|  |  |
| --- | --- |
| PROCESSO | Protocolo SICCAU nº 1553399/2022 |
| INTERESSADO | Secretaria Geral do CAU/RS |
| ASSUNTO | Plano de Trabalho do Projeto Especial: Kit de Boas Vindas |

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPO/RS Nº 1474/2022

Homologa o Plano de Trabalho do Projeto Especial “Kit de Boas Vindas aos Egressos” e dá outras providências.

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO GRANDE DO SUL – CAU/RS no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 29 do Regimento Interno do CAU/RS reunido ordinariamente, sede da FECOMÉRCIO-RS, Sala 104, localizada na Rua Fecomércio, 101 – Bairro Anchieta, Porto Alegre – RS, no dia 24 de junho de 2022, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Portaria Normativa nº 005, de 01 de abril de 2019, que dispõe acerca da utilização de recursos do superávit financeiro para a realização de projetos especiais do CAU/RS;

Considerando a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1372/2021 que homologou o Plano de Ação e a Proposta Orçamentária para o CAU/RS, relativa ao exercício 2022, estabelecendo orçamento de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), oriundos de recursos de superávit financeiro, no Centro de Custos 4.14.12 - Projeto Especial Kit de Boas Vindas aos Egressos;

Considerando a Deliberação nº 033/2022 exarada pelo Conselho Diretor, a qual aprovou quanto ao mérito, o Plano de Trabalho proposto;

Considerando a Deliberação CPFi-CAU/RS nº 033/2022 da Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/RS que homologou o Plano de Trabalho para o Projeto Especial Kit de Boas Vindas aos Egressos, pela aprovação da utilização de até R$ 158.000,00 (cento e cinquenta e oito mil reais) de recursos do superávit financeiro para o Projeto Especial “Kits de Boas-Vindas aos Egressos”, Centro de Custos 04.14.12.

**DELIBEROU por:**

1. Homologar o Plano de Trabalho para realização de Projeto Especial: Kit de Boas Vindas aos Egressos, com a utilização de recursos de superávit financeiro, conforme anexo desta deliberação;
2. Encaminhar a presente deliberação à Secretaria Geral para providências necessárias;

Esta deliberação entra em vigor na data de sua publicação.

Com 14 (quatorze) votos favoráveis, das conselheiras Denise dos Santos Simões, Gislaine Vargas Saibro, Ingrid Louise de Souza Dahm, Lidia Glacir Gomes Rodrigues, Marcia Elizabeth Martins, Orildes Tres e Silvia Monteiro Barakat e dos conselheiros Alexandre Giorgi, Carlos Eduardo Iponema Costa, Fábio Müller, Fausto Henrique Steffen, Pedro Xavier De Araujo, Rafael Ártico e Rinaldo Ferreira Barbosa; e 08 (oito) ausências, das conselheiras Aline Pedroso da Croce, Evelise Jaime de Menezes, Letícia Kauer, Marília Pereira de Ardovino Barbosa, Magali Mingotti e dos conselheiros Carlos Eduardo Mesquita Pedone, Giofranco Angilis Saggin Fonseca e Rodrigo Spinelli.

Porto Alegre – RS, 24 de junho de 2022.

 **TIAGO HOLZMANN DA SILVA**

Presidente do CAU/RS

**133ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CAU/RS**

|  |
| --- |
| Votação da Deliberação Plenária DPO-RS nº 1474/2022 - Protocolo nº 1553399/2022 |
| Nome  | **Voto Nominal** |
| 1.       Alexandre Giorgi  | Favorável |
| 2.       Aline Pedroso da Croce  | Ausente  |
| 3.       Carlos Eduardo Iponema Costa  | Favorável |
| 4.       Denise dos Santos Simões  | Favorável |
| 5.       Evelise Jaime de Menezes  | Ausente  |
| 6.       Fabio Müller  | Favorável |
| 7.       Fausto Henrique Steffen  | Favorável |
| 8.       Gislaine Vargas Saibro  | Favorável |
| 9.       Giofranco Angilis Saggin Fonseca  | Ausente  |
| 10.   Ingrid Louise de Souza Dahm  | Favorável |
| 11.   Karina Franzoloso Guidolin  | Ausente  |
| 12.   Letícia Kauer  | Ausente  |
| 13.   Lidia Glacir Gomes Rodrigues  | Favorável |
| 14.   Magali Mingotti  | Ausente  |
| 15.   Marília Pereira de Ardovino Barbosa  | Ausente  |
| 16.   Marcia Elizabeth Martins  | Favorável |
| 17.   Orildes Tres  | Favorável |
| 18.   Pedro Xavier De Araujo  | Favorável |
| 19.   Rafael Ártico  | Favorável |
| 20.   Rinaldo Ferreira Barbosa  | Favorável |
| 21.   Rodrigo Spinelli  | Ausente |
| 22.   Silvia Monteiro Barakat  | Favorável |
|  |

