|  |  |
| --- | --- |
| PROTOCOLO |  |
| INTERESSADO | Presidência |
| ASSUNTO | Projeto Especial “CAU/RS nas IEs: Contribuições à Docência - Ensino de Ética Profissional” |
| **DELIBERAÇÃO Nº 016/2023 – CONSELHO DIRETOR** | |

O CONSELHO DIRETOR DO CAU/RS, reunido ordinariamente em Porto Alegre – RS, presencialmente na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul, à Rua Dona Laura, 320, 15º Andar em Porto Alegre, no uso das competências que lhe conferem o Regimento Interno do CAU/RS, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Portaria Normativa nº 021, de 20 de dezembro de 2022, que dispõe acerca da utilização de recursos do superávit financeiro para a realização de projetos especiais do CAU/RS e revoga a Portaria Normativa n° 05/2019;

Considerando a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1529/2022 que homologou o Plano de Ação e a Proposta Orçamentária para o CAU/RS, relativa ao exercício 2023, estabelecendo orçamento de R$ 100.000,00 (cem mil reais), oriundos de recursos de superávit financeiro, no Centro de Custo: 4.03.54 - Projeto Especial Aproximação do CAU/RS com as instituições de ensino”;

Considerando o Plano de Trabalho do Projeto Especial – “CAU/RS nas IEs: Contribuições à Docência - Ensino de Ética Profissional”, com estudo detalhado dos custos e da manutenção do projeto, conforme anexo desta deliberação;

**DELIBEROU por**:

1. Aprovar, no que tange ao mérito, o Plano de Trabalho do Projeto Especial “CAU/RS nas IEs: Contribuições à Docência - Ensino de Ética Profissional”, conforme anexo desta deliberação;
2. Encaminhar o presente plano de trabalho para análise e aprovação da Comissão de Planejamento e Finanças e, posteriormente, ao Plenário para homologação;

Com votos favoráveis dos conselheiros, Alexandre Couto Giorgi, Carlos Eduardo Mesquita Pedone, Fábio Müller, Fausto Henrique Steffen e Rodrigo Spinelli, atesto a veracidade das informações aqui apresentadas.

Porto Alegre/RS, 10 de fevereiro de 2023.

