**SÚMULA DA 240ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEF-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 13 de junho de 2023, terça-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Reunião virtual, realizada pela plataforma *Microsoft Teams.* |
|  |
| PARTICIPANTES | Rodrigo Spinelli | Coordenador |
| Juan Mascaro  | Membro Suplente |
| Marília Pereira de Ardovino | Membro Suplente |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Membro  |
| Núbia Margot Menezes Jardim | Membro |
| ASSESSORIA | Jéssica Nataly de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Marina Proto | Gerente de Atendimento |
| Tiago Ribeiro | Assessor Jurídico |
| SECRETARIA | Letícia de Ávila Ourique | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADO | Josiane Bernardi | Secretária Geral |
| Luciano Antunes | Gerente de Comunicação |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 9h com os conselheiros acima nominados. As conselheiras Andréa Larruscahim Hamilton Ilha e Márcia Elizabeth Martins solicitaram a convocação de seus membros suplentes. |
|  |
| 1. **Votação da súmula da reunião anterior**
 |
| **Votação** | A súmula da 239ª reunião ordinária é aprovada por 3 votos favoráveis e 2 abstenções.  |
| **Encaminhamento** | Colher assinaturas da secretária e do coordenador e encaminhar para publicação no site do CAU/RS.  |
|  |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Relatores(as)** | Jéssica Lima e Marina Proto |
| **Comunicação** | A assessora Jéssica relata que a OAB, com outros conselhos profissionais, solicitou um posicionamento da CEF-CAU/BR, quanto a participação em um grupo de trabalho no MEC com o tema do EaD; a CEF-CAU/BR se justificou, em nota, que o posicionamento do MEC foi não incluir a CEF-CAU/BR no referido grupo. A assessora Marina informa que o CAU de Tocantins optou por aceitar os registros de egressos provenientes do EaD; os membros discutem sobre as consequências com essa abertura para registros EaD, sobre o posicionamento do MEC, do Confea/CREA e do CAU/BR, e compartilham que os demais CAU/UFs podem sofrer um enfraquecimento e retrocesso das ações no combate ao EaD. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Retirado o item de pauta 5.2.1 e inseridos os itens 6.1 e 6.2 extras pauta. |
|  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
| * 1. **Deliberação de Registros Profissionais**
 |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator(a)** | Jéssica Lima  |
| **Discussão** | A assessora Jéssica apresenta a minuta de deliberação sobre os registros profissionais solicitados no período de 05 a 07 de junho de 2023; e apresenta as solicitações de anotação de pós-graduação em Engenharia de Segurança no Trabalho. |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEF-CAU/RS nº 049/2023 é aprovada por unanimidade. |
|  |
| * 1. **Processos da CEF**
 |
| * + 1. **Prot. 789621-2018 – Denúncia UNOPAR**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Márcia |
| **Discussão** | Assunto retirado da pauta pela assessoria, devido à ausência da relatora. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
|  |
| * + 1. **Prot. 1548341-2022 – Denúncia UNIRITTER**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Núbia |
| **Discussão** | A assessora Jéssica informa que o processo está em fase de admissibilidade, que havia um despacho para envio à IES UNIRITTER, porém, que o CAU/RS recebeu outra denúncia à IES com mesmo objeto e o processo retorna a pauta da comissão; a assessora faz a leitura da denúncia e do despacho; a conselheira relatora Núbia faz acréscimos no despacho e os membros colaboram às solicitações de esclarecimentos à IES; a assessoria ajusta o texto da minuta. |
| **Encaminhamento** | A assessoria enviará o despacho da relatora à IES UNIRITTER. |
|  |  |
| * + 1. **Prot. 1743113-2023 – Requisitos para registro – ANHANGUERA CAXIAS**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Núbia |
| **Discussão** | A conselheira relatora Núbia faz a leitura do seu relatório ao processo da IES Anhanguera Caxias do Sul; relata os indícios de irregularidades encontrados no cursos de AeU da IES; faz a leitura do voto fundamentado que pede a abertura de ofício, de Procedimento Administrativo, para apuração dos fatos e irregularidades, conforme a legislação, solicita informações ao MEC quanto a oferta de curso de forma híbrida, solicita informações ao CAU/BR se houve participação no processo de reconhecimento ou renovação do curso, e solicita envio à CEP-CAU/RS para verificar se houve exercício irregular da profissão; os membros aprovam o relatório e voto da conselheira relatora Núbia. |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEF-CAU/RS nº 050/2023 é aprovada por unanimidade. |
|  |  |
| * + 1. **Prot. 1711052/2023 – Certidão de Georreferenciamento;**

