**SÚMULA DA 6ª REUNIÃO da CTA-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 03 de dezembro de 2021, sexta-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Reunião remota, realizada por meio de vídeo conferência, na ferramenta *Microsoft Teams* | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES: | Márcia Elizabeth Martins | Conselheira do CAU/RS | |
| Lucas Volpatto | Conselheiro do CAU/RS | |
| Cesar Bastos Vieira | Arquiteto e Urbanista | |
| Jeniffer Alves Cuty | Arquiteta e Urbanista | |
| Raquel Rodrigues Lima | Arquiteta e Urbanista | |
| ASSESSORIA: | Josiane Bernardi | Secretária Geral | |
| CONVIDADOS: | Fábio Müller | Conselheiro do CAU/RS | |
| SECRETARIA: | Mônica dos Santos Marques | Assistente Administrativo | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | |
| **Presenças** | Registrada a presença dos membros acima nominados. | | |
|  | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 5ª Reunião Ordinária** | | | |
| **Presenças** | A súmula da 5ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência. | | |
|  | | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
| * 1. **Política de Gestão de Acervos** | | | |
| **Fonte** | Secretaria Geral | | |
| **Relatores** | Membros | | |
| **Discussão** | A arquiteta Jeniffer explica que a política de aquisição e descarte é o primeiro passo para a política de gestão; sugere que a política de aquisição seja iniciada com a organização bibliográfica; e apresenta o documento de política de aquisição e descarte. A conselheira Márcia pergunta sobre os critérios de aquisição os quais são lidos pela arquiteta Jeniffer. O arquiteto Cesar comenta que sempre que tiver a palavra arquitetura também deve estar ‘e urbanismo’, e sugere retirar planejamento urbano já que isto está incluso em urbanismo. O conselheiro Fábio sugere que os temas do acervo bibliográfico sejam mais amplos. Os participantes da reunião sugerem alterações que vão sendo realizadas concomitantemente no documento. A arquiteta Jeniffer informa que não será feita catalogação do acervo do Clovis Ilgenfritz, mas identificação e seleção preliminar. Após essa etapa, que levará aproximadamente 6 meses, será feito o recondicionamento (se houver caixas de polionda adequadas), descrição, quadro de arranjo e, assim, algo similar à catalogação e à classificação, chamado de implementação do Sistema de Documentação. | | |
| **Encaminhamento** | A arquiteta Jeniffer irá refinar as alterações do documento e compartilhará com os participantes via *Whatsapp.* O documento voltará a ser apreciado, para aprovação na Comissão, na reunião do dia 10/12. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Encerramento** | |
| **Presenças** | A reunião encerra às 10h10min com os participantes acima nominados. |

**MÔNICA MARQUES**

Assistente Administrativa do CAU/RS

**MÁRCIA ELIZABETH MARTINS**

Coordenadora da CTA-CAU/RS