**SÚMULA 58ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPC-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 12 de abril de 2023, quarta-feira | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS – Rua Dona Laura, nº 320, 14º e 15º andar, sala de reuniões nº1  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES | Márcia Elizabeth Martins | Coordenadora |
| Fábio Müller | Coordenador Adjunto |
| Carline Carazzo | Membro Suplente |
| Lucas Volpatto | Membro Suplente |
| José Daniel Craidy Simões | Membro Suplente |
| ASSESSORIA | Cezar Eduardo Rieger | Coordenador Jurídico |
| Ortiz Adriano Adams de Campos | Gerente de Fiscalização |
| Jéssica Nataly Santos de Lima | Assessora Operacional |
| SECRETARIA | Jean Paulo dos Santos | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADOS | Tiago Holzmann da Silva | Presidente do CAU/RS |
| Josiane Cristina Bernardi | Secretária-Geral |
| Paulo Henrique Cesarino Soares | Chefe de Gabinete |
| Fausto Leiria Loureiro | Assessor de Relações Institucionais |
| Tales Volker | Gerente-Geral |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Os conselheiros Fausto Henrique Steffen, Carlos Iponema, Alexandre Couto Giorgi solicitaram a convocação de seus membros suplentes. |
|  |
| 1. **Votação da súmula da Reunião Ordinária anterior**
 |
| **Discussão** | A súmula da 57ª reunião ordinária é aprovada por 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
| **Encaminhamento** | Colher assinaturas da secretária e do coordenador e publicar no site do CAU/RS. |
|  |
| 1. **Comunicações**
 |
| A assessora Jéssica informa ter enviado e-mail convidando um dos vencedores do concurso de fotografias do ano anterior, Vladimir, para compor a banca julgadora do edital de 2023. A conselheira Márcia comenta sobre a solicitação do convidado em ser entregue uma versão impressa das fotografias aos vencedores. O conselheiro José Daniel destaca para o tipo de impressão a ser realizada e as exigências necessárias da qualidade e formato dos arquivos das fotografias. A conselheira Márcia relata elogio do convidado em relação ao tema escolhido para o edital de 2023. Márcia comenta sobre a questão do envio de kit com calendário e livros aos vencedores, informa que foi solicitado, que consultou e não obteve retorno referente ao envio. A assessora Jéssica comenta a existência de deliberação da CPC-CAU/RS solicitando para que fosse enviado os kits e livros aos vencedores. O coordenador jurídico Cezar comenta em relação a um e-mail enviado aos membros da comissão, alertando o prazo para manifestação acerca do laudo da Cervejaria Polar, de Estrela/RS. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta**
 |
| Mantida a pauta inicial. Incluído extra pauta item 6.1. e 6.2. |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do Dia**
 |
| * 1. **Projeto de Assistência Técnica no Patrimônio;**
 |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatoras** | Márcia Martins e Jéssica Lima |
| **Discussão** | Pauta não discutida devido a extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
|  |
| * 1. **Processos da CPC: Laudo Técnico sobre a Cervejaria Polar;**
 |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | Oritz Campos, Cezar Rieger e Jéssica Lima |
| **Discussão** | O assessor jurídico Cezar comenta acerca dos argumentos técnicos que devem constar na petição a ser enviada ao juiz. Cezar comenta no sentido de constar aspectos que reforcem o valor histórico e cultural do bem. Os membros mantem o entendimento de solicitar a prova testemunhal. Os membros definem o prazo máximo como 25/04/2023 para envio das considerações. Os membros analisam e debatem acerca do laudo pericial apresentado. O gerente de fiscalização Oritz relata aspectos da construção do laudo pericial apresentado. |
| **Encaminhamento** | Os membros da comissão analisarão o laudo e enviarão ao assessor jurídico Cezar suas considerações, para serem incorporadas à petição. |
|  |
| 1. **Extra Pauta**
 |
| * 1. **Rumos da Arquitetura Regional de Santa Maria - Plenária Temática Patrimônio**
 |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatores** | Tiago Holzmann da Silva e Tales Volker |
| **Discussão** | O presidente Tiago comenta acerca da Plenária Temática a ser realizada em Santa Maria/RS, com tema Patrimônio. O presidente relata sobre a expansão do programa “Nenhuma Casa sem Banheiro”, que algumas prefeituras manifestaram interesse em dar continuidade no projeto realizado pelo CAU/RS, porém, de forma própria. O presidente Tiago sugere que a formatação do evento em Santa Maria/RS seja semelhante ao realizado em Pelotas/RS em relação a participação das autoridades locais. O conselheiro Fábio comenta sobre a importância de definir o modelo do evento, se contará com palestrante único ou autoridades locais; comenta sobre o vice-prefeito de Santa Maria/RS estar engajado em um projeto de recuperação do patrimônio em área fundamental da cidade, que seria uma possibilidade de estar apresentando o projeto durante a plenária temática. O presidente sugere a possibilidade da CPC-CAU/RS estar lançando algum dos editais durante o evento em Santa Maria/RS. Os membros debatem o andamento da elaboração dos editais da CPC-CAU/RS. Os membros da comissão informam que o edital de fotografia está em fase final de redação. A