**Engenharia de Segurança no Trabalho (designação de Relator(a))**  |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relatores(as)** | Jéssica Lima e Marina Proto |
| **Discussão** | A assessora Jéssica relata dúvida quanto a tempestividade e o credenciamento da IES Unyleya, por existir um processo de recredenciamento do curso de Georreferenciamento em aberto. A assessoria questiona o assessor jurídico Tiago e os membros quanto a designação de um relator ao processo. A assessora relata o processo de registro de pós-graduação em Engenharia de Segurança no Trabalho para designação de relator; a conselheira Marília é designada relatora aos dois pedidos de registros inclusos no processo. |
| **Encaminhamento** | A assessoria enviará diligências à IES Unyleya e ao MEC, solicitando informações quanto ao credenciamento do curso; e encaminhará o processo à conselheira relatora Marília. |
|  |
| * 1. **Ação Comunicacional sobre o EAD**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Rodrigo Spinelli |
| **Discussão** | O coordenador Spinelli relata que os professores de cursos de AeU, contatados pela conselheira Márcia a partir de uma lista, não quiseram se disponibilizar a participar dos vídeos que dariam continuidade a segunda etapa da campanha contra o EaD; fala que o próximo passo para continuidade da campanha terá que ser revisto e sugere a possibilidade de conversar com a Federação Nacional de Estudantes de Arquitetura e Urbanismo – FeNEA, para buscar relatos de alunos. A assessora Jéssica fala de um documento elaborado pela comissão, explicando as principais dúvidas quanto à campanha contra o EaD, sugere que pode ser feito um compilado desse documento para ser enviado aos professores e, também, publicado no site do CAU/RS; fala que há uma verba alocada para essas ações. O coordenador Spinelli relata ao gerente Luciano sobre os contatos realizados e o declínio dos professores ao convite para participar da campanha; fala sobre a ideia de chamar alunos, através da FeNEA. O gerente Luciano sugere uma nova estratégia, iniciando com dois profissionais de escritórios, dois representantes da FeNEA e dois professores. O conselheiro Juan opina, sendo o público alvo os estudantes, que a campanha seja direcionada aos estudantes, com estratégia de conteúdo informativo; que dificilmente se conseguirá colaboração dos professores, nas esferas das IES particulares e federais; quanto a FeNEA, acha que os representantes podem tender para uma linha política; acha que uma campanha somente alinhada com os pontos negativos do EaD, não trará os resultados esperados. O gerente Luciano fala sobre a primeira etapa da campanha contra o EaD, que teve sucesso e foi adotada por outros CAU/UFs, e que a segunda etapa já está alinhada para ser informativa e falar positivamente do ensino presencial. A assessora Jéssica fala, novamente, do documento finalizado com perguntas, que pode ser compilado para continuidade da campanha, e informa que a CEF tem um valor no centro de custo para comunicações. O coordenador Spinelli relata preocupação quanto a não aderência de pessoas e a continuidade da campanha; os membros discutem outras estratégias com o gerente de comunicação. |
| **Encaminhamento** | A assessoria enviará aos membros, por e-mail, o documento informativo com as principais dúvidas quanto à campanha contra o EaD; fará alinhamentos com a comunicação para divulgação de um vídeo com o presidente do CAU/RS, Tiago, valorizando o ensino presencial. O gerente de comunicação, Luciano, impulsionará a campanha existente contra o EaD; e retornará com informações quanto a campanha do EaD criada pelo CAU/RJ. |
|  |
| * 1. **Reunião do Colegiado de Coordenadores para o segundo semestre**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Rodrigo Spinelli |
| **Discussão** | Os membros discutem com a secretária geral, Josiane, a data para a próxima reunião dos coordenadores de curso. Josiane sugere que a reunião pode ser concomitante com a data da inauguração do Espaço do Arquiteto, que será no dia 26 de outubro, em Porto Alegre/RS, na cobertura do edifício sede do CAU/RS; os membros concordam com a realização da reunião do colegiado, no dia 26 de outubro, das 9h às 17h, e após os coordenadores participarão da inauguração do Espaço do Arquiteto, na sede do CAU/RS. A assessora Marina confirma o orçamento disponível para os três eventos do Colegiado de Coordenadores, sendo que o valor faz parte do orçamento geral dos eventos da secretaria geral do CAU/RS. |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEF-CAU/RS nº 051/2023 é aprovada por unanimidade. |
|  |
| 1. **Extra Pauta**
 |
| * 1. **Projeto de Residência Técnica (Plano de Trabalho)**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Rodrigo Spinelli |
| **Discussão** | Assunto sem discussão devido a extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
| * 1. **Próxima reunião de Coordenadores das CEF/UFs**
 |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator(a)** | Jéssica Lima |
| **Discussão** | Assunto sem discussão devido a extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
|  |
| 1. **Definição de pauta para a próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Deliberação de Registros Profissionais** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Processos da CEF** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Projeto de Residência Técnica (Plano de Trabalho)** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Próxima reunião de Coordenadores das CEF/UFs** |
| **Fonte** | Jéssica Lima |
|  |  |
| 1. **Encerramento - verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Registra-se a ausência justificada da conselheira Marília às 11h30min.A reunião encerra às 12h com os(as) participantes acima nominados(as). |
| **Encaminhamento** | A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão. |

**Letícia de Ávila Ourique**

 Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS

**Rodrigo Spinelli**

Coordenador da CEF-CAU/RS