**SÚMULA 338ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPFI-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 13 de abril de 2021, terça-feira | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião remota, realizada no *Microsoft Teams* |
|  |
| PARTICIPANTES: | Tiago Holzmann da Silva | Presidente |
| Fausto Henrique Steffen  | Coordenador  |
| Orildes Tres  | Coordenadora adjunta |
| Carlos Eduardo Iponema Costa | Membro |
| Lidia Glacir Gomes Rodrigues  | Membro |
| Nubia Margot Menezes Jardim  | Membro |
| ASSESSORIA: | Cheila da Silva Chagas | Gerente Administrativa e Financeira |
| William Marchetti Gritti | Administrador |
| SECRETARIA: | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |
| CONVIDADOS: | Tales Völker | Gerente Geral |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Registrada eletronicamente a presença dos conselheiros acima nominados. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. |
|  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |
| * 1. **Deliberação acerca de 02 (duas) solicitações de isenção de anuidade**
 |
| **Fonte** | Gerência Administrativa e Financeira |
| **Relator** | Cheila da Silva Chagas |
| **Discussão** | A gerente Cheila apresenta as solicitações analisadas para homologação da comissão, correspondente aos protocolos 1255207/2021 e 1255405/2021. A comissão discute a possibilidade de orientar aos requerentes sobre o prazo da isenção, que se dá conforme indicação do atestado médico, para que os profissionais não necessitem repetir o procedimento anualmente.  |
| **Encaminhamento** | Aprovadas as deliberações 015 e 016/2021, por unanimidade dos presentes. |
|  |
| * 1. **Planejamento Estratégico e Projetos**
 |
| **Fonte** | Gerência Geral |
| **Relator** | Tales Völker |
| **Discussão** | O gerente Tales apresenta o esboço dos projetos da CPFi para definição pelos conselheiros. A comissão debate e classifica os seis projetos de acordo com a matriz GUT, definindo os responsáveis por acompanhar cada um. Os conselheiros detalham as ações e cronograma para execução dos projetos. O cronograma do projeto referente ao PCCR deve ser revisado junto com a COA, para atendimento ao prazo de conclusão definido em Plenário, que é maio/2021. |
| **Encaminhamento** | Os projetos serão incorporados ao planejamento estratégico do Conselho. |
|  |
| 1. **Pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Aprovação das súmulas das reuniões anteriores** |
| **Fonte** | Secretaria Geral |
| **Assunto** | **Plano de Cargos, Carreiras e Salários (PCCR)** |
| **Fonte** | CPFI-CAU/RS |
| **Assunto** | **Projeto especial - ATHIS** |
| **Fonte** | GATHIS |

|  |
| --- |
| 1. **Encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 17h10 com os participantes acima nominados. |

**CLAUDIVANA BITTENCOURT**

Secretária Executiva do CAU/RS

 **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN**

Coordenador da CPFI-CAU/RS