SÚMULA 133ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CED-CAU/RS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 11 de setembro de 2018 | HORÁRIO: | Das 9h30min às 14h e das 14 às 17h |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco) Porto Alegre – RS | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Rui Mineiro | Coordenador |
| Noe Vega Cotta de Mello | Coordenador Adjunto |
| Maurício Zuchetti | Membro |
| ASSESSORIA: | Sabrina Lopes Ourique | Assessora da Comissão |
| Flávio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | Estão presentes os conselheiros acima nominados. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Leitura e aprovação da súmula da Reunião Ordinária de número 132ª.** | |
| **Discussão** | A súmula foi lida e aprovada. |
| **Encaminhamento** | Publicar no portal da transparência. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Comunicações** | |
| **Responsáveis** | Rui Mineiro |
| **Comunicado** | O Coordenador participa a Comissão sobre sua participação no evento ocorrido em Tocantins, com a pauta da Reserva Técnica. Informa que a discussão foi bastante conflituosa. Os conselheiros do CAU/TO defenderam o combate da Reserva Técnica, entretanto, o Conselheiro Federal do CAU/TO demonstra um posicionamento um tanto diferente. Fora discutida a Deliberação CED-CAU/BR nº 104/2017, que estabelece recomendações sobre o relacionamento entre contratantes, fornecedores e profissionais arquitetos e urbanistas, e foi fortemente criticada por membros da CED-CAU/BR, que desconheciam sua existência. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta** | |
| **Inclusão** | Não há. |
| **Relator** | Não há. |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do dia** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Análise de processos** |
| **Fonte** | Membro |
| **Relator** | Maurício Zuchetti |
| **Discussão** | Processo nº 412822/2016: Em virtude do esgotamento do tempo da reunião, a análise do processo não foi possível. |
| **Encaminhamento** | Pautar para próxima reunião. |
| **Responsável** | Sabrina Ourique |
|  |  |
| **Fonte** | Membro |
| **Relator** | Maurício Zuchetti |
| **Discussão** | Processo nº 412599/2016: o coordenador designou como relator o Conselheiro Maurício Zuchetti. Em virtude do esgotamento do tempo da reunião, a análise do processo não foi possível. |
| **Encaminhamento** | Pautar para próxima reunião. |
| **Responsável** | Sabrina Ourique |
|  |  |
| **Fonte** | Coordenador |
| **Relator** | Rui Mineiro |
| **Discussão** | Processo nº 378486/2016: O Coordenador se designou como relator do processo. O relator analisou o parecer jurídico, em relação aos fatos descrito nos autos e determinou o agendamento de audiência de instrução, com a oitiva de testemunhas arroladas, no dia 05/11/2018, às 9h30min. |
| **Encaminhamento** | Intimar as partes e testemunhas a comparecer na audiência de instrução agendada. |
| **Responsável** | Unidade de Ética |
|  |  |
| **Fonte** | Membro |
| **Relator** | Maurício Zuchetti |
| **Discussão** | Processo nº 523900/2017: o relator analisou o recurso da inadmissão, interposto pela parte denunciante, e elaborou seu relatório e voto correspondente à análise, em que fundamentou sua sugestão à CED-CAU/RS de manter o não acatamento da denúncia, por ausência de indícios de falta ético-disciplinar. A Comissão deliberou por manter a decisão de não acatar a denúncia, conforme a Deliberação CED-CAU/RS nº 054/2018, e encaminhar o processo ao plenário do CAU/RS para apreciação. |
| **Encaminhamento** | Encaminhar o tema à Secretaria Geral para inclusão na pauta da próxima Sessão Plenária. |
| **Responsável** | Sabrina Ourique |
|  |  |
| **Fonte** | Coordenador Adjunto |
| **Relator** | Noe Vega |
| **Discussão** | Processo nº 531044/2017: o relator emitiu seu parecer de admissibilidade, em que delimita os fatos imputados, com a respectiva data de ocorrência, assim como os dispositivos supostamente infringidos, e fundamenta a relação entre ambos, motivo pelo qual propõe à CED-CAURS a admissão da denúncia, por haver indícios de falta ético-disciplinar. A Comissão deliberou por acatar a denúncia, conforme a Deliberação CED-CAU/RS nº 055/2018. |
| **Encaminhamento** | Intimar as partes acerca da instauração do processo ético-disciplinar, cabendo à parte denunciada a apresentação de defesa, no prazo legal. |
| **Responsável** | Unidade de Ética |
|  |  |
| **Fonte** | Coordenador |
| **Relator** | Rui Mineiro |
