

SÚMULA 369ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPFI-CAU/RS

DATA:	14 de junho de 2022, terça-feira	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião Virtual Microsoft Team		

PARTICIPANTES:	Fausto Henrique Steffen	Coordenador
	Lidia Glacir Gomes Rodrigues	Coordenadora adjunta
	Carlos Eduardo Iponema Costa	Membro
	Débora Francele Rodrigues da Silva	Membro
	Orildes Tres	Membro
SECRETARIA:	Mônica dos Santos Marques	Assistente Administrativa
ASSESSORIA:	William Marchetti Gritti	Administrador
	Cheila da Silva Chagas	Gerente Administrativa Financeira
CONVIDADOS:	Josiane Cristina Bernardi	Secretária Geral
	Luciano Antunes de Oliveira	Gerente de Comunicação
	Sandra Helena Lehnen Becker	Assessoria Técnica – GATHIS
	Tales Volker	Gerente Geral

1. Verificação de quórum

Presenças	Registrada a presença dos conselheiros acima nominados.
------------------	---

2. Leitura, discussão e aprovação das súmulas anteriores

Discussão	A súmula da reunião anterior será submetida à aprovação na próxima reunião.
Encaminhamento	Revisar a gravação da reunião e reenviar a súmula com complementações.

3. Apresentação da pauta e extra pauta

Mantida a pauta previamente apresentada e incluído o item extra pauta: 6.1 Projeto Especial Software Livre.

4. Comunicações

Sem comunicações.

5. Ordem do dia**5.1. Análise de solicitação de isenção de anuidade por doença grave**

Fonte	Gerência Administrativa e Financeira
Relatora	Cheila da Silva Chagas
Discussão	A gerente administrativa financeira Cheila Chagas apresenta o processo da solicitação de isenção da anuidade 2022 do Arquiteto e Urbanista William Cunha Pupe por doença grave, conforme previsto da Resolução nº211 do CAU/BR. Cheila informa que o profissional trata uma Neoplasia Maligna, que vem fazendo acompanhamento e apresenta comprovantes ano a ano conforme a evolução do tratamento. A gerente administrativa financeira Cheila Chagas apresenta o processo da solicitação de isenção da anuidade 2022 e subsequentes do Arquiteto e Urbanista Lucas Fraga da Silva por doença grave, conforme previsto da Resolução nº211 do CAU/BR. Cheila

	<p>informa que o profissional tem diagnóstico de Esclerose Múltipla, doença grave incurável.</p> <p>A gerente administrativa financeira Cheila Chagas apresenta o processo da solicitação de isenção da anuidade 2022 do Arquiteto e Urbanista Alex Ronaldo de Oliveira Pedretti por doença grave, conforme previsto da Resolução nº211 do CAU/BR.</p> <p>A gerente administrativa financeira Cheila Chagas apresenta o processo da solicitação de isenção da anuidade 2013 da Arquiteta e Urbanista Juçara Marina Waengertner por doença grave, conforme previsto da Resolução nº211 do CAU/BR. Cheila informa que o profissional comprovou com laudo médico e exames da época de 2013 que estava com doença grave, Neoplasia Maligna.</p>
Encaminhamento	<p>A deliberação 026/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.</p> <p>A deliberação 027/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.</p> <p>A deliberação 028/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.</p> <p>A deliberação 029/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.</p>

5.2. Reprogramação do Plano de Ação 2022

Fonte	Gerência de Planejamento
Relatores	Tales Volker e William Gritti
Discussão	<p>O gerente geral Tales diz que o momento é de definir junto com as gerências as despesas a serem alteradas em relação ao que havia sido previsto para 2022. Lembra que muitos valores haviam ficado de fora, principalmente nas gerências de fiscalização, administrativa financeira, e secretaria geral. Diz que o CAU/BR solicitou o envio do documento até o dia 15 de julho, de forma que deve ser aprovado na reunião plenária do CAU/RS de junho. O administrador William apresenta as alterações da planilha. O gerente geral Tales apresenta a reprogramação com relação à previsão de aumento de funcionários.</p>
Encaminhamento	O assunto será repautado para a próxima reunião.

