

**SÚMULA 280ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPFI-CAU/RS**

DATA:	29 de janeiro de 2018	HORÁRIO:	13h30 às 17h30
LOCAL:	Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco) Porto Alegre – RS		

PARTICIPANTES:	Alvino Jara	Membro
	Emílio Merino	Membro
	Raquel Rhoden Bresolin	Membro
ASSESSORIA:	Cheila da Silva Chagas	Gerente Financeira
SECRETARIA:	Carla Lago	Secretária Executiva
	Márcia Aparecida Rodrigues	Assistente Administrativo
CONVIDADOS:	Gelson Luiz Benatti	Gerente de Planejamento
	Tales Völker	Gerente Geral

**1. Verificação de quórum**

Presenças	
-----------	--

**2. Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião anterior**

Discussão	A ser pautado para a próxima reunião, considerando a ausência do Coordenador e demais titulares naquela reunião.
Encaminhamento	Pautar para a próxima reunião.

**3. Apresentação da pauta e extrapauta**

Inclusão	Processos de cobrança de anuidades.
Relator	César Rieger.

**4. Ordem do dia****4.1. Atualização da planilha de pendências**

Fonte	Assessoria
Relator	Cheila Chagas
Discussão	A Comissão pede que seja pautado para a próxima reunião.
Encaminhamento	Pautar na próxima reunião.

**4.2 Levantamento de presenças nas reuniões 2018**

Fonte	Assessoria
Relator	Cheila Chagas
Discussão	O tema foi finalizado na reunião anterior.
Encaminhamento	Não há.

**4.3 Revisões do calendário trimestral de reuniões de 2019**

Fonte	Assessoria
Relator	Cheila Chagas
Discussão	O tema foi finalizado na reunião anterior. Pautar novamente em maio/2019.
Encaminhamento	Não há.



<b>4.4 Detalhamentos do Plano de Trabalho 2019</b>	
<b>Fonte</b>	Gerência de Planejamento
<b>Relator</b>	Gelson Benatti
<b>Discussão</b>	O gerente de planejamento, Gelson Benatti, faz a apresentação das RMEs, que orientarão os conselheiros na estruturação do Plano de Trabalho da Comissão. O gerente explica o funcionamento da ferramenta ToDoIst, que gerencia os projetos estratégicos e tarefas relacionadas.
<b>Encaminhamento</b>	Não há.

## 5. Extrapauta

### 5.1. Processo de cobrança de anuidades

#### 5.1.1 Processos administrativo CAU/RS nº 1183/2018

<b>Fonte</b>	Assessoria jurídica
<b>Relator</b>	César Rieger
<b>Discussão</b>	A Comissão decide pela improcedência, conforme <b>Deliberação CPFI-CAU/RS nº 002/2019.</b>
<b>Encaminhamento</b>	Notifique-se o requerente.
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas

#### 5.1.2 Processos administrativo CAU/RS nº 602/2017

<b>Fonte</b>	Assessoria jurídica
<b>Relator</b>	César Rieger
<b>Discussão</b>	A Comissão decide pela procedência, conforme <b>Deliberação CPFI-CAU/RS nº 003/2019.</b>
<b>Encaminhamento</b>	Notifique-se o requerente.
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas

#### 5.1.3 Processos administrativo CAU/RS nº 793/2018

<b>Fonte</b>	Assessoria jurídica
<b>Relator</b>	César Rieger
<b>Discussão</b>	A Comissão decide pela procedência, conforme <b>Deliberação CPFI-CAU/RS nº 004/2019.</b>
<b>Encaminhamento</b>	Notifique-se o requerente.
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas

#### 5.1.4 Processo administrativo CAU/RS nº 856/2018

<b>Fonte</b>	Assessoria jurídica
<b>Relator</b>	César Rieger
<b>Discussão</b>	A Comissão decide pela procedência, de acordo com a <b>Deliberação CPFI-CAU/RS nº 005/2019.</b>
<b>Encaminhamento</b>	Notifique-se o requerente.
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas

#### 5.1.5 Processos administrativo CAU/RS nº 1099/2018

<b>Fonte</b>	Assessoria jurídica
<b>Relator</b>	César Rieger
<b>Discussão</b>	A Comissão decide pela improcedência, de acordo com a <b>Deliberação CPFI-CAU/RS nº 006/2019</b>



<b>Encaminhamento</b>	Notifique-se o requerente.
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas
<b>5.1.6 Processos administrativo CAU/RS nº 062/2018</b>	
<b>Fonte</b>	Assessoria jurídica
<b>Relator</b>	César Rieger
<b>Discussão</b>	A Comissão decide pela improcedência, conforme <b>Deliberação CPFI-CAU/RS nº 007/2019.</b>
<b>Encaminhamento</b>	Notifique-se o requerente.
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas
<b>5.1.7 Processos administrativo CAU/RS nº 542/2018</b>	
<b>Fonte</b>	Assessoria jurídica
<b>Relator</b>	César Rieger
<b>Discussão</b>	A Comissão decide pela improcedência, conforme <b>Deliberação CPFI-CAU/RS nº 008/2019.</b>
<b>Encaminhamento</b>	Notifique-se o requerente.
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas

## 6. Comunicações

### 6.1. Comunicados da Gerência Financeira

<b>Relator</b>	Cheila Chagas
<b>Comunicado</b>	A gerente financeira, Cheila Chagas, informa que recebeu do CAU/BR o cronograma de prestação de contas e que a gerência de planejamento também tem conhecimento do material. Diz que o CAU/RS sofreu auditoria em novembro e que já recebeu um relatório parcial, mas ainda está pendente o relatório com as demonstrações contábeis. Somente após estar finalizado é que será emitido o parecer final, que subsidiará o relatório de prestação de contas do exercício 2018, a ser remetido ao TCU. Fala da contratação de empresa de contabilidade e que estão sendo realizados alinhamentos dos procedimentos.

### 6.2. Suspensão de RRT em caso de inadimplência

<b>Relator</b>	Cheila Chagas
<b>Comunicado</b>	A respeito da suspensão de emissão de RRT quando a pessoa física ou jurídica possuir anuidade em atraso, conforme informação dada pelo CAU/BR, cabe ao CAU/RS o registro de um protocolo de suspensão de emissão de registro, consequentemente, obrigando o profissional e/ou pessoa jurídica a contatar o CAU/RS para quitação dos débitos.

## 7. Definição da pauta da próxima reunião.

<b>Pauta</b>	IN diárias funcionários.
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas.
<b>Pauta</b>	Planilha de pendências
<b>Responsável</b>	Claudivana Bittencourt
<b>Pauta</b>	Critérios de utilização do superávit
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas
<b>Pauta</b>	Apresentação dos cenários arrecadação e recursos de 2018



<b>Responsável</b>	Gelson Benatti
<b>Pauta</b>	Encontro CPFI Sul (maio)
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas e Gelson Benatti
<b>Pauta</b>	Processos de cobrança de anuidades
<b>Responsável</b>	Cheila Chagas e César Rieger
<b>8. Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião</b>	
<b>Discussão</b>	A súmula foi lida e aprovada pelos presentes.
<b>Encaminhamento</b>	Encaminha-se ao Financeiro para pagamento das despesas.

**ALVINO JARA**  
Coordenador *ad hoc*

**EMÍLIO MERINO**  
Membro suplente

**RAQUEL RHODEN BRESOLIN**  
Membro

**CHEILA CHAGAS**  
Assessoria – Gerente Financeira

**CARLA LAGO**  
Secretária Executiva