

**SÚMULA DA 245ª REUNIÃO ORDINÁRIA CD-CAU/RS**

DATA	16 de junho de 2023, sexta-feira	HORÁRIO	14h às 17h
LOCAL	Sede do IAB/RS – Rua Gen. Canabarro, 363 - Centro Histórico, Porto Alegre		

PARTICIPANTES	Tiago Holzmann da Silva	Presidente do CAU/RS
	Carlos Eduardo Mesquita Pedone	Coordenador da CEP-CAU/RS
	Evelise Jaime de Menezes	Coordenadora da COA-CAU/RS
	Fábio Müller	Coordenador da CED-CAU/RS
	Fausto Henrique Steffen	Coordenador da CPF-CAU/RS
	Pedro Xavier de Araujo	Coordenador da CPUA-CAU/RS
	Rodrigo Spinelli	Coordenador da CEF-CAU/RS
ASSESSORIA	Josiane Cristina Bernardi	Secretária Geral
	Paulo Henrique Cesarino Soares	Chefe de Gabinete
SECRETARIA	Letícia de Ávila Ourique	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADOS(AS)	Andréa Borba Pinheiro	Coordenadora da Fiscalização
	Carla Dal Lago	Secretária Executiva

**1. Verificação de quórum**

Presenças	Verificado o quórum para o início da reunião às 14h, com os (as) conselheiros (as) acima nominados (as). É registrada a ausência justificada da conselheira Márcia Elizabeth Martins.
-----------	---

**2. Votação das súmulas das reuniões anteriores**

Votação	A súmula da 244ª Reunião Ordinária é aprovada por unanimidade.
Encaminhamento	Colher assinaturas da secretária e do presidente e encaminhar para publicação no site do CAU/RS.

**3. Apresentação da pauta e extra pauta**

Mantida a pauta previamente apresentada. Inseridos os itens 6.1 extra pauta.

**4. Ordem do dia****4.1. Plano de Trabalho Comissão Temporária de Ações Afirmativas**

Fonte	Presidência
Relator(a)	Tiago Holzmann da Silva
Discussão	A secretária Josiane informa que a assessoria da CTAA não enviou o arquivo do plano de trabalho, e não é possível acessar a rede do CAU/RS.
Encaminhamento	Pautar para próxima reunião.

**4.2. Grupo Executivo – Ações Educativas**

Fonte	Presidência
Relator(a)	Tiago Holzmann da Silva
Discussão	A secretária Josiane informa que a proposta de criação do Grupo Executivo veio da Comissão Temporária de Boas Práticas; o grupo irá trabalhar com as propostas apresentadas e ações educativas à cerca do tema da reserva técnica e outros temas. Os nomes sugeridos para a composição do grupo são: conselheira Andréa Ilha; conselheiro Fábio Müller; conselheira Ingrid Louise de



	Souza Dahm; e convidados externos: conselheiro Ricardo Meira da CED-CAU/DF; e conselheira Camila Camargo do CAU/SP. O presidente Tiago sugere a secretária Josiane, o assessor jurídico Jaime e a coordenadora de comunicação Luísa, para compor a assessoria.
<b>Encaminhamento</b>	A assessoria irá providenciar a portaria de nomeação do grupo executivo.

**4.3. Grupo Executivo – Projeto Especial CAU/RS nas IES: Piloto Ensino de Ética**

<b>Fonte</b>	Presidência
<b>Relator(a)</b>	Tiago Holzmann da Silva
<b>Discussão</b>	O conselheiro Fábio informa sobre um projeto para construção de conteúdo de ética para capacitar docentes; a criação de um Grupo Executivo para elaborar o material/conteúdo; sugere fazer reuniões para escutar os docentes, quais conteúdos são mais importantes; sugere nomes de professores da UFRGS, da PUCRS e da ULBRA.
<b>Encaminhamento</b>	A assessoria irá providenciar a portaria de nomeação do grupo executivo.

**4.4. Transferência da arquiteta e urbanista, da regional Santa Maria, para a sede Porto Alegre**

<b>Fonte</b>	Presidência
<b>Relator(a)</b>	Tiago Holzmann da Silva
<b>Discussão</b>	A coordenadora da fiscalização Andréa, relata sobre a transferência de uma funcionária, no cargo de arquiteta, lotada no escritório regional de Santa Maria. Fala que, devido a recorrentes fatos constatados na execução de suas tarefas, apresenta inaptidão para exercer a função de conduzir veículos oficiais. Informa que a funcionária está apta a exercer outras funções, podendo ser aproveitada e convidada à lotação de uma vaga na sede do CAU/RS, em Porto Alegre. Caso ocorra a recondução, abre-se uma vaga para arquiteto(a) no escritório regional de Santa Maria. O presidente Tiago sugere aguardar a homologação dos candidatos aprovados, após a realização do próximo concurso público do CAU/RS.
<b>Encaminhamento</b>	Aguardar desdobramentos após reunião dos gerentes.

