

**SÚMULA 369ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPFI-CAU/RS**

DATA:	14 de junho de 2022, terça-feira	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião Virtual Microsoft Team		

PARTICIPANTES:	Fausto Henrique Steffen	Coordenador
	Lidia Glacir Gomes Rodrigues	Coordenadora adjunta
	Carlos Eduardo Iponema Costa	Membro
	Débora Francelle Rodrigues da Silva	Membro
	Orildes Tres	Membro
SECRETARIA:	Mônica dos Santos Marques	Assistente Administrativa
ASSESSORIA:	William Marchetti Gritti	Administrador
	Cheila da Silva Chagas	Gerente Administrativa Financeira
CONVIDADOS:	Josiane Cristina Bernardi	Secretária Geral
	Luciano Antunes de Oliveira	Gerente de Comunicação
	Sandra Helena Lehnen Becker	Assessoria Técnica – GATHIS
	Tales Volker	Gerente Geral

**1. Verificação de quórum**

<b>Presenças</b>	Registrada a presença dos conselheiros acima nominados.
------------------	---

**2. Leitura, discussão e aprovação das súmulas anteriores**

<b>Discussão</b>	A súmula da reunião anterior será submetida à aprovação na próxima reunião.
<b>Encaminhamento</b>	Revisar a gravação da reunião e reenviar a súmula com complementações.

**3. Apresentação da pauta e extra pauta**

Mantida a pauta previamente apresentada e incluído o item extra pauta: 6.1 Projeto Especial Software Livre.
---

**4. Comunicações**

Sem comunicações.
-------------------

**5. Ordem do dia****5.1. Análise de solicitação de isenção de anuidade por doença grave**

<b>Fonte</b>	Gerência Administrativa e Financeira
<b>Relatora</b>	Cheila da Silva Chagas
<b>Discussão</b>	A gerente administrativa financeira Cheila Chagas apresenta o processo da solicitação de isenção da anuidade 2022 do Arquiteto e Urbanista William Cunha Pupe por doença grave, conforme previsto da Resolução nº211 do CAU/BR. Cheila informa que o profissional trata uma Neoplasia Maligna, que vem fazendo acompanhamento e apresenta comprovantes ano a ano conforme a evolução do tratamento. A gerente administrativa financeira Cheila Chagas apresenta o processo da solicitação de isenção da anuidade 2022 e subsequentes do Arquiteto e Urbanista Lucas Fraga da Silva por doença grave, conforme previsto da Resolução nº211 do CAU/BR. Cheila

	<p>informa que o profissional tem diagnóstico de Esclerose Múltipla, doença grave incurável.</p> <p>A gerente administrativa financeira Cheila Chagas apresenta o processo da solicitação de isenção da anuidade 2022 do Arquiteto e Urbanista Alex Ronaldo de Oliveira Pedretti por doença grave, conforme previsto da Resolução nº211 do CAU/BR.</p> <p>A gerente administrativa financeira Cheila Chagas apresenta o processo da solicitação de isenção da anuidade 2013 da Arquiteta e Urbanista Juçara Marina Waengertner por doença grave, conforme previsto da Resolução nº211 do CAU/BR. Cheila informa que o profissional comprovou com laudo médico e exames da época de 2013 que estava com doença grave, Neoplasia Maligna.</p>
<b>Encaminhamento</b>	<p>A deliberação 026/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.</p> <p>A deliberação 027/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.</p> <p>A deliberação 028/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.</p> <p>A deliberação 029/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.</p>

### 5.2. Reprogramação do Plano de Ação 2022

<b>Fonte</b>	Gerência de Planejamento
<b>Relatores</b>	Tales Volker e William Gritti
<b>Discussão</b>	<p>O gerente geral Tales diz que o momento é de definir junto com as gerências as despesas a serem alteradas em relação ao que havia sido previsto para 2022. Lembra que muitos valores haviam ficado de fora, principalmente nas gerências de fiscalização, administrativa financeira, e secretaria geral. Diz que o CAU/BR solicitou o envio do documento até o dia 15 de julho, de forma que deve ser aprovado na reunião plenária do CAU/RS de junho. O administrador William apresenta as alterações da planilha. O gerente geral Tales apresenta a reprogramação com relação à previsão de aumento de funcionários.</p>
<b>Encaminhamento</b>	O assunto será repautado para a próxima reunião.

### 5.3. Projeto Especial Casa Saudável – Convênio Santa Rosa

<b>Fonte</b>	Gabinete
<b>Relatora</b>	Assessoria Técnica – GATHIS
<b>Discussão</b>	A assessora técnica Sandra fala que os trabalhos foram iniciados no final de 2020 e é necessário terminar os atendimentos.
<b>Encaminhamento</b>	A deliberação 031/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.

### 5.4. Projeto Especial Nenhum Casa sem Banheiro – Complementação Convênio Canoas

<b>Fonte</b>	Gabinete
<b>Relator</b>	Assessoria Técnica – GATHIS
<b>Discussão</b>	<p>A assessora técnica Sandra fala da complementação do projeto de Canoas, visto que foi conveniado o atendimento de 359 (trezentas e cinquenta e nove) famílias, alterando o projeto inicial de 300 (trezentas) famílias. O administrador William lembra que no início do ano foi aprovado o uso de superávit para o projeto no valor de R\$500.000,00 (quinhentos mil reais) dos quais foram empenhados R\$ 467.000,00 (quatrocentos e sessenta e sete mil reais), com a alteração, será necessário mais R\$ 137.000,00 (cento e trinta e sete mil) totalizando o projeto com R\$ 604.000,00</p>

	(seiscentos e quatro mil reais), portanto foi aprovada a complementação de R\$ 104.000,00 (cento e quatro mil reais) ao Projeto.
<b>Encaminhamento</b>	A deliberação 030/2022 é aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência.
<b>5.5. Projeto Especial de Comunicação</b>	
<b>Fonte</b>	Gerência de Comunicação
<b>Relator</b>	Luciano Antunes
<b>Discussão</b>	O gerente de comunicação Luciano fala que com a abertura dos escritórios regionais surgiu a necessidade de ampliar a divulgação sobre os mesmos, o projeto é focado em promover a arquitetura e urbanismo através dos escritórios regionais. O projeto prevê o desenvolvimento e execução de um plano de mídia elaborado pela agência de comunicação. Comenta que o valor gasto com comunicação diminuiu drasticamente nos últimos anos, ainda assim, está sendo feita uma comunicação ativa. O projeto especial é uma oportunidade de diminuir o déficit de comunicação com a sociedade. A conselheira Lidia sugere que os custos de mídia estejam melhor descritos em anexo do projeto. O Luciano esclarece que os valores serão detalhados após a entrega do plano de mídia, em que será definido em quais veículos a campanha acontecerá.
<b>Encaminhamento</b>	A deliberação 032/2022 será repautada para a próxima reunião.
<b>5.6. Projeto Especial Kit de Boas-Vindas aos Egressos</b>	
<b>Fonte</b>	Secretaria Geral
<b>Relatora</b>	Josiane Bernardi
<b>Discussão</b>	Item não tratado por falta de tempo.
<b>Encaminhamento</b>	Pautar para próxima reunião

<b>6. Extra pauta</b>	
<b>6.1. Projeto Especial Software Livre</b>	
<b>Fonte</b>	Gabinete
<b>Relator</b>	Tales Volker
<b>Discussão</b>	Gerente Tales Volker informa que se trata de um convênio com FNA para disponibilização de cursos para Software Livre. A execução seria de maio a dezembro e foi alterada para junho a dezembro, além disso foi incluído o curso do software 'Scribus'. A conselheira Orildes questiona a definição de ordem dos cursos, por entender que a ordem dos cursos seja a ordem do trabalho dos arquitetos, o gerente Tales responde que isso poderá ser revisto. A conselheira Orildes questiona quando começará a divulgação, o gerente Tales responde que começará este mês.
<b>Encaminhamento</b>	Apenas informe.

<b>7. Definição de pauta da próxima reunião</b>	
<b>Assunto</b>	Reprogramação do Plano de Ação 2022
<b>Fonte</b>	Gerência de Planejamento
<b>Assunto</b>	Projeto Especial de Comunicação
<b>Fonte</b>	Gerência de Comunicação
<b>Assunto</b>	Projeto Especial Kit de Boas-Vindas aos Egressos

<b>Fonte</b>	Secretaria Geral
--------------	------------------

<b>8. Encerramento</b>	
<b>Presenças</b>	A reunião encerra às 17h e 36min com a participação dos conselheiros acima nominados.
<b>Encaminhamento</b>	A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura, revisão e aprovação.

**MÔNICA DOS SANTOS MARQUES**  
Assistente Administrativa do CAU/RS

**FAUSTO HENRIQUE STEFFEN**  
Coordenador da CPFI-CAU/RS