

**SÚMULA 357ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPFI-CAU/RS**

DATA:	7 de dezembro de 2021, terça-feira	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião remota, realizada no <i>Microsoft Teams</i>		

PARTICIPANTES:	Fausto Henrique Steffen	Coordenador
	Orildes Tres	Coordenadora adjunta
	Carlos Eduardo Iponema Costa	Membro
	Lidia Glacir Gomes Rodrigues	Membro
	Nubia Margot Menezes Jardim	Membro
ASSESSORIA:	Cheila da Silva Chagas	Gerente Administrativa e Financeira
	William Marchetti Gritti	Administrador
SECRETARIA:	Claudivana Bittencourt	Secretária Executiva
	Luciane Delgado Capitão	Assistente Administrativa
CONVIDADOS:	Pedro Reusch Ianzer Jardim	Contador
	Tales Völker	Gerente Geral
	Thiago dos Santos Albrecht	Contador

**1. Verificação de quórum**

Presenças	Registrada eletronicamente a presença dos conselheiros acima nominados.
-----------	---

**2. Leitura, discussão e aprovação das súmulas anteriores**

Encaminhamento	As minutas das súmulas pendentes foram encaminhadas para leitura e revisão. Os conselheiros darão retorno por e-mail até sexta-feira (10) caso haja necessidade de ajustes; não havendo manifestação, as súmulas estarão aprovadas, sendo assinadas e publicadas no site e Portal da Transparência.
----------------	---

**3. Apresentação da pauta e extrapauta**

Mantida a pauta previamente apresentada, com inclusão de assuntos na extrapauta.
--

**4. Comunicações**

Não houve comunicados.
------------------------

**5. Ordem do dia**

<b>5.1. Análise do Regimento Interno do CAU/RS – revisão solicitada pela COA</b>	
Fonte	Gerência Administrativa e Financeira
Relator	Cheila Chagas
Discussão	A gerente Cheila informa sobre o encaminhamento do material recebido da COA-CAU/BR (Deliberação nº 045/2021 - Alteração da composição das comissões, criação das câmaras temáticas e subcomissões). A conselheira Orildes trabalha no documento fazendo as marcações das alterações propostas para análise do material. A comissão inicia a análise do documento, pontuando suas considerações.
Encaminhamento	O material será compartilhado para que os conselheiros encaminhem suas contribuições até quinta-feira (09) para análise da COA.

<b>5.2. Elaboração do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração (PCCR)</b>
--



<b>Fonte</b>	GT-PCCR
<b>Relatores</b>	Grupo de Trabalho PCCR
<b>5.2.1. Relato do Grupo de Trabalho – atualização</b> <b>5.2.2. Análise da estrutura de remuneração</b> <b>5.2.3. Análise da distribuição dos níveis-padrões em faixas salariais</b>	
<b>Discussão</b>	Os contadores Pedro e Thiago apresentam as tabelas, esclarecendo os cálculos e índices aplicados. A comissão identifica valores em desacordo nas tabelas e solicita ajustes, com a devida identificação das versões dos arquivos. A conselheira Nubia fala sobre o incômodo por não ter a definição das regras para o enquadramento dos empregados na tabela e verificação do impacto financeiro dos valores apresentados. O contador Pedro explica a necessidade de estabelecer um indicativo para que o Grupo trabalhe nas demais definições do PCCR, conforme as etapas definidas no cronograma elaborado pelo GT. A conselheira Nubia discorda da aplicação de reajuste automático vinculado ao salário mínimo profissional do Arquiteto e Urbanista na tabela. O contador Pedro ressalta que independente do índice de atualização utilizado, esse será aplicado em toda a tabela, causando o mesmo impacto. A gerente Cheila apresenta a minuta de deliberação. A conselheira Nubia solicita que constem na deliberação as duas tabelas apresentadas. A comissão aprova.
<b>Encaminhamento</b>	Deliberação CPFI nº 047/2021, com 3 (três) votos favoráveis e 2 (duas) abstenções da conselheira Nubia, em razão de não ser apresentado o conteúdo completo do PCCR, e da conselheira Orildes, em razão de a comissão não ter sido consultada sobre a metodologia de aprovação do PCCR – em etapas.

**5.3. Estudo sobre a elaboração do Plano de Ação e Orçamento**

<b>Fonte</b>	Gerência Geral
<b>Relator</b>	William Gritti
<b>Discussão</b>	O administrador William informa que não foi desenvolvido material para apresentar à comissão.
<b>Encaminhamento</b>	O material será desenvolvido para análise no próximo ano.

**5.4. Planejamento Estratégico – revisão dos projetos da comissão**

<b>Fonte</b>	Gerência Geral
<b>Relator</b>	Tales Völker e William Gritti
<b>Discussão</b>	O administrador William informa que o único projeto da comissão incluído no Planejamento Estratégico é a elaboração do PCCR, tendo sido concluídas as tarefas com a deliberação do item 5.2, conforme a previsão do cronograma do projeto para 2021. A conselheira Orildes fala sobre o relatório das atividades da comissão – reuniões, deliberações, processos, etc. A conselheira Nubia corrobora com a necessidade de ser mantido o registro das atividades para o histórico da comissão e dos conselheiros participantes.
<b>Encaminhamento</b>	Será elaborado o relatório solicitado para compartilhamento com os conselheiros por e-mail para revisão e contribuições.

**6. Extrapauta**



<b>6.1. Transposição orçamentária</b>	
<b>Fonte</b>	Gerência Administrativa e Financeira
<b>Relator</b>	Cheila Chagas
<b>Discussão</b>	A gerente Cheila apresenta a minuta de deliberação, esclarecendo a necessidade de adequações no orçamento. A conselheira Orildes questiona os ajustes serem feitos na despesa de pessoal. A gerente Cheila explica que se tratam de fatores como reajuste contratual de benefícios concedidos, pagamento de férias e alterações regulares que impactam na estimativa de cada gerência. A conselheira Nubia reitera a preocupação com a questão levantada pela conselheira Orildes quanto às mudanças dentro dos custos com pessoal. A gerente Cheila apresenta o detalhamento dos centros de custos e rubricas de contas, esclarecendo as possibilidades de movimentações de recursos. O gerente Tales fala sobre as mudanças de pessoal necessárias que ocorrem naturalmente no decorrer do ano e também para adaptações de atividades. A conselheira Orildes solicita que as informações das despesas sejam apresentadas à comissão regularmente, conforme as mudanças ocorrerem e as necessidades forem identificadas pelas gerências. Sugere que as informações sejam sistematizadas e automatizadas, de forma a facilitar o acompanhamento. A comissão aprova a deliberação.
<b>Encaminhamento</b>	Deliberação CPFI nº 044/2021, aprovada com 5 (cinco) votos favoráveis, para as transposições orçamentárias.

<b>6.2. Isenção por doença grave</b>	
<b>Fonte</b>	Gerência Administrativa e Financeira
<b>Relator</b>	Cheila Chagas
<b>Discussão</b>	A gerente Cheila apresenta a minuta da deliberação referente ao requerimento do protocolo SICCAU nº 1412608/2021, relatando os dados do processo. A conselheira Orildes sugere incluir na deliberação o período ao qual o laudo médico se refere. A comissão aprova a deliberação. A gerente Cheila apresenta a minuta da deliberação referente ao requerimento do protocolo SICCAU nº 1360233/2021, relatando os dados do processo. A comissão aprova a deliberação. A comissão debate sobre as possibilidades de atuação do Conselho na situação de inadimplência dos profissionais. A conselheira Nubia sugere que a comissão passe a analisar esse tema, sob o ponto de vista da assessoria jurídica.
<b>Encaminhamento</b>	Deliberação CPFI nº 045/2021, aprovada com 5 (cinco) votos favoráveis, e Deliberação CPFI nº 046/2021, aprovada com 5 (cinco) votos favoráveis, para os processos apresentados, respectivamente.

<b>7. Encerramento</b>	
<b>Presenças</b>	A reunião encerra às 17h35 com os participantes acima nominados. A súmula da reunião será encaminhada por e-mail, sendo válida a aprovação conforme item 2.

**CLAUDIVANA BITTENCOURT**  
Secretária Executiva do CAU/RS

**FAUSTO HENRIQUE STEFFEN**  
Coordenador da CPFI-CAU/RS