**SÚMULA 277ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CED-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 13 de julho de 2023, quinta-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS – Rua Doa Laura, nº 320, 15º andar, Sala 1, bairro Rio Branco, Porto Alegre/RS. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Fábio Müller | Coordenador |
| Ingrid Louise de Souza Dahm | Coordenadora Adjunta |
| Silvia Monteiro Barakat | Membro  |
| Gislaine Vargas Saibro | Membro |
| Fábio André Zatti | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Jaime Leo Ricachenevsky | Assessor Jurídico |
| Andrea Borba Pinheiro | Arquiteta e Urbanista |
| SECRETARIA: | Danuza Daudt | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Estão presentes os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). O conselheiro Rafael Ártico solicitou a convocação de seu suplente.  |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 276ª Reuniões Ordinária**
 |
| **Discussão** | A súmula da 276ª Reunião Ordinária, encaminhada anteriormente, foi aprovada por unanimidade dos presentes. |

|  |
| --- |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| É mantida a pauta previamente enviada e acrescentado o item 6.1 como extrapauta. |

|  |
| --- |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Discussão** | A conselheira Gislaine menciona acerca da reunião SEI & LGPD, ocorrida em 12.07.2023, salientando as mudanças que serão decorrentes da implementação tanto da LGPD quanto do SEI. Ela lamenta que o SEI não seja utilizado para os processos éticos também. Quanto à LGPD ela menciona que, diante da complexidade, será necessário avaliar quais as informações e de que forma teria que adequar os procedimentos que vem sendo adotados nos processos éticos. O assessor jurídico Jaime reitera que os processos éticos não são sigilosos, a não ser quando as partes assim requererem. Ele reitera que a proteção seria quanto aos dados sensíveis. O coordenador da CED-CAU/RS Fábio reitera que não devemos antecipar as situações, salientando que a equipe de LGPD vai trabalhar e orientar nesse sentido. Ele reforça que o módulo SEI vai otimizar os trabalhos do CAU/RS. A comissão verifica as alterações decorrentes, salientando que ainda está em processo de implementação, cujas alterações serão progressivas. O coordenador reitera que a equipe da LGPD está cumprindo as etapas pertinentes e, com certeza, virá a se reunir com a comissão, confirmando que as alterações serão realizadas gradualmente. O assessor jurídico Jaime menciona que conversou com o assessor jurídico Flávio, o qual havia se reunido com a equipe do Setor Jurídico, confirmando que o mesmo não poderá trabalhar no projeto perguntas e respostas, diante das outras demandas que está assumindo. A comissão debate a respeito da situação da assessoria jurídica da CED-CAU/RS. |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do Dia**
 |
|  |
|  | **Análise de Processos**  |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | **Processo nº 830.883/2019. Fase de instrução**. O conselheiro Fábio Müller apresenta o relatório do caso. Ele demonstra as prováveis sanções aplicáveis. A comissão analisa e debate a respeito. Em razão de que resta pendente uma definição acerca do concurso de infrações, a fim de aplicar a sanção da forma mais correta, o processo será deliberado na próxima reunião. |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | **Processo nº 943.530/2019. Fase de instrução**. Apresentar relatório e voto. |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Fábio André Zatti |
| **Discussão** | **Processo nº 1.484.171/2022. Fase de admissibilidade**. O conselheiro Fábio Zatti apresenta relato do caso. A comissão e o relator verificam que existem algumas questões pendentes. O processo será novamente pautado a fim de que seja analisado ainda mais detalhadamente e, também, complementado o relatório cronológico |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Gislaine Vargas Saibro |
| **Discussão** | **Processo nº 1.271.581/2021. Fase de instrução**. Apresentar relatório e voto. |
| **Encaminhamento** | repautar |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Fábio Müller |
| **Discussão** | **Processo nº 1.349.273/2021. Fase de admissibilidade**. O conselheiro apresenta relatório da denúncia. A comissão analisa o caso e debate a respeito. O relator apresenta seu parecer pelo acatamento da denúncia. |
| **Encaminhamento** | Deliberação da CED-CAU/RS nº 060/2023: aprovada pela unanimidade dos presentes |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Silvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | **Processo nº 1.274.704/2021.** **Fase de Instrução**. Despacho saneador. |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Sílvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | **Processo nº 1.651.752/2022. Fase de admissibilidade.** A conselheira apresenta o caso.A comissão analisa a denúncia. A relatora solicita notificação da parte denunciada para que apresente manifestação prévia e junte documentos. |
| **Encaminhamento** | Notificar as partes. |
|  |  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Fábio André Zatti |
| **Discussão** | **Processo nