros, bem como levar ao conselheiro federal do CAU/RS essa demanda. O gerente Tales afirma que não é possível o desenvolvimento paralelo, que a competência do CAU/RS nesse caso é identificar suas necessidades e encaminhar ao CAU/BR para que sejam providenciadas as devidas soluções. A conselheira Orildes afirma que as automações apontadas pela comissão são de simples implementação, possíveis com a elaboração de um algoritmo, e considera não haver também a devida observação das necessidades dos profissionais por parte dos gerenciadores do SICCAU. A conselheira Nubia alerta para a gravidade da situação relatada na apresentação do balancete, sobre a falha ocorrida no SICCAU, que descredibiliza o Conselho. A gerente Cheila informa que o CAU/BR foi oficiado pelo CAU/RS, além de as demandas terem sido registradas no GAD por cada gerência do CAU/RS, de acordo com os problemas gerados a cada setor. Ressalta que há uma abertura maior na atual gestão do CAU/BR para a discussão e busca de solução dos entraves do SICCAU. Fala sobre a participação do CAU/RS no Grupo de Trabalho sobre os processos de cobrança e proposições em debate, como o uso de cartão de crédito para pagamento das anuidades. O gerente Tales reitera que o CAU/RS deve cobrar do CAU/BR as ações pelas quais o Conselho Federal é responsável e que não há no quadro atual do CAU/RS empregado com atribuições para o desenvolvimento de TIC. A conselheira Núbia salienta que as informações apresentadas sanam as dúvidas, mas que é importante o atendimento à solicitação da comissão para a participação dos empregados de outras áreas, quando acontecer. Solicita ainda o envio prévio das deliberações para leitura e análise pelos conselheiros. O conselheiro Fausto fala sobre as necessidades já identificadas pela comissão para alteração no SICCAU, que devem ser unificadas em um documento para formalizar uma solicitação ao CAU/BR. A gerente Cheila esclarece que esses pontos devem ser incluídos na deliberação a ser apresentada no item 4.2.</p>
Encaminhamento	Relacionar em deliberação os problemas identificados no SICCAU, com as alternativas sugeridas e justificativas para as alterações.

3.3. Esclarecimentos acerca da alocação dos funcionários nas Regionais – participação Gerência de Fiscalização

Fonte	CPFI-CAU/RS
Relator	CPFI-CAU/RS
Discussão	A conselheira Orildes apresenta dúvidas quanto à lotação de empregados nos escritórios regionais ainda não inaugurados e sobre a possibilidade de contato direto sobre questões das respectivas regiões. A gerente substituta Amanda relata a dinâmica implementada para funcionamento do CAU Mais Perto, com a divisão das atividades de fiscalização por região e o ajuste das despesas nos centros de custos correspondentes. Informa ainda as adaptações das ações em função da pandemia. A conselheira Orildes questiona se não há uma distorção no registro das despesas, de acordo com as atividades que são desenvolvidas tanto na sede como nas regionais. O gerente Tales esclarece a previsão das despesas descritas no Plano de Ação e os ajustes feitos posteriormente, de acordo com a execução ao longo do ano.
Encaminhamento	Apenas esclarecimentos.

3.4. Relatório de Gestão e Prestação de Contas ao TCU (exercício 2020)



Fonte	Gerência Geral e Gerência Administrativo e Financeiro
Relator	William Marchetti Gritti
Discussão	O administrador William informa que o material será trazido à comissão na próxima reunião para apreciação e aprovação e para encaminhamento ao Plenário.
Encaminhamento	Pauta da próxima reunião.

4. Extrapauta

4.1. Projeto especial “Pesquisas acadêmicas CAU/RS 2021”

Fonte	Presidência e Gerência Geral
Relator	Tales Völker
Discussão	O gerente Tales relata as atividades em desenvolvimento para execução do projeto, com envolvimento de conselheiros e também da Comissão de Patrimônio Cultural. Informa que enviará aos conselheiros o material finalizado para análise e deliberação na próxima reunião. Apresenta os conceitos gerais do projeto especial. A conselheira Orildes entende que as pesquisas deveriam estar mais voltadas para obtenção de dados externos e não aqueles que já estão ao alcance do Conselho. A conselheira Nubia questiona quem foram os requerentes das pesquisas e salienta que o detalhamento dos projetos será fundamental para avaliar os recursos que serão aplicados em cada um.
Encaminhamento	Pauta da próxima reunião.

