

**SÚMULA DA 112ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPOA-CAU/RS**

DATA:	18 de janeiro de 2023, quarta-feira	HORÁRIO:	9h às 12h
LOCAL:	Remota por videoconferência através do aplicativo <i>Microsoft Teams</i>		

PARTICIPANTES:	Pedro Xavier Araújo	Coordenador
	Emílio Merino Domingez	Coordenador adjunto
	Marisa Potter	Membro Suplente
	Orildes Tres	Membro
ASSESSORIA:	Karla Ronsoni Riet	Arquiteta e Urbanista
	Flávio Salamoni	Assessor Jurídico
SECRETARIA:	Danuzia Daudt	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADO:	Luciano Antunes de Oliveira	Gerente de Comunicação

1. Verificação de quórum

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os (as) conselheiros (as) acima nominados (as). Os(as) conselheiros(as) Evelise Jaime Menezes e Ingrid Louise de Souza Dahm solicitaram a convocação dos seus membros suplentes. Ausência justificada do conselheiro Valdir Bandeira Fiorentin.
------------------	---

2. Votação das súmulas anteriores

Discussão	A súmula da 111ª Reunião Ordinária, previamente encaminhada, ainda não foi aprovada, pois o envio não foi realizado corretamente, de forma que alguns membros da CPOA-CAU/RS não receberam. Será reencaminhada e votada na próxima reunião.
------------------	---

3. Comunicações

Fonte	CPOA-CAU/RS
Comunicado	O coordenador da CPOA-CAU/RS Pedro menciona sobre os eventos do CAU/RS no interior do Estado, na primeira metade de 2023. Ele destaca que as reuniões plenárias de março, abril, maio e junho de 2023 não serão em Porto Alegre, e a semana que as antecede terá eventos na respectiva região onde ocorrerá a plenária. Faz um relato sobre a sugestão inicial do formato desses eventos. A princípio, o conteúdo dos eventos se consiste em um ciclo de palestras. No caso da CPOA-CAU/RS, o tema seria o Plano Diretor. Ele sugere uma apresentação padrão a fim de que cada integrante esteja habilitado a apresentar. Além disso, ele menciona que serão convidados os representantes da região respectiva. Ele cita o cronograma. Em março/2023: Rio Grande, Bagé e Pelotas. Em abril/2023: Livramento, Santa Cruz e Santa Maria. Em maio/2023: Cruz Alta Erechim e Passo Fundo. Em junho/2023: Lajeado, Bento Gonçalves e Caxias do Sul. Existe também a ideia de promover esse evento no litoral norte. O coordenador reitera que serão 2 (dois) dias na cidade 1, 2(dois) dias na cidade 2, finalizando com reunião plenária na cidade 3. No primeiro dia serão palestras, no segundo dia, oficinas. Todavia, não é necessário que os membros da CPOA-CAU/RS participem nos dois dias.

4. Apresentação da pauta

Mantida a pauta previamente apresentada e incluídos o itens 6.1., 6.2., 6.3. e 6.4. como extrapauta.
--