5.3. Projeto Especial Casa Saudável – Convênio Santa Rosa

Fonte	Gabinete
Relatora	Assessoria Técnica – GATHIS
Discussão	A assessora técnica Sandra fala que os trabalhos foram iniciados no final de 2020 e é necessário terminar os atendimentos.
Encaminhamento	A deliberação 031/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.

5.4. Projeto Especial Nenhum Casa sem Banheiro – Complementação Convênio Canoas

Fonte	Gabinete
Relator	Assessoria Técnica – GATHIS
Discussão	<p>A assessora técnica Sandra fala da complementação do projeto de Canoas, visto que foi conveniado o atendimento de 359 (trezentas e cinquenta e nove) famílias, alterando o projeto inicial de 300 (trezentas) famílias. O administrador William lembra que no início do ano foi aprovado o uso de superávit para o projeto no valor de R\$500.000,00 (quinhentos mil reais) dos quais foram empenhados R\$ 467.000,00 (quatrocentos e sessenta e sete mil reais), com a alteração, será necessário mais R\$ 137.000,00 (cento e trinta e sete mil) totalizando o projeto com R\$ 604.000,00</p>

	(seiscentos e quatro mil reais), portanto foi aprovada a complementação de R\$ 104.000,00 (cento e quatro mil reais) ao Projeto.
Encaminhamento	A deliberação 030/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.
5.5. Projeto Especial de Comunicação	
Fonte	Gerência de Comunicação
Relator	Luciano Antunes
Discussão	O gerente de comunicação Luciano fala que com a abertura dos escritórios regionais surgiu a necessidade de ampliar a divulgação sobre os mesmos, o projeto é focado em promover a arquitetura e urbanismo através dos escritórios regionais. O projeto prevê o desenvolvimento e execução de um plano de mídia elaborado pela agência de comunicação. Comenta que o valor gasto com comunicação diminuiu drasticamente nos últimos anos, ainda assim, está sendo feita uma comunicação ativa. O projeto especial é uma oportunidade de diminuir o déficit de comunicação com a sociedade. A conselheira Lidia sugere que os custos de mídia estejam melhor descritos em anexo do projeto. O Luciano esclarece que os valores serão detalhados após a entrega do plano de mídia, em que será definido em quais veículos a campanha acontecerá.
Encaminhamento	A deliberação 032/2022 será repautada para a próxima reunião.
5.6. Projeto Especial Kit de Boas-Vindas aos Egressos	
Fonte	Secretaria Geral
Relatora	Josiane Bernardi
Discussão	Item não tratado por falta de tempo.
Encaminhamento	Pautar para próxima reunião

6. Extra pauta	
6.1. Projeto Especial Software Livre	
Fonte	Gabinete
Relator	Tales Volker
Discussão	Gerente Tales Volker informa que se trata de um convênio com FNA para disponibilização de cursos para Software Livre. A execução seria de maio a dezembro e foi alterada para junho a dezembro, além disso foi incluído o curso do software 'Scribus'. A conselheira Orildes questiona a definição de ordem dos cursos, por entender que a ordem dos cursos seja a ordem do trabalho dos arquitetos, o gerente Tales responde que isso poderá ser revisto. A conselheira Orildes questiona quando começará a divulgação, o gerente Tales responde que começará este mês.
Encaminhamento	Apenas informe.

7. Definição de pauta da próxima reunião	
Assunto	Reprogramação do Plano de Ação 2022
Fonte	Gerência de Planejamento
Assunto	Projeto Especial de Comunicação
Fonte	Gerência de Comunicação
Assunto	Projeto Especial Kit de Boas-Vindas aos Egressos

Fonte	Secretaria Geral
--------------	------------------

8. Encerramento	
Presenças	A reunião encerra às 17h e 36min com a participação dos conselheiros acima nominados.
Encaminhamento	A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura, revisão e aprovação.

MÔNICA DOS SANTOS MARQUES
Assistente Administrativa do CAU/RS

FAUSTO HENRIQUE STEFFEN
Coordenador da CPFI-CAU/RS