**SÚMULA DA 242ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEF-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 04 de julho de 2023, terça-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Remota por videoconferência via aplicativo *Microsoft Teams.* |
|  |
| PARTICIPANTES | Márcia Elizabeth Martins | Coordenadora Adjunta |
| Marília Pereira de Ardovino | Membro Suplente |
| Núbia Margot Menezes Jardim | Membro |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Membro  |
| ASSESSORIA | Marina Proto | Gerente de Atendimento |
| Tiago Ribeiro | Assessor Jurídico |
| SECRETARIA | Letícia de Ávila Ourique | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADOS(AS) | Juan Mascaró | Conselheiro do CAU/RS |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 9h com os conselheiros acima nominados. A conselheira Andréa Larruscahim Hamilton Ilha solicitou a convocação de seu membro suplente. Registra-se a ausência justificada do conselheiro Rodrigo Spinelli. |
|  |
| 1. **Votação das súmulas das reuniões anteriores**
 |
| **Votação** | A súmula da 240ª reunião ordinária é aprovada por 3 votos favoráveis e uma abstenção. |
| **Encaminhamento** | A secretária irá colher as assinaturas e encaminhar para publicação no site do CAU/RS.  |
|  |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Relator(a)** | Marina e Tiago |
| **Comunicação** | A assessora Marina comunica que o CAU/RS recebeu mais uma liminar para registro, de um egresso da Unopar; a liminar chegou com prazo de 48 horas, diretamente do setor jurídico; o registro foi efetuado e dado ciência à presidência. Atualmente o CAU tem um total de 12 registrados via liminar. O assessor jurídico Tiago informa que mais um registro foi deferido por liminar, que a notificação ainda não chegou no CAU e a informação foi visualizada por acesso no sistema judiciário; e fala que foi uma ação ordinária. |
| **Relator(a)** | Márcia e Marina |
| **Comunicação** | A conselheira Márcia informa que ocorrerá o 7º Encontro de Coordenadores das CEF/UFs, que pretende participar, representando a CEF; fala que a expectativa do encontro é quanto as DCN. A assessora Marina informa que não houve retorno referente a uma consulta pública; a conselheira Márcia fala que é importante buscar informações quanto ao andamento das DCN com a CEF-CAU/BR. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Inserido o item 6.1. extra pauta. |
|  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
| * 1. **Deliberação de Registros Profissionais**
 |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator(a)** | Marina Proto |
| **Discussão** | A assessora Marina apresenta a minuta de deliberação sobre os registros profissionais solicitados no período de 20 a 30 de junho de 2023. |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEF-CAU/RS nº055/2023 é aprovada por unanimidade. |
|  |
| * 1. **Projeto de Residência Técnica (Plano de Trabalho)**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Márcia |
| **Discussão** | A assessoria e os membros discutem quanto ao encaminhamento sobre convidar representantes do CREMERS para uma reunião da comissão; a ideia é colher informações sobre as funcionalidades da residência técnica, para elaboração do Projeto de Residência Técnica em Arquitetura e Urbanismo. O conselheiro Rinaldo compartilha os nomes dos representantes de medicina, André Martins de Lima Cecchini e Marcelo Rodrigo da Luz. A conselheira Núbia compartilha *links* de Leis referentes a residência médica, para estudo. Os membros discutem sobre convidar representantes das comissões de residência e de especialidades do CREMERS, para participarem de uma reunião da CEF, em julho. A assessora Marina fala que seria importante uma articulação, com viés político, com o CAU/BR, para dar força ao projeto; a conselheira Márcia fala que, para uma articulação com o CAU/BR, é importante ter uma minuta elaborada do projeto. Os membros opinam em elaborar uma minuta com premissas para uma residência técnica em AeU, baseadas em leis de residência da área médica; discutem em pensar numa residência técnica em AeU, desvinculada da medicina. A assessora Marina faz anotações das sugestões iniciais, para elaboração de um relatório conclusivo com as premissas ao projeto. A assessora faz a leitura da minuta com o convite ao CREMERS. |
| **Encaminhamento** | A assessoria solicitará a alteração do formato da reunião do dia 18 de julho para presencial. Providenciará o convite ao representante da comissão de residência, André Martins de Lima Cecchini, e ao representante da comissão de especialidades, Marcelo Rodrigo da Luz, do CREMERS, para participarem de uma reunião com a CEF-CAU/RS, com sugestão de duas datas: ou no dia 11 ou no dia 18 de julho. Providenciará o agendamento de uma reunião com o CAU/BA e o CAU/PR, para o mês de agosto. |
|  |
| * 1. **Prot. 1770937/2023 - Simulador de RRT e de Tabela de Honorários**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Rodrigo Spinelli |
| **Discussão** | A assessora Marina relata que conversou sobre o tema com o CAU/BR; que a ideia deles é um projeto de simulador de RRT acadêmico, para professores. Informa que precisa fazer encaminhamentos à CEP, cita uma ratificação na Resolução nº047/2022, além de enviar sugestões. A conselheira Márcia fala sobre a complexidade de viabilizar o Simulador de RRT, para alunos, via SICCAU, pois pode vir a sobrecarregar a plataforma; fala que uma plataforma para comportar o simulador, ainda precisa ser estudada; fala que o RRT acadêmico, já existente, está em discussão no CAU/BR, quanto ao registro de diferentes disciplinas e IES. |
| **Encaminhamento** | A assessoria irá elaborar uma deliberação com as contribuições, para ser encaminhada à CEP. Pautar para a próxima reunião. |
|  |
| 1. **Extra Pauta**
 |
| * 1. **Prot.  1772204/2023 – Dúvida de Atribuição – Plano Museográfico e Plano de vocação de usos**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Marina Proto |
| **Discussão** | A assessora Marina resume sobre a denúncia e a dúvida de atribuição quanto a um edital de processo licitatório, da Prefeitura de Farroupilha, relatado na última reunião ordinária da comissão. Fala que a fiscalização entrou com um processo de impugnação do edital, com intuito de delimitar e impedir que engenheiros façam o trabalho, devido ao objeto ser patrimônio cultural tombado. Informa que o encaminhamento anterior foi uma diligência, questionando a prefeitura quanto às atribuições profissionais para as atividades de plano museográfico e plano de vocação de uso, do edital. A assessora faz a leitura do documento enviada à Prefeitura de Farroupilha; fala que a Prefeitura retornou, informando que o processo licitatório está suspenso. Os membros discutem dar um retorno à arquiteta quanto aos encaminhamentos da denúncia. |
| **Encaminhamento** | A assessoria irá encaminhar a proposta de retorno à arquiteta, e irá tramitar à fiscalização. |
|  |
| 1. **Definição de pauta para a próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Deliberação de Registros Profissionais** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Análise do parecer jurídico – desconto de 15%** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Prot. 1770937/2023 - Simulador de RRT e de Tabela de Honorários** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Convites ao CREMERS – retorno dos convidados** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
|  |  |
| 1. **Encerramento - verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 11h27min com os(as) participantes acima nominados(as). |
| **Encaminhamento** | A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão. |

Letícia de Ávila Ourique

 **Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS**

**Márcia Elizabeth Martins**

Coordenadora Adjunta da CEF-CAU/RS