5. Ordem do dia	
5.1. Representantes: analisar dados dos relatórios semestrais recebidos	
Fonte	CPUA-CAU/RS
Relatores	Membros
Discussão	<p>O gerente de comunicação Luciano, nesse momento, participa da reunião. A Karla reitera que estava prevista uma cartilha para os representantes, o que já faz parte da questão orçamentária. Quanto a essa cartilha, o gerente de comunicação esclarece que necessita da aprovação final da CPUA-CAU/RS, e será encaminhada para revisão antes de ser produzida. Ele reitera que o material gráfico já foi concretizado, o que precisa, agora, é a revisão da prova que será enviada em PDF e a estimativa da quantidade. O coordenador da CPUA-CAU/RS menciona que, hoje, existem 50 representantes. No entanto, é bom ter um material reservado para novos representantes. Dessa forma, ele sugere 100 cópias. Todavia, ele pede sugestão ao gerente de comunicação de qual seria o número suficiente. A conselheira Marisa lembra que tem os suplentes. O gerente de comunicação Luciano informa que existe uma tiragem mínima de 500 exemplares. O coordenador acredita que esse seria um número válido para o que se pretende.</p> <p>O coordenador da CPUA-CAU/RS relata o retorno obtido pelos representantes, ele menciona que o conselheiro Valdir ficou de passar uma síntese disso. O coordenador sugere que seja feita uma estatística de 2022. Menciona que, em 2022, tiveram 4 reuniões e 2 relatórios. Ele sugere que seja averiguado quem participou das reuniões e quem mandou relatório. Após, seria importante verificar aqueles representantes que não participaram nem de uma forma nem de outra a fim de fazer uma triagem. A assessora técnica Karla menciona que tem uma dúvida da dinâmica que vem sendo aplicada, reiterando que o Gabinete é quem tem essas informações, mas, quando é preciso verificar quem respondeu aos formulários, não seria com o Gabinete, pois são formulários do <i>Google Forms</i>, e o controle disso é da própria CPUA-CAU/RS e da assessoria. Ela questiona que, talvez, devesse ser passado um relatório ao Gabinete. O coordenador, então, reitera que essa matéria é descentralizada e, para isso, seria importante definir um dos membros da CPUA para fazer esses levantamentos, indicando que assessora técnica Karla poderia ajudar nisso. Quanto a forma de escolha desses representantes, o coordenador reitera que, num primeiro momento, qualquer dos integrantes do Plenário pode indicar. Caso ninguém do Plenário indique, o CEAU seria o segundo que indicaria. E, por fim, se não há indicação do CEAU, seria a CPUA quem poderia indicar. O conselheiro Pedro compartilha a cartilha da CPUA. A comissão analisa as prioridades para ser representante do CAU/RS. A assessora técnica compartilha a Portaria Normativa (PN 01/2018) que regulamenta o procedimento e critérios para indicar representantes. A comissão debate a respeito. Quanto aos representantes, a assessora técnica Karla lembra que o Coordenador da CPUA-CAU/RS poderia aproveitar a participação do assessor de relações institucionais Fausto em uma das próximas reuniões para também debater a respeito.</p>
Encaminhamento	Quanto ao material de divulgação, a comissão deverá analisar a prova da cartilha que será encaminhada em PDF pelo gerente de comunicação. Quanto à avaliação do retorno dos representantes, a assessora técnica ficou de avaliar a participação dos atuais representantes e trazer um retorno na próxima reunião que o assunto for



pautado.

5.2. Plano Diretor: ações para divulgação da tese – Convidado: Gerente de Comunicação Luciano	
Fonte	CPUA-CAU/RS
Relatores	Membros
Discussão	<p>A assessora técnica Karla esclarece que não estava prevista a cartilha do plano diretor, razão pela qual a participação da comunicação seria importante para definir os materiais. Por essa razão, ela pede esclarecimentos ao Luciano. O coordenador Pedro menciona que a tese do plano diretor necessita ser transcrita em uma cartilha e, além disso, um <i>hotsite</i>. O assessor jurídico relembra que existe uma discussão a fim de considerá-la como tese. Ele sugere que seja tratada como diretrizes. A comissão analisa de quantas páginas se compõe o documento. O gerente de comunicação sugere uma versão <i>online</i>, com uma rolagem fixa. O coordenador acredita que isso atende plenamente. O gerente de comunicação solicita que sejam enviadas as sugestões dos <i>links</i> por assunto. O coordenador questiona se depois de lançar o <i>site</i> podem ser feitas algumas alterações, a fim de adequar e melhorar algumas questões. O gerente de comunicação Luciano concorda, pois essa é a ideia do <i>site</i>, podendo ser feito um <i>wordpress</i>. O coordenador questiona se, num segundo momento, seria possível uma versão impressa. O Luciano informa que a primeira versão seja digital e, na sequência, a impressa, após terem sido feitos os ajustes e aprimoramentos do material. O coordenador questiona se existe a possibilidade de os materiais estarem prontos até os eventos do CAU/RS, em março/2023. O gerente de comunicação acredita que até o final desse mês já existe a possibilidade de estar pronto o material.</p> <p>Continuando sobre esse tema a pauta, a comissão passa a analisar como o assunto vem sendo discutido na CEP-CAU/RS, no jurídico e na fiscalização. A ideia seria apresentar a tese, debater e, estando feito isso, fazer diálogos para fora do CAU/RS com outras instituições. O assessor jurídico menciona que abordou sobre isso na CEP-CAU/RS, e sugeriram convidar o coordenador da CPUA-CAU/RS para participar de uma reunião, quando o mesmo poderia passar essas informações. Contudo, o coordenador da CPUA-CAU/RS acredita que seria importante convidar a CEP-CAU/RS a participar de uma reunião da CPUA, considerando que o interesse é de toda a comissão. Além disso, a CPUA já foi convidada a participar, anteriormente. O assessor jurídico informa que seria importante a reunião na CEP, uma vez que a CEP está estudando como será realizada a fiscalização, diante de algumas alterações legais e, outrossim, diante das diretrizes do plano diretor. A assessora técnica Karla reitera qual a ideia da CEP, que é convidar o coordenador da CPUA. A comissão debate a respeito. A assessora técnica ficou de repassar a sugestão de todos os membros da CPUA-CAU/RS participar da reunião da CEP-CAU/RS, em vez de somente o coordenador da CPUA-CAU/RS.</p>
Encaminhamento	<p>Quanto ao material de divulgação, deve ser encaminhada a tese/diretrizes à gerência de comunicação. Quanto à implementação das diretrizes, aguardar a deliberação da CEP-CAU/RS com o convite para que o conselheiro Pedro participe. Ainda, a assessora técnica ficou de repassar a ideia de incluir a participação dos demais membros da CPUA-CAU/RS no convite da CEP-CAU/RS. E, por fim, convidar o gerente jurídico Alexandre para participar da reunião de 15.02.2023 da CPUA-CAU/RS a fim de integrar o debate acerca da tese do plano diretor.</p>