| **Discussão** | Processo nº 548716/2017: o relator analisou o parecer jurídico e o preenchimento dos requisitos da denúncia. Solicitou a intimação do denunciante para que apresente a complementação da denúncia, no que diz respeito aos requisitos previstos no inciso I, art. 11, da Resolução nº 143/2017 e a intimação ao denunciado para apresentação de manifestação prévia. |
| **Encaminhamento** | Intimar as partes, em atendimento ao despacho do relator. |
| **Responsável** | Unidade de Ética |
|  |  |
| **Fonte** | Membro |
| **Relator** | Maurício Zuchetti |
| **Discussão** | O relator devolveu os seguintes processos: 528064/2017 e 528908/2017, ambos em fase de admissão e, 257333/2015, em fase de instrução. |
| **Encaminhamento** | Pautar na próxima reunião. |
| **Responsável** | Sabrina Ourique |
|  |  |
| **1.8.** | Síntese de processos movimentados na 133ª Reunião Ordinária |
|  | Houve a análise do recurso da inadmissão de **01** (um) processo, com apresentação de relatório e voto do relator e a deliberação da Comissão pela manutenção do não acatamento da denúncia;  Foi apresentado o parecer de admissibilidade de **01** (um) processo, cuja denúncia foi admitida pela CED-CAU/RS;  Foram solicitados encaminhamentos acerca de **01** (um) processo em fase de admissibilidade, após a análise dos requisitos da denúncia.  **Um** processo em fase de instrução teve a audiência de instrução agendada pelo relator.  O coordenador designou o relator de 01 (um) processo em fase de instrução.  **Houve a movimentação de 04 (quatro) processos na presente reunião.**  Estão em tramitação **116** (cento e dezesseis) processos no âmbito do CAU/RS.  Abaixo está apresentado o quantitativo de processos, com a discriminação de fases:  **Admissibilidade: 67** (sessenta e sete) processos, sendo 56 (cinquenta e seis) em análise acerca do acatamento, 05 (cinco) aguardando a data da audiência de conciliação e 06 (seis) em trâmite de recurso da inadmissão da denúncia;  **Instrução: 29** (vinte e nove) processos, sendo 01 (um) para audiência de instrução, 15 (quinze) em trâmite de defesa e complementação da denúncia, 06 (seis) em trâmite de provas/alegações finais e 07 (sete) em análise para relatório e voto;  **Julgamento: 05** (cinco) processos;  **Recurso: 11** (onze) processos;  **Execução**: **01** (um) processo;  **Arquivamento: 03** (três) processos. |
|  |  |
|  | **Plano de Ação 2019** |
| **Fonte** | Planejamento |
| **Relatores** | William Marchetti Gritti |
| **Discussão** | O Coordenador Willian apresentou a relação entre o planejamento orçado para o exercício 2018 e o valor executado até o dia 10 de setembro de 2018, para cada ação. A Comissão definiu a previsão para o exercício 2019:   * Realizar 42 reuniões ordinárias e 02 reuniões extraordinárias; * Realizar 02 reuniões externas para relatar processos; * Participar de 07 iniciativas externas, considerando dois Seminários Regionais da CED-CAU/BR, dois Treinamentos Técnicos promovidos pela CED-CAU/BR e três encontros da CED-Sul; * Realizar 16 audiências de instrução/conciliação; * Realizar 25 palestras nas IES; * Produzir 5.000 unidades impressas do Código de Ética.   Prevê, ainda a promoção de dois eventos no RS:   * Seminário Regional da CED-CAU/BR, que deve prever um espaço adequado para 50 pessoas, preferencialmente na Fundação Iberê Camargo, as custas de um palestrante de fora do estado e a contratação do serviço de *coffee break* para os dois dias de evento; * Encontro da CED-Sul: que deve prever um espaço adequado para 15 pessoas e a contratação do serviço de lanche para os dois dias de evento; |
| **Encaminhamento** | Enviar à Unidade de Eventos do CAU/RS as informações necessárias à organização dos eventos. |
| **Responsável** | Sabrina Ourique |
| **Encaminhamento** | Enviar à Comunicação as informações necessárias à produção das unidades impressas do Código de Ética. |
| **Responsável** | Sabrina Ourique |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | |
|  | Análise de processos |
| **Fonte** | Comissão |

|  |  |
| --- | --- |
| *Conselheiros titulares:*  **RUI MINEIRO**  Coordenador | **NOÉ VEGA COTTA DE MELLO**  Coordenador Adjunto |
| *Conselheiro suplente:*  **MAURÍCIO ZUCHETTI**  Membro |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Assessoria da Comissão:*  **SABRINA LOPES OURIQUE**  Supervisora da Unidade de Ética | *Assessoria Jurídica:*  **FLÁVIO SALAMONI BARROS SILVA** Assessor Jurídico |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |