**SÚMULA DA 7ª REUNIÃO da CTA-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 10 de dezembro de 2021, sexta-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Reunião remota, realizada por meio de vídeo conferência, na ferramenta *Microsoft Teams* |
|  |
| PARTICIPANTES: | Márcia Elizabeth Martins | Conselheira do CAU/RS |
| Cesar Bastos Vieira | Arquiteto e Urbanista |
| Jeniffer Alves Cuty | Arquiteta e Urbanista |
| Raquel Rodrigues Lima | Arquiteta e Urbanista |
| ASSESSORIA: | Josiane Bernardi | Secretária Geral |
| CONVIDADOS: | Fábio Müller | Conselheiro do CAU/RS |
| SECRETARIA: | Mônica dos Santos Marques | Assistente Administrativo |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Registrada a presença dos membros acima nominados. |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 6ª Reunião Ordinária**
 |
| **Presenças** | A súmula da 6ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
|  |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Discussão** | A arquiteta Jeniffer relata que na última segunda-feira participou de reunião da Rede Brasileira de Acervos de Arquitetura e Urbanismo, com a participação de instituições de peso no âmbito nacional; acrescenta que a rede está em processo de formalização de um convênio entre as instituições. Informa que o IAB Nacional criou um grupo para propor o tombamento de acervos e que gostaria de propor que no Rio Grande do Sul também houvessem acervos tombados, assegurando que os acervos não sejam expatriados. Também comenta que na próxima segunda-feira participará de um GT de inventários e sugere que algum membro da comissão também participe, a proposta é inventariar os grandes acervos do país. |
|  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
| * 1. **Política de Gestão de Acervos**
 |
| **Fonte** | Secretaria Geral |
| **Relatores** | Membros |
| **Discussão** | A arquiteta Jeniffer compartilha o documento da Política de Gestão do acervo. Os membros comentam sobre as alterações apontadas no documento, em sua maioria questões de língua portuguesa. O conselheiro Fábio pergunta como ficam os livros editados e publicados pelo CAU e sugere uma política de doação dos livros ao acervo. A arquiteta Jeniffer diz que irá verificar se o mais correto seria doação ou incorporação. O conselheiro Fábio fala sobre as áreas que contemplam o acervo bibliográfico e questiona se não está muito restrito, os membros decidem acrescentar outras áreas. A arquiteta Jeniffer informa que tendo o plano museológico para os quatro primeiros anos, o CAU ficaria apto a concorrer a editais nacionais, acrescenta que plano museológico é um documento robusto, necessário para o cadastro nacional no IBRAM. A secretária Josiane informa que a próxima reunião da comissão será dia 21 de janeiro, conjuntamente com a diretoria do museu para consolidar o documento e propor a recomposição da diretoria.  |
| **Encaminhamento** | A assessora Josiane irá revisar o documento para deixar de acordo com o regimento interno do CAU/RS. |

|  |
| --- |
| 1. **Encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 09h54min com os participantes acima nominados. |

**MÔNICA MARQUES**

Assistente Administrativa do CAU/RS

**MÁRCIA ELIZABETH MARTINS**

Coordenadora da CTA-CAU/RS