5.3. CMDUA: escolher novo representante	
Fonte	CPUA-CAU/RS
Relatores	Membros
Discussão	<p>O coordenador tomou conhecimento da solicitação do conselheiro Emílio. Ele menciona que o mandato é de 2 (dois) anos, tendo ocorrido a nomeação em 2019. Ele menciona que estenderam a participação dos membros da CMDUA, prorrogando, sem haver eleição dos novos participantes. O conselheiro Emílio considera a opinião do conselheiro Pedro, concordando que deveria ter ocorrido nova eleição. O assessor jurídico reitera o que foi debatido na reunião passada, em suma, foi que o envolvimento de um representante no CMDUA é semanal, quase diário. Portanto, seria prudente conversar com a presidência a fim de que fosse montado um gabinete para assessorar esse representante do CMDUA uma vez que é o CAU/RS que estaria atuando no CMDUA, portanto, esse apoio seria fundamental. O coordenador compreende a sugestão, concorda com essa estrutura, que seria ideal. Contudo, ao assumir a responsabilidade de ser representantes do CMDUA, sabe-se qual a realidade dessa demanda, da qual participam, inclusive, instituições menores do que o CAU/RS. Ele sugere que, em breve, poderia ser convidado o representante do Gabinete a fim de debater esses questionamentos levantados. A conselheira Marisa sugere que essa participação do representante do CAU/RS possa ser analisada periodicamente, a fim de se verificar como estão sendo atendidas as demandas decorrentes do CMDUA. A conselheira Orildes menciona que o assunto foi debatido na reunião anterior, e que esse apoio ao representante do CAU/RS na CMDUA poderia ser realizado pelo assessor de assuntos institucionais Fausto, levando em consideração o seu conhecimento jurídico. Ela menciona, ainda, que a suplente do Emílio é jornalista, o que pode não ajudar tanto nas demandas, que, normalmente, são de arquitetura, de urbanismo e jurídicas. O coordenador menciona que tem duas instâncias de apoio aos representantes, e que os assuntos técnicos são analisados pela CPUA-CAU/RS. Todavia, ele acredita que é importante essa ideia de ter um apoio específico ao representante da CMDUA.</p>
Encaminhamento	