**4.5. Abertura de vagas: 01 Arquiteto e Urbanista e 04 Assistentes de Atendimento e Fiscalização**

<b>Fonte</b>	Presidência
<b>Relator(a)</b>	Tiago Holzmann da Silva
<b>Discussão</b>	Pauta discutida juntamente com a pauta 4.4.
<b>Encaminhamento</b>	O assunto será encaminhado para a COA-CAU/RS, e após apreciação, será encaminhado para a próxima reunião Plenária.

**4.6. Alterações no Plano de Cargos e Salários do CAU/RS****4.6.1. Extinção do Cargo de Supervisão de Fiscalização e criação do Cargo de Coordenação Operacional de Fiscalização – GERFISC****4.6.2. Extinção do Cargo de Supervisão de Planejamento e Projetos e criação do Cargo de Assessor de Planejamento e Projetos – GG**

<b>Fonte</b>	Presidência
<b>Relator(a)</b>	Tiago Holzmann da Silva
<b>Discussão</b>	A coordenadora de fiscalização Andréa relata sobre as características dos cargos citados nas pautas 4.6.1 e 4.6.2 e os motivos para extinção dos cargos e



	criação dos novos cargos, sendo que os motivos justificados são de diferenças de salários e de demandas de tarefas exercidas, não correspondentes com a hierarquia dos cargos. Fala que as diferenças foram analisadas e não se encontram equiparadas. Para a correção da situação, a GERFISC sugere a extinção do cargo de supervisão de fiscalização e criação do cargo de coordenação operacional de fiscalização; e a extinção do cargo de supervisão de planejamento e projetos e criação do cargo de assessor de planejamento e projetos.
<b>Encaminhamento</b>	Assunto será pautado na reunião de gerentes e, após, encaminhado para a COA-CAU/RS.

#### 4.7. Nota Técnica sobre RRT de execução para aprovação de projetos

<b>Fonte</b>	Comissão de Exercício Profissional
<b>Relator(a)</b>	Carlos Eduardo Pedone
<b>Discussão</b>	O conselheiro Pedone relata que o assunto foi retomado no CEAU e encaminhado para a CEP; e faz a leitura da minuta de deliberação. O chefe de gabinete Paulo Henrique fala que a Resolução CAU/BR nº021/2012, separa claramente o que é atribuição profissional para projeto e para execução de projeto. Os membros discutem oficializar a nota técnica sobre RRT aos municípios. O presidente Tiago sugere vincular as orientações ao assunto na página dos municípios, no site do CAU/RS, e oficializar os municípios que consultem a página, antes de tomar as iniciativas referentes a nota técnica sobre RRT de execução para aprovação de projeto. Os membros discutem e compartilham da mesma opinião.
<b>Encaminhamento</b>	Sem encaminhamentos.

#### 4.8. Fiscalização Pessoa Jurídica

<b>Fonte</b>	Comissão de Exercício Profissional
<b>Relator(a)</b>	Carlos Eduardo Pedone
<b>Discussão</b>	O conselheiro Pedone fala sobre a análise de registros de pessoas jurídicas discutidas nas reuniões da CEP; comenta sobre o questionamento que o conselheiro Ártico fez, quanto a questão da utilização de força de trabalho das equipes de fiscalização, que na sua opinião são pequenas; que processos contra PJs é valoroso para as empresas; e que as forças de trabalho das equipes poderiam ser aproveitadas em outras frentes, como por exemplo, na fiscalização de obras sem responsáveis técnicos, entre outras; fala que informou à CEP que levaria o assunto ao CD, quanto a insatisfação dentro da CEP sobre as frentes de fiscalização. Os membros discutem sobre o assunto; o presidente Tiago fala sobre uma reforma administrativa que poderia ter sido feita anteriormente, para melhor distribuir as frentes de ações da fiscalização.
<b>Encaminhamento</b>	O assunto será encaminhado para pauta da próxima reunião da CEP-CAU/RS.

#### 4.9. Encaminhamentos Carta de Passo Fundo

<b>Fonte</b>	Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental
<b>Relator(a)</b>	Pedro Xavier de Araújo
<b>Discussão</b>	O conselheiro Pedro informa sobre a aprovação da Carta de Passo Fundo, porém, que em conversa com o gerente de fiscalização, Oritz, não foram feitas



	ações no setor de fiscalização quanto ao assunto, até o momento; cita a importância de que o assunto do Plano Diretor seja levado adiante; fala que a CUPA definiu por solicitar uma reunião, com os gerentes do CAU/RS, para discutir sobre o andamento da pauta. Os membros discutem em realizar uma reunião da CEP com a CUPA, e convidar os gerentes para participarem da reunião.
<b>Encaminhamento</b>	O coordenador da CUPA, Pedro, irá participar de uma reunião com os gerentes do CAU/RS, em julho.