|  |
| --- |
| **Histórico da votação:** |
| **Plenária Ordinária nº 133** |
| **Data: 24/06/2022****Matéria em votação: DPO-RS 1474/2022** – Protocolo SICCAU nº 1553399/2022 |
| **Resultado da votação:** Favoráveis (14) Ausências (08) Total (22)  |
| **Ocorrências:**Votos registrados com chamada nominal. |
| **Secretária da Reunião: Josiane Cristina Bernardi** | **Presidente da Reunião: Tiago Holzmann da Silva** |

**ANEXO**

**PLANO DE TRABALHO**

**PROJETO ESPECIAL KIT DE BOAS-VINDAS AOS EGRESSOS**

|  |
| --- |
| **1. Dados cadastrais** |
| **CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO GRANDE DO SUL – CAU/RS**  | CNPJ/MF14.840.270/0001-15 |
| Nome do ResponsávelTIAGO HOLZMANN DA SILVA | CPF 600.929.550-53 |
| EndereçoRua Dona Laura, nº 320, 14º e 15º andares, CEP nº 90430-090, Porto Alegre/RS  |

|  |
| --- |
| **2. Proposta de trabalho** |
| **Nome do projeto:** Kit de Boas-vindas aos Egressos | **Prazo de Execução:** 03 de janeiro à 12 de dezembro de 2022. |
| **Objeto:** Contratação de serviços gráficos que possibilitem a entrega de material denominado “Kit de boas-vindas aos egressos”, além de materiais que atendam eventos e demais formas de aproximação do CAU/RS com profissionais e sociedade.  |
| **Justificativa:** Promover a aproximação do CAU/RS com seu público: profissionais, estudantes, sociedade, demais órgãos públicos e em especial os egressos dos cursos de Arquitetura e Urbanismo das Instituições de Ensino Superior do Rio Grande do Sul. Os materiais gráficos, além de aproximar, informam e levam o conhecimento e melhores práticas do Conselho adiante, atendendo assim os objetivos estratégicos traçados pelo CAU/RS e CAU/BR. Os materiais serão distribuídos em eventos, seminários, palestras, reuniões, projetos sociais, formaturas, premiações, etc. |

|  |
| --- |
| **3. Monitoramento e Avaliação** |
| 1. CAU/RS: Josiane Cristina Bernardi (Gestora), Henrique Munaretto Ficht (Fiscal) e Mar Acosta (Fiscal Substituto)
 |

|  |
| --- |
| **4. Objetivos** |
| Gerais:1. Promover a Arquitetura e Urbanismo no Rio Grande do Sul.
 |
| Específicos:1. Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade e com os arquitetos e urbanistas;
2. Proporcionar a aproximação do CAU/RS com egressos, profissionais, entidades, público em geral.
3. Divulgar e orientar estudantes, profissionais e sociedade sobre as diretrizes normativas do CAU, em assuntos como ética de trabalho, exercício profissional, registro de responsabilidade técnica, tabela de honorários, dentre outros;
4. Difundir o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo.
 |

|  |
| --- |
| **5. Metas, Atividades e Entregas** |
| Descrição das metas a serem atingidas:* Contratação de serviços gráficos, visando a impressão de materiais institucionais, materiais para eventos e do Kit de Boas-vindas aos Egressos.
 |
| Descrição das atividades planejadas para o atingimento das metas: * Levantamento de necessidades, com mapeamento dos materiais já existentes e planejamento de kits a serem distribuídos;
* Descrição, quantitativo e orçamento de itens a serem impressos;
* Abertura de licitação para Contratação de serviços gráficos, com duração de 12 meses, renováveis por iguais períodos até o limite de 60 meses, caso seja o interesse do CAU/RS.
 |
| Resultados esperados: * Recebimento e distribuição dos materiais, conforme necessidade e conveniência do Conselho.
 |
| Indicadores para a aferição do cumprimento das metas:* Número de Kits Boas-vindas entregue aos egressos no ano de 2022;
* Número de kits entregues em eventos promovidos pelo CAU/RS no ano de 2022;
* Número de kits entregues em reuniões com poder público e sociedade civil no ano de 2022;
* Número de materiais distribuídos em ações de fiscalização;
* Número de materiais distribuídos na sede e escritórios regionais do CAU/RS.
 |

