SÚMULA DA 11ª REUNIÃO DA COMISSÃO TEMPORÁRIA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA PARA HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL – CTATHIS-CAU/RS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 5 de setembro de 2019, quinta-feira | HORÁRIO: | 14 às 17 horas |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320, bairro Rio Branco – Porto Alegre/RS) |
|  |
| PARTICIPANTES: | Roberta Krahe Edelweiss | Coordenadora Adjunta |
| Carlos Fabiano Santos Pitzer | Membro |
| Newton Burmeister | Membro |
| Patrícia de Freitas Nerbas | Membro |
| ASSESSORIA – Gabinete de Gestão (GATHIS-RS): | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares  | Assessor Técnico Institucional |
| Sandra Helena Lehnen Becker | Assessora Técnica Operacional |
| SECRETARIA: | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum mínimo para o início da reunião às 14h15, com a presença dos membros acima nominados. Registrada a ausência justificada do conselheiro Clovis Ilgenfritz. |
|  |  |
| 1. **Comunicações**
 |
| * 1. **Relato e informes da Assessoria**
 |
| **Fonte** | GATHIS-RS |
| **Relator** | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Sandra Helena Lehnen Becker |
| **Discussão** | Os assessores informam sobre o edital de credenciamento para o município de Carlos Barbosa, baseado em documento organizado pelo município de Conde/PB. Relatam reunião (videoconferência) com representantes do município para dirimir dúvidas. Apresentam o edital e esclarecem os principais itens.Relatam encontro com o Conselho Regional de Serviço Social e agendamento com Procuradora do município de Porto Alegre.A Arq. e Urb. Roberta fala sobre a necessidade de reunião com a CEF (proposta: dia 17/10) para tratar sobre Escritórios Modelos e ATHIS. Solicita que seja verificada a data. |
| **Encaminhamento** | Apenas informe. |
|  |  |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. |
|  |  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |  |
| * 1. **Definição do calendário de reuniões**
 |
| **Fonte** | CTATHIS |
| **Relator** | Roberta Krahe Edelweiss |
| **Discussão** | A comissão define por realizar suas reuniões quinzenalmente, às quintas-feiras, das 14h às 17h. |
| **Encaminhamento** | Informar à Secretaria Geral da Mesa as datas agendadas: 05, 19 e 26/09/2019; 17 e 31/10/2019; 14 e 28/11/2019; 12/12/2019; 09 e 23/01/2020; 06 e 13/02/2020. |
| * 1. **Apresentação do Edital de Credenciamento**
 |
| **Fonte** | GATHIS-RS |
| **Relator** | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Sandra Helena Lehnen Becker |
| **Discussão** | A assessoria apresenta a proposta de edital e fluxograma para implementação em Carlos Barbosa. A comissão destaca a ausência da participação de entidades profissionais.  |
| **Encaminhamento** | O edital seguirá em desenvolvimento. |
| * 1. **Escopo de trabalho e tabela de honorários**
 |
| **Fonte** | GATHIS-RS |
| **Relator** | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Sandra Helena Lehnen Becker |
| **Discussão** | A assessoria apresenta a proposta de tabela de honorários. A comissão discute os valores e destaca a necessidade de verificar se haverá diferença de pagamentos dos serviços para pessoa física e pessoa jurídica. |
| **Encaminhamento** | Os valores da tabela de honorários continuarão sendo discutidos. |
|  |  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Projeto de ATHIS – Carlos Barbosa** |
| **Fonte** | GATHIS-RS | CTATHIS |

|  |
| --- |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião**
 |
| **Discussão** | A súmula fica pendente de aprovação e assinatura. |
| **Encaminhamento** | Publicar no site e Portal de Transparência, após assinada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ROBERTA KRAHE EDELWEISS**Coordenadora Adjunta | **CARLOS FABIANO SANTOS PITZER**Membro |
| **NEWTON BURMEISTER** Membro | **PATRÍCIA DE FREITAS NERBAS** Membro |
| **PAULO** **HENRIQUE SOARES**Assessor GATHIS-RS | **SANDRA HELENA LEHNEN BECKER**Assessora GATHIS-RS |
| **CLAUDIVANA BITTENCOURT**Secretária Executiva |  |