**4.10. Alteração Calendário CAU/RS 2023 – Versão 7**

<b>Fonte</b>	Secretaria Geral
<b>Relator(a)</b>	Josiane Cristina Bernardi
<b>Discussão</b>	A secretária Josiane informa que a implantação do Sistema Eletrônico de Informação – SEI, ocorrerá no dia 12 de julho, em um evento para todos(as) conselheiros(as), com local a definir. A Oficina de Processos Éticos, do dia 27 de julho, será desmarcada e reagendada mais adiante. No dia 26 de outubro, a reunião estendida da CED será cancelada, e será agendada a reunião do Colegiado dos Coordenadores de Curso e, à noite, ocorrerá a inauguração do Espaço do Arquiteto. O conselheiro Fausto propõe a mudança da data do Encontro do Planejamento Estratégico para os dias 19 e 20 de setembro; a secretária Josiane informa que o encontro pode ser realizado na Fecomércio.
<b>Encaminhamento</b>	Pautar para a próxima reunião Plenária.

**5. Extra Pauta****5.1. Voto vista de registro de pós-graduação de Engenharia Segurança do Trabalho**

<b>Fonte</b>	Comissão de Formação e Ensino
<b>Relator(a)</b>	Rodrigo Spinelli
<b>Discussão</b>	O coordenador Spinelli relata os ritos em torno de um processo de registro de pós-graduação em engenharia de segurança do trabalho; fala que em reunião Plenária, foi apresentado apenas o voto vista do processo; fala que na ausência de representante da CEF e do coordenador da CEP, a apresentação do voto vista do processo fragilizou, em seu teor, a análise da comissão, e percebeu que não houve compreensão geral do Plenário. Relata que o registro da arquiteta foi efetivado; que houve entendimento de equívocos quanto as análises da CEF, porém, defende que as análises feitas pela comissão foram muito criteriosas. Cita os cuidados que se deve haver com os ritos; informa que a minuta do voto vista não se encontravam no <i>drive</i> do material para a Plenária, com cinco dias de antecedência; expõe preocupação jurídica em torno desse registro e em torno dos ritos. O presidente Tiago fala que há dois pontos, o entendimento do procedimento e do mérito; fala que reapresentar a pauta na Plenária seria complicado, quanto ao mérito; quanto aos ritos, acha que precisam ser corrigidos. O conselheiro Fábio se apresenta como relator do voto vista; que houve falha pelo documento não ter sido disponibilizado 48 horas antes da Plenária, justificando que já ocorreu anteriormente com outros documentos; em relação ao voto vista, é um procedimento de argumento de contraponto ao apresentado, e relata os detalhes dos contrapontos, defendendo seus argumentos. O conselheiro Spinelli relata que é um tema delicado; a análise foi



	baseada nas normativas do parecer do Ministério da Educação e Cultura – MEC e com entendimento de normativas do CAU/BR. O presidente Tiago questiona se casos semelhantes são recorrentes; o conselheiro Spinelli relata que há processos de registros de pós-graduação em engenharia de segurança do trabalho para análise em quase todas as reuniões da CEF; que o curso da IES em questão tem fatores complexos para serem analisados. Os membros discutem e fazem contribuições ao assunto.
<b>Encaminhamento</b>	Sem encaminhamento.

#### 5.2. Pedidos de solicitação de aposentadoria e continuidade de exercer a função

<b>Fonte</b>	Secretaria Geral
<b>Relator(a)</b>	Josiane Cristina Bernardi
<b>Discussão</b>	A secretária Josiane relata o pedido de aposentadoria de duas funcionárias do CAU/RS, e o questionamento quanto a continuarem exercendo suas funções no CAU/RS, após receberem a aposentadoria, com o argumento de complementação de renda. As funcionárias pediram orientação do setor jurídico, que entende que são impedidas de continuar exercendo função pública, enquanto que o SINSERCON entende que elas têm direito adquirido e devem permanecer no cargo. Os membros discutem o assunto.
<b>Encaminhamento</b>	Sem encaminhamentos.