6. Extrapauta	
6.1. Seminário CPUA-CAU/BR – Encontro das CPUA-CAU/UF's	
Fonte	CPUA-CAU/RS
Relatores	Marisa Potter
Discussão	<p>O coordenador informa que não há convite oficial. Todavia, conforme informações do grupo de <i>whatsapp</i>, o evento será realizado em 07 e 08/02/2023. A assessora técnica informa que o pedido para a CPUA-CAU/RS participar do evento pode ser feito, todavia, é necessário que seja encaminhado o convite oficial, razão pela qual solicita que os membros da CPUA-CAU/RS contatem os membros da CPUA-CAU/BR para que esses encaminhem o convite. A comissão debate a respeito disso. O coordenador sugere que se antecipem e já organizem quem poderia participar. A assessora técnica sugere que a comissão poderia programar de ir uma pessoa no evento, pois não pode ser convocado o suplente, quando o titular está participando de outro evento do CAU/RS. O coordenador menciona que, mesmo que vá um representante, o seminário é híbrido. Logo, seria importante a participação de todos</p>



	os membros. A conselheira Marisa reitera que o seminário é presencial. A assessora técnica sugere que a reunião presencial do dia 08.02.2023 seja adiantada para o dia 01.02.2023. o coordenador concorda e deverá ser deliberado a respeito. A assessora técnica sugere que o pedido de participação seja encaminhado ainda essa semana, ainda que de maneira informal, para dar tempo de encaminhar as passagens e demais procedimentos que assegurem a participação da CPUA no evento.
Encaminhamento	Deliberação da CPUA-CAU/RS nº 001/2023: aprovada por unanimidade
6.2. Participação da CPUA-CAU/RS nos Eventos Regionais do CAU/RS	
Fonte	CPUA-CAU/RS
Relatores	Membros
Discussão	A conselheira Orildes menciona que assunto passou pela CPFi-CAU/RS, e ela reitera que a cidade 3 será evento de 1 dia, a qual corresponde à sede das regionais, onde ocorrerá a reunião plenária na parte da manhã e, na parte da tarde, reunião com representantes e coordenadores de curso. A conselheira Marisa menciona a questão dos suplentes nesses eventos, reiterando que ela e a conselheira Evelise estão na região Sul, sugerindo que pode ser uma parte das atividades para o membro titular e a outra parte para o membro suplente. O conselheiro Emílio concorda com a sugestão da Marisa e questiona se será somente um representante da CPUA ou se será a comissão que vai participar de cada evento. A assessora técnica esclarece que, apesar de a CPUA não ter participado de nenhum evento em 2022, o que ficou acertado é que nesses eventos irão participar o membro da CPUA-CAU/RS da região respectiva onde ocorrerá o evento. E, quanto a verba do evento, existe uma média estipulada no setor de eventos, não sendo orçamento da CPUA-CAU/RS, reiterando que a CPUA-CAU/RS verifique quantos eventos pretende participar e se antecipe, a fim de garantir essa verba. A conselheira Orildes faz uma observação, diante do que a Marisa sugeriu, que todos os titulares serão convocados, na forma regulamentar, no caso da plenária. A conselheira Marisa complementa que seria importante que fossem dois participantes ao mesmo tempo como, por exemplo, nas reuniões com os representantes. O coordenador da CPUA-CAU/RS concorda que seria bom essa participação em dupla. A conselheira Orildes complementa que dentre os temas escolhidos <i>software</i> livre e estruturas farão parte das palestras. Além disso, ela menciona que as palestras não serão sobrepostas. O coordenador acredita que, após essa Plenária de janeiro/2023, todas estas questões levantadas pela comissão estarão mais bem definidas.
Encaminhamento	Definir a participação dos membros da CPUA-CAU/RS nos eventos
6.3. Observatório urbano	
Fonte	CPUA-CAU/RS
Relatores	Membros
Discussão	Quanto ao tema observatório urbano, o coordenador menciona que seria necessário reserva uma pauta sobre isso, presencial, de preferência, para definir as diretrizes, sugerindo que seja pautado em 08.02.2023, privilegiando este assunto.
Encaminhamento	Repautar
6.4. CAU Educa	



Fonte	CPUA-CAU/RS
Relatores	Membros
Discussão	Quanto ao CAU Educa, o coordenador informa que o Fausto ficou de reencaminhar o assunto na Assembleia, sugerindo que isso ocorra em março/2023.
Encaminhamento	Repautar

7. Definição da pauta da próxima reunião	
Assunto	Observatório urbano
Fonte	CPUA-CAU/RS

8. Verificação de quórum – encerramento	
Presenças	A reunião encerra às 11h51 com os (as) participantes acima nominados (as).

Danuza Daudt

Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS

Pedro Xavier de Araújo

Coordenador da CPUA-CAU/RS