secretária-geral Josiane informa que os projetos em andamento da CPC-CAU/RS, por envolverem recursos financeiro, devem ser aprovados em reunião plenária. A conselheira Márcia sugere a possibilidade de colocar em aprovação o edital do Concurso de Fotografias, na parte da manhã da plenária e ser apresentado no turno da tarde da plenária temática. Os membros da comissão, assessores e o presidente sugerem nomes de representantes e autoridades para participarem do evento em Santana do Livramento/RS e Santa Maria/RS. O presidente Tiago comenta a definição dos temas “Distrito Criativo” e “Carta de Ouro Preto” como temas para a palestra na parte da tarde, além da fala de autoridades locais. O presidente sugere também a elaboração de deliberação plenária que traga para o entendimento do CAU/RS, embasamentos jurídicos quanto as atividades especificas de arquitetos e urbanistas em relação a patrimônio, incorporando considerações sobre o caso da “Cervejaria Polar” em Estrela/RS e também jurisprudência da justiça do Paraná no sentido do entendimento de trabalhos relacionados ao patrimônio serem atividades especificas de profissionais arquitetos e urbanistas. O gerente-geral Tales comenta sobre o projeto especial “Inventários Municipais” e traz o projeto para considerações da CPC/CAU/RS. Tales informa que o projeto será inserido na reprogramação na metade do ano; posteriormente, faz a apresentação do projeto especial à comissão, detalhando recursos financeiros e cronograma. O presidente Tiago relata as obrigações legais dos municípios quanto ao tema e a manifestação dos mesmos em aderirem ao projeto. A conselheira Márcia sugere a possibilidade de agrupar os projetos “Assistência Técnica do Patrimônio” originalmente previsto pela CPC-CAU/RS, com o projeto especial “Inventários Municipais” proposto pela presidência. O gerente Tales informa que será realocado recurso para o projeto na reprogramação da metade do ano. O coordenador jurídico Cezar informa a necessidade da compatibilização dos prazos para o edital de projeto especial em relação ao prazo de vedação do período eleitoral do CAU/RS. O presidente Tiago sugere que a estrutura de divisão dos projetos relacionados ao patrimônio, sob o escopo de desenvolvimento da CPC-CAU/RS, se dividam em 4 editais. O presidente Tiago informa que será apresentado o edital de fotografias na próxima reunião plenária temática em Santa Maria/RS, e que será divulgado o escopo dos próximos 3 editais que serão elaborados no decorrer do ano. O conselheiro Fábio comenta a separação dos 4 editais em educação patrimonial, inventário, assistência técnica para o patrimônio e fotografia. A conselheira Márcia sugere a solicitação de reunião extraordinária da CPC-CAU/RS para o dia 19/04/2023, tal solicitação gera a deliberação CPC-CAU/RS Nº 007/2023. |
| **Encaminhamento** | A assessoria jurídica efetuará pesquisa em relação a compatibilização dos prazos do edital do projeto especial com o período eleitoral do CAU/RS e retornará a informação à presidência. A deliberação CPC-CAU/RS Nº 007/2023 é aprovada por 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
|  |
| * 1. **Eventos de patrimônio - Participação e apresentação de ações do CAU/RS**
 |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Relatora** | Márcia |
| **Discussão** | A conselheira Márcia comenta a participação da CPC-CAU/RS no Seminário Internacional a ser realizado no estado do Maranhão, relata os possíveis temas a serem inscritos como o Centro de Memória, Caminhadas do Patrimônio, REDEPAC e parecer sobre inventário como atividade especializada. Márcia relata o retorno da reunião realizada com a CACM-CAU/RS, onde a CACM-CAU/RS informou que não inscreverá poster para o referido evento, devido a existência de outros eventos, e necessidade de maior prazo. A conselheira Márcia comenta a possibilidade da CPC-CAU/RS em elaborar conteúdo, a ser inscrito para o evento no Maranhão, no formato de poster, porém relata o prazo máximo de envio até 15/04/2023. A conselheira Carline comenta que nesta formatação não haverá tempo hábil para elaboração de conteúdo por parte da CPC-CAU/RS. Os membros debatem em relação a participação do CAU/RS em eventos nacionais e internacionais. A assessora Jéssica sugere a elaboração de deliberação confirmando a participação da comissão no evento a ser realizado no estado do Maranhão, solicitando a compra de passagens e a elaboração de ofício a ser enviado à presidência do CAU/RS e posteriormente ao CAU/MA. É gerada a deliberação CPC-CAU/RS Nº 008/2023 sobre o tema. |
| **Encaminhamento** | A deliberação CPC-CAU/RS Nº 008/2023 é aprovada por 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
|  |
| 1. **Definição da Pauta da Próxima Reunião**
 |
| **Assunto** | **Projeto de Assistência Técnica no Patrimônio** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Processos da CPC-CAU/RS** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
| **Assunto** | **Concurso de fotografia** |
| **Fonte** | CPC-CAU/RS |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 17h com os participantes acima nominados. |
| **Encaminhamento** | A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão. |

**Jean Paulo dos Santos**

Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS

**Márcia Elizabeth Martins**

Coordenadora da CPC-CAU/RS