#### 5.3. Ajuda de custo para deslocamento dos conselheiros(as) do interior

<b>Fonte</b>	Secretaria Geral
<b>Relator(a)</b>	Josiane Cristina Bernardi
<b>Discussão</b>	A secretária Josiane fala sobre uma solicitação dos(as) conselheiros(as), quanto a possibilidade de emissão de um relatório de pagamentos de ajudas de custo e diárias, para melhor entendimento dos valores recebidos; sugere que se emita um extrato quinzenal. Os membros discutem que os valores pagos e publicados no portal da transparência, não tem um formato que ajude no entendimento e controle; discutem sobre reajuste da ajuda de custo das diárias, relacionando com as diárias nacionais.
<b>Encaminhamento</b>	Sem encaminhamentos.

#### 5.4. Definição do local para a reunião 145ª Plenária, em Caxias do Sul

<b>Fonte</b>	Secretaria Geral
<b>Relator(a)</b>	Josiane Cristina Bernardi
<b>Discussão</b>	A secretária Josiane questiona sobre a escolha do local para realização na próxima reunião Plenária. O conselheiro Pedone sugere o Hotel Intercity e o ABE.
<b>Encaminhamento</b>	A secretária fará os alinhamentos para reserva do local para a próxima Plenária.

### 6. Comunicações

#### 6.1. Presidência

<b>Relator(a)</b>	Tiago Holzmann da Silva
<b>Comunicado</b>	Sem comunicados.

#### 6.2. Comissão de Organização e Administração

<b>Relator(a)</b>	Evelise Jaime de Menezes
-------------------	--------------------------



<b>Comunicado</b>	Sem comunicados.
<b>6.3. Comissão de Exercício Profissional</b>	
<b>Relator(a)</b>	Carlos Eduardo Mesquita Pedone
<b>Comunicado</b>	O conselheiro Pedone informa que está participando de um Grupo de Trabalho sobre novas tecnologias.
<b>6.4. Comissão de Planejamento e Finanças</b>	
<b>Relator(a)</b>	Fausto Henrique Steffen
<b>Comunicado</b>	<p>O conselheiro Fausto informa que a reprogramação do planejamento estratégico precisa ser aprovada no final do mês de junho; que a secretária Carla Lago e o gerente geral Tales já enviaram a reprogramação de quase todas as comissões para a CPFi; a comissão pretende apresentar na próxima reunião da CPFi, dia 20 de junho; informa que pretendia fazer em reunião presencial, porém, devido a impossibilidade de comparecimento da conselheira Lidia, será apresentada na reunião virtual. Informa que o assunto de reajuste salarial dos gerentes, encaminhado anteriormente pelo CD para a CPFi, foi analisado no âmbito da comissão e está retornando para o CD. Informa que haverá um evento nacional, que será um seminário do planejamento, no dia 31 de julho e 01 de agosto; e um seminário das CPFi/UFs, no dia 31 de agosto.</p> <p>A secretaria Carla Lago informa que, com o gerente geral Tales, fizeram o levantamento orçamentário da reprogramação de quase todas as comissões, que faltam alguns detalhes; cita que estão sendo finalizadas as programações de diárias e viagens, que até o dia 19 de junho estará pronto.</p>
<b>6.5. Comissão de Ensino e Formação</b>	
<b>Relator(a)</b>	Rodrigo Spinelli
<b>Comunicado</b>	Sem comunicados.
<b>6.6. Comissão de Ética e Disciplina</b>	
<b>Relator(a)</b>	Fábio Müller
<b>Comunicado</b>	O conselheiro Fábio fala sobre a Resolução CAU/BR Nº143, alterada recentemente, quanto ao rito dos processos éticos. Informa que está sendo revisto pelo CAU/BR, quanto um posicionamento do CAU/SP em relação a mudança de agenda de julgamentos no âmbito das comissões, para dezembro de 2023; fala que a discussão é por manter a agenda a partir de julho, como prevista.
<b>6.7. Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental</b>	
<b>Relator(a)</b>	Pedro Xavier de Araújo
<b>Comunicado</b>	O conselheiro Pedro informa que foi apresentada a plataforma IGEO à CUPA, pela coordenadora de fiscalização Andréa Pinheiro; que a comissão se surpreendeu positivamente com a plataforma; que os colegas reforçaram que pode haver um aprofundamento no conhecimento do IGEO, com a realização de oficinas e treinamentos.
<b>6.8. Comissão Especial de Patrimônio Cultural</b>	
<b>Relator(a)</b>	Márcia Elizabeth Martins
<b>Comunicado</b>	Sem comunicações, devido à ausência da conselheira.
<b>4. Encerramento - Verificação de quórum</b>	
<b>Presenças</b>	A reunião encerra às 17h com os (as) participantes acima nominados (as).
<b>Encaminhamento</b>	A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão.



**Letícia de Ávila Ourique**

Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS

**Tiago Holzmann da Silva**

Presidente do CEAU-CAU/RS