4.2. Criação de grupo de trabalho sobre formas modernas de cobranças e deliberação sobre o tema

Fonte	Gerência Geral e Gerência Administrativo Financeira
Relatores	Tales Völker e Cheila da Silva Chagas
Discussão	O gerente Tales relata a participação do CAU/RS em reunião com o CAU/BR. Fala sobre a receptividade para as medidas de resolução dos problemas e qualificação do processo. Informa que foi definido cronograma de trabalho. A gerente Cheila fala sobre deliberação a ser encaminhada à CPFI-CAU/BR com sugestões de melhoria dos procedimentos. A minuta do documento será enviada aos conselheiros para análise e deliberação na próxima reunião.
Encaminhamento	Pauta da próxima reunião.

4.3. Projeto especiais de ATHIS e Capacitação

Fonte	Gabinete da Presidência
Relator	Paulo Soares e Fausto Loureiro
Discussão	O chefe de gabinete Paulo apresenta o plano de trabalho em desenvolvimento para o projeto especial de ATHIS, em continuidade às ações do Projeto Nenhuma Casa Sem Banheiro, a partir de estudo realizado pela Secretária de Obras do RS. A conselheira Nubia questiona quais despesas serão custeadas pelo Conselho. O assessor Fausto esclarece as participações de cada agente no projeto. A conselheira Nubia questiona se o alcance do projeto – cerca de 300 famílias beneficiadas – poderia ser ampliado ao industrializar a execução. O chefe de gabinete Paulo pondera que os objetivos do projeto vão além da execução, envolvendo arquitetos e urbanistas na prática da assistência técnica de interesse social e fomentando políticas públicas junto aos órgãos públicos. A conselheira Orildes questiona a centralização da atuação na região metropolitana de Porto Alegre, em contraponto



	à possível divulgação com a descentralização da execução do projeto em diversas regiões do estado. Sugere inverter com os municípios o papel de arcar com o pagamento dos profissionais, incentivando a prática da contratação. A conselheira Lidia contrapõe que, para muitos arquitetos, a contratação dos profissionais pelo Conselho nesses projetos é justamente o que se espera, como retorno da arrecadação financeira. Alerta ainda para a dificuldade dos municípios em atender o cronograma dos projetos. Os planos de trabalho dos projetos especiais de ATHIS e de Capacitação serão enviados aos conselheiros para análise e deliberação na próxima reunião.
Encaminhamento	Pauta da próxima reunião.

4.4. Plano de Cargos, Carreiras e Salários (PCCR)

Fonte	Gerência Geral
Relator	Tales Völker
Discussão	O gerente Tales esclarece que o processo do PCCR será conduzido pela COA, a partir da sua próxima reunião. Informa as mudanças de pessoal realizadas com a aprovação do novo organograma.
Encaminhamento	Pauta da próxima reunião.

5. Pauta da próxima reunião

Assunto	Minuta de deliberação sobre ações de cobrança
Fonte	Gerência Administrativa e Financeira
Assunto	Projetos especiais - Pesquisas acadêmicas CAU/RS 2021 - ATHIS - Capacitação
Fonte	Gerência Geral e Gabinete da Presidência
Assunto	Plano de Cargos, Carreiras e Salários (PCCR)
Fonte	CPFI-CAU/RS
Assunto	Relatório de Gestão e Prestação de Contas ao TCU (exercício 2020)
Fonte	Gerência Geral

6. Encerramento

Presenças	A reunião encerra às 17h30 com os participantes acima nominados.
------------------	--

CLAUDIVANA BITTENCOURT
Secretária Executiva do CAU/RS

CHEILA DA SILVA CHAGAS
Assessora – Gerente Administrativa e Financeira do CAU/RS