**TIAGO HOLZMANN DA SILVA**

Presidente do CAU/RS

**ANEXO I**

**PLANO DE TRABALHO DE PROJETO ESPECIAL**

**CAU/RS NAS IES: CONTRIBUIÇÕES À DOCÊNCIA - ENSINO DE ÉTICA PROFISSIONAL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Dados cadastrais** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Equipe Responsável: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Josiane Bernardi | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mônica dos Santos Marques | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Danuza Dauth | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2. Proposta de trabalho** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. **Nome do projeto:**   **CAU/RS NAS IES: CONTRIBUIÇÕES À DOCÊNCIA.**  **“PILOTO: ENSINO DE ÉTICA PROFISSIONAL”** | | | | | | | | * 1. **Prazo de Execução:**   De Fevereiro/2023 a Dezembro/2023 | | | | | | | | |
| * 1. Público alvo:   Docentes dos Cursos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul, com atuação específica em disciplinas relativas ao ensino da ética profissional. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Objeto:   Colaborar ao incremento do ensino de ética nos cursos de arquitetura e urbanismo do Rio Grande do Sul, através de subsídios didáticos-pedagógicos aos docentes. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Justificativa do projeto (motivação), descrevendo a realidade onde o projeto será realizado e as mudanças esperadas após a execução do projeto: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Considerando a percepção do CAU/RS quanto ao desconhecimento dos profissionais, recém formados ou não, relativamente ao que estabelece o Código de Ética e Disciplina dos Arquitetos e Urbanistas, bem como às implicações decorrentes de seus princípios, regras e recomendações, impactando diretamente na execução de suas atividades, ocasionado, pela suposta presunção de complexidade dos princípios, regras e recomendações do código que são, muitas vezes, consideradas apenas teóricas, tornando a Ética distante do profissional.  Considerando a observação dos processos éticos levados ao plenário para julgamento e também pelos relatos de análises dos mesmos no âmbito da Comissão de Ética e Disciplina, verifica-se a ausência clara ou a insuficiência de conteúdo amplo e de fácil entendimento dos profissionais, com relação ao tema,  Considerando que a primeira função deontológica do Código de Ética e Disciplina para Arquitetos e Urbanistas é a educacional preventiva, que tem por objetivo a informação pública sobre a dignidade da Arquitetura e Urbanismo e os deveres de seus profissionais. A segunda função, subordinada à primeira, é a coercitiva, que admoesta e reprime os desacertos procedimentais porventura praticados pelos indivíduos sujeitos à ética e à disciplina da profissão.  Considerando a Lei 12378/2010, artigo 24, parágrafo 1º, o qual estabelece que “o CAU/BR e os CAUs têm como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo”;  Projeto especial com a finalidade de contratar empresa com capacidade técnica para desenvolver e estruturar materiais para capacitação docente com apresentação de possível aporte pedagógico para abordar e ampliar o conhecimento sobre a ética profissional através de produtos como caderno didático, vídeos, jogos e capacitações. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. *Monitoramento e avaliação:*   A condução do presente projeto seja realizada pela Presidência/Secretaria Geral, em parceria com a Comissão de Ética e Disciplina do CAU/RS. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. **Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Objeto do edital: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Justificativa e vinculação à plataforma de gestão: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. A quem se destina: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Valor global: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Previsão de nº de cotas (se houver): | | | | | | | | * + 1. Valor máximo da cota: | | | | | | | | |
| * + 1. Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano] | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3. Objetivos** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Gerais:*   * Qualificar o trabalho do arquiteto e urbanista em seus procedimentos operacionais e de relação com o cliente dirimindo potenciais conflitos entre as partes, a partir de um conhecimento mais amplo e preciso dos princípios, regras e recomendações do Código de Ética e Disciplina para Arquitetos e Urbanistas. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. *Específicos:* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Estruturar, com a participação dos docentes, proposta de componentes curriculares de ensino de ética, que possam ser agregados, futuramente, às matrizes curriculares dos cursos; * Desenvolver conteúdo subsidiário de referência na forma de cadernos didáticos, vídeos, jogos, e outros elementos para o amparo de um ensino teórico-prático de Ética; * Tornar os princípios, regras e recomendações mais compreensíveis para aplicação no cotidiano; * Capacitar docentes para o ensino de ética nos cursos de Arquitetura e Urbanismo a partir do marco teórico vigente e da experiência da CED-CAU/RS em julgamentos éticos, incluindo exercícios práticos, vinculados ao cotidiano profissional. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4. Metodologia** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Diagnóstico do estado da arte do ensino de ética e disciplina nos cursos de arquitetura e urbanismo no Rio Grande do Sul; * Prognóstico para o incremento do ensino de Ética e Disciplina; | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5. Metas, Atividades e Entregas** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. *Descrição das metas a serem atingidas:* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Desenvolver conteúdo de aporte; * Diminuir a incidência de denúncias e, consequentemente, de processos éticos disciplinares junto ao Conselho; | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. *Descrição das atividades planejadas para o atingimento das metas:* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Contratação de empresa especializada que será responsável pelo desenvolvimento e estruturação do materaisl didático, para aporte aos docentes; * Desenvolvimento e envio de questionário para levantamento de dados, à coordenadores, estudantes e egressos; * Capitulação e análise dos dados. * Estratégias para abordagem e estruturação dos componentes curriculares, disciplinas eletivas ou unidades em disciplinas práticas; * Definição dos produtos de conteúdo ético, suas pautas, estrutura, abordagem e formatação. * Estruturação da capacitação docente, com apresentação de possível aporte pedagógico para abordar e construir conhecimento sobre o tema. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. *Resultados esperados:* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Qualificar o ensino da ética profissional nas instituições de ensino; * Diminuir a incidência de denúncias e, consequentemente, de processos éticos disciplinares junto ao Conselho; | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. *Indicadores para a aferição do cumprimento das metas:* | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. *Entregas geradas ao final do projeto, se houver (Ex. artigos publicados, gravações de conferências, matérias em sítio de internet, etc.):* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Materiais para apresentação e entrega aos docentes até o final de 2023. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6. Cronograma de execução física das atividades** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Atividade | | Descrição da Atividade | | | | Indicador físico | | | | | Duração | | | | | | | |
| Unidade | | | | Qtde | Início | | | | | Término | | |
| Apresentação e Aprovação do Projeto Especial | | Apresentação da proposta do Projeto Especial “CAU/RS nas IEs: Contribuições à docência. “Projeto Piloto: Ensino de Ética Profissional”, para aprovação do Conselho Diretor, da CPFi-CAU/RS e da Plenária); | | | | 1 | | | | 1 | Fevereiro/2023 | | | | | Fevereiro/2023 | | |
| Processo de Contratação de mão de obra especializada | | Desenvolvimento de todas as etapas do processo para realização da contratação. | | | | 1 | | | | 1 | Março/2023 | | | | | Junho/2023 | | |
| Alinhamento do trabalho | | Reunião de alinhamento com empresa vencedora do certame, para apresentação das necessidades e desenvolvimento do cronograma oficial do trabalho. | | | |  | | | |  | Até 05 (cinco) dias após assinatura do contrato | | | | | Junho/2023 | | |
| Entrega do cronograma detalhado por produto a ser entregue | |  | | | |  | | | |  | Até 05 (cinco) dias após reunião de alinhamento | | | | | Junho/2023 | | |
| 1ª ETAPA - DIAGNÓSTICO | | Desenvolvimento de questionário para levantamento de dados, à coordenadores, estudantes e egressos.   1. Formulação; 2. Divulgação; 3. Respostas; 4. Análise e tabulação. | | | | 1 | | | | 1 | Março/2023 | | | | | Maio/2023 | | |
| 2ª ETAPA – PROGNÓSTICO | | Proposição de Estratégias – Componentes Curriculares:   1. Disciplina Eletiva; 2. Conteúdos/unidade em disciplina de projeto. | | | |  | | | |  | Junho/2023 | | | | | Julho/2023 | | |
| Desenvolvimento de produtos (caderno didático, vídeos, jogos, etc); | | | |  | | | |  | Julho/2023 | | | | | Setembro/2023 | | |
| Estruturação e desenvolvimento da 1ª Capacitação | | | |  | | | |  | Outubro/2023 | | | | | Dezembro/2023 | | |
| **7. Previsão da receita e da despesa** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Receita** | | | | Total | | | Valor mensal | | | | | | Valor anual | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | **100.000,00** | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
| **Despesa** | | | | Total | | | Valor mensal | | | | | | Valor anual | | | | |
| Contratação de mão de obra especializada para desenvolvimento do projeto de Gestão Documental para o CAU/RS | | | | **R$ 100.000,00** | | |  | | | | | | **R$ 100.000,00** | | | | |
| **8. Cronograma de desembolso (R$)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Valor total do projeto:  CAU/RS – R$ R$ 100.000,00 (Cem mil reais) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Meta | 1º mês | | 2º mês | | 3º mês | | | | 4º mês | | | 5º mês | | | 6º mês | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | |
| Meta | 7º mês | | 8º mês | | 9º mês | | | | 10º mês | | | 11º mês | | | 12º mês | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | |
| **9. Detalhamento da aplicação dos recursos financeiros** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Descrição da despesa** | | | | | | | | | | **Tipo**  (1 a 6 - conforme legenda abaixo) | | | | **Valor total por tipo de despesa**  (R$) | | |
| **Material de consumo**  Ex.: 100 Blocos para anotações, material de expediente | | | | | | | | | | **1** | | | |  | | |
| **Serviços de terceiros – Pessoa Física**  Ex.: diárias, Palestrante | | | | | | | | | | **2** | | | |  | | |
| **Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica**  Ex.: Agência de publicidade, empresa de eventos | | | | | | | | | | **3** | | | | R$ 100.000,00 | | |
| **Custo indiretos**  Ex.: Percentual de energia, telefone, internet, etc. alocado ao projeto | | | | | | | | | | **4** | | | |  | | |
| **Equipe da proponente encarregada pela execução**  Ex.: Percentual alocado ao projeto | | | | | | | | | | **5** | | | |  | | |
| **Equipamentos e materiais permanentes** | | | | | | | | | | **6** | | | |  | | |
| **Total Geral** | | | | | | | | | | | | | | R$ 100.000,00 | | |
| **Total por tipo de despesa:**  **01 -R$ 0,00**  **02 -R$ 0,00**  **03 -R$ 100.000,00**  **04 –R$ 0,00**  **05 - R$ 0,00**  **06 –R$ 0,00** | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Legenda para os tipos de despesa:**

01 - Material de consumo;

02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física;

03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica;

04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc. alocado ao projeto);

05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto);

06 - Equipamentos e materiais permanentes.

Porto Alegre, 17 de janeiro de 2023.

Josiane Cristina Bernardi

|  |  |
| --- | --- |
| **10. Aprovação do plano de trabalho pelo CAU/RS** (assinalar com “X a opção desejada). | |
|  | Aprovado pela Comissão de Planejamento e Finanças.  DELIBERAÇÃO CPFI-CAU/RS Nº XXXX/XXXX |
|  | Aprovado com as seguintes ressalvas:  1.  2.  DELIBERAÇÃO CPFI-CAU/RS Nº XXXX/XXXX |
|  | Reprovado.  DELIBERAÇÃO CPFI-CAU/RS Nº XXXX/XXXX |
| Porto Alegre, XX de XXXX de XXXX  [NOME E ASSINATURA DO/A COORDENADOR/A DA CPFI-CAU/RS] | |