**SÚMULA DA 239ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEF-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 06 de junho de 2023, terça-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS – Dona Laura nº 320/ 14º e 15º andar, sala de reuniões nº 1 |
|  |
| MEMBROS | Rodrigo Spinelli | Coordenador |
| Márcia Elizabeth Martins | Coordenadora Adjunta |
| Marília Pereira de Ardovino | Membro Suplente |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Membro  |
| ASSESSORIA | Jéssica Nataly de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Marina Proto | Gerente de Atendimento |
| Tiago Ribeiro | Assessor Jurídico |
| SECRETARIA | Letícia de Ávila Ourique | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADO | William Gritti | Administrador da Gerência Geral |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 9h com os conselheiros acima nominados. A conselheira Andréa Larruscahim Hamilton Ilha solicitou a convocação de seu membro suplente. Registra-se a ausência justificada da conselheira Núbia Margot Menezes Jardim. |
|  |
| 1. **Votação das súmulas das reuniões anteriores**
 |
| **Votação** | A súmula da 238ª reunião ordinária é aprovada por unanimidade.  |
| **Encaminhamento** | Colher assinaturas da secretária e do coordenador e encaminhar para publicação no site do CAU/RS.  |
|  |
| 1. **Comunicações**
 |
| Sem comunicações. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Retirados os itens de pauta 5.3.3 e 5.3.4 |
|  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
| * 1. **Deliberação de Registros Profissionais**
 |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator(a)** | Jéssica Lima  |
| **Discussão** | A assessora Jéssica apresenta a minuta de deliberação sobre os registros profissionais solicitados no período de 29 de maio a 02 de junho de 2023.Os membros discutem sobre os cuidados que a comissão deve ter nas análises dos critérios e legislação nos processos de registros de egressos.  |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEF-CAU/RS nº046/2023 é aprovada por unanimidade. |
|  |
| * 1. **Planejamento e Projetos 2023 – Reprogramação do Plano de Ação**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS - Gerência Geral |
| **Relator(a)** | William Gritti |
| **Discussão** | William, administrador do CAU/RS, apresenta a programação do plano de ação da CEF-CAU/RS; faz a leitura da meta anual para realização das reuniões ordinárias e extraordinárias, das reuniões agendadas para realização até o final do ano e os custos orçamentários. Os membros analisam o relatório, as reuniões do Colegiado dos Coordenadores de Curso, os deslocamentos para eventos, discutem e aprovam a reprogramação do plano de ação da comissão. |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEF-CAU/RS nº047/2023 é aprovada por 3 votos favoráveis e 1 ausência. |
|  |
| * 1. **Processos da CEF**
 |
| * + 1. **Prot. 789621-2018 – Denúncia UNOPAR**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Márcia |
| **Discussão** | Assunto sem discussão devido a extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
| * + 1. **Prot. 803268-2019 – Denúncia UNIDERP**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Rinaldo |
| **Discussão** | A assessoria apresenta a minuta de Despacho do Relator - Instrução Processual. O conselheiro Rinaldo relata sua análise e encaminhamentos do processo protocolo nº 803268-2019 de denúncia à IES UNIDERP. Os membros discutem os pontos levantados pelo relator quanto ao encaminhamento do Despacho do processo ao SINPRO e SAERGS, para verificação, devido ao descumprimento do salário mínimo profissional; o relator pede a assessoria ajuste ao texto quanto ao encaminhamento de verificação do processo para solicitação de informações aos sindicatos. |
| **Encaminhamento** | A assessoria encaminhará ao SINPRO e SAERGS, consulta de informações sobre o salário mínimo profissional de professores e tutores arquitetos; encaminhará solicitação de esclarecimentos à IES, ao MEC e INEP pelas divergências constatadas; verificará a possibilidade de pedido de visita ao Campus da UNIDERP para a equipe de fiscalização do CAU/RS; solicitará à IES o pedido de RRT de cargo e função dos professores e tutores arquitetos. |
| * + 1. **Prot. 1548341-2022 – Denúncia UNIRITTER**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Núbia |
| **Discussão** | Assunto retirado de pauta devido à ausência da relatora. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
| * + 1. **Prot. 1743113-2023 – Requisitos para registro – ANHANGUERA CAXIAS**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Núbia |
| **Discussão** | Assunto retirado de pauta devido à ausência da relatora. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
|  |
| * 1. **Projeto de Residência Técnica (Plano de Trabalho)**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Assessoria |
| **Discussão** | Assunto sem discussão devido a extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
|  |
| 1. **Extra Pauta**
 |
| Sem item extra pauta. |
|  |
| 1. **Definição de pauta para a próxima reunião**
 |
| **Assunto** | Deliberação de Registros Profissionais |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | Processos da CEF |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
|  |  |
| 1. **Encerramento - verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Registra-se a ausência justificada do conselheiro Rinaldo às 11h30min.A reunião encerra às 12h com os(as) participantes acima nominados(as). |
| **Encaminhamento** | A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão. |

**Letícia de Ávila Ourique**

 Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS

**Rodrigo Spinelli**

Coordenador da CEF-CAU/RS