|  |
| --- |
| **6. Cronograma de execução física das atividades** |
| **Atividade** | **Descrição** | **Data/Período** |
| Apresentação e Aprovação do Projeto Especial | 1. Apresentação do projeto ao Conselho Diretor
 | 10/06/2022 |
| 1. Apresentação do projeto a Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/RS (CPFi-CAU/RS);
 | 14/06/2022 |
| 1. Apresentação do projeto a 133ª Plenária Ordinária do CAU/RS;
 | 24/06/2022 |
| Licitação | 1. Desenvolvimento do escopo, orçamentos, termo de referência e edital da licitação (Pregão) para contratação de bens de natureza comum, continuados por 12 meses renováveis por iguais períodos até o limite de 60 meses, caso seja interesse do CAU/RS.
 | 02/05/2022 a 29/06/2022 |
| 1. Realização do pregão e contratação dos fornecedores
 | 04/07/2022 a 01/08/2022 |
| 1. Reuniões com fornecedores para ajustes necessários e encaminhamento das solicitações / ordens de serviços;
2. Fiscalização da execução dos contratos;
3. Desenvolvimento de relatório final quanto aos serviços executados;
4. Encaminhamento ao financeiro, para pagamento dos serviços realizados;
 | 02/08/2022 a 12/12/2022 |

|  |
| --- |
| **7. Das responsabilidades e obrigações** |
| **CAU/RS - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO GRANDE DO SUL**  | **CNPJ/MF** 14.840.270/0001-15 |
| * 1. Projeto especial que será realizado físico e financeiro, com orçamento deste ano, através de um certame ou processo licitatório com contrato de duração de 12 meses, renováveis por iguais períodos até o limite de 60 meses, caso seja o interesse do CAU/RS;
	2. Obtenção de dados, com quantitativos e especificações, conforme levantamento da demanda pelo Setor de Eventos, constantes do Anexo I.
 |

|  |
| --- |
| **8. Previsão da receita**  |
| CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO GRANDE DO SUL – CAU/RS  |
| Centro de Custo: 4.14.12 - Projeto Especial Kit de boas-vindas aos egressos – R$150.000,00 |

Porto Alegre, 02 de junho de 2022.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Josiane Cristina Bernardi Henrique Munaretto Ficht

 Secretária Geral Setor de Eventos e Viagens

**ANEXO I**

**-**

**QUANTITATIVO E ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS GRÁFICOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Grandeza** | **Quant.** | **Custo Unitário** | **Custo Máx.** |
| **1** | **AGENDA** | Unidade | 300 | R$48,96 | R$14.689,00 |
| **2** | **BANNER "ROLL UP" (TROCA DE TECIDO)** | Unidade | 5 | R$166,99 | R$834,95 |
| **3** | **BLOCO CAPA DURA** | Unidade | 400 | R$62,80 | R$25.120,00 |
| **4** | **BLOCO SIMPLES** | Unidade | 200 | R$12,05 | R$2.409,33 |
| **5** | **CALENDÁRIO** | Unidade | 200 | R$19,10 | R$3.819,33 |
| **6** | **CANETA**  | Unidade | 500 | R$8,93 | R$4.465,00 |
| **7** | **CARTILHA A5 16 PÁGINAS**  | Unidade | 1.200 | R$10,47 | R$12.564,00 |
| **8** | **CARTILHA A5 ATÉ 32 PÁGINAS** | Unidade | 350 | R$21,29 | R$7.451,50 |
| **9** | **CARTILHA A5 ATÉ 60 PÁGINAS**  | Unidade | 1.000 | R$10,50 | R$10.496,67 |
| **10** | **CARTILHA A5 ATÉ 88 PÁGINAS**  | Unidade | 400 | R$28,01 | R$11.205,33 |
| **11** | **ECOBAG** | Unidade | 200 | R$24,77 | R$4.954,00 |
| **12** | **ENVELOPE PARA LAPISEIRA** | Unidade | 1.000 | R$ 1,31 | R$ 1.310,00 |
| **13** | **FLYER A6**  | Unidade | 200 | R$ 5,57 | R$ 1.113,33 |
| **14** | **FOLDER A4**  | Unidade | 200 | R$ 4,74 | R$ 947,33 |
| **15** | **LÁPIS APONTADO**  | Unidade | 500 | R$ 4,13 | R$ 2.065,00 |
| **16** | **LAPISEIRA** | Unidade | 1.000 | R$ 34,54 | R$ 34.536,67 |
| **17** | **ENVELOPE SACO KRAFT** | Unidade | 200 | R$ 1,53 | R$ 305,33 |
| **18** | **ENVELOPE CARTA** | Unidade | 200 | R$ 2,58 | R$ 516,67 |
| **Custo Total** | **R$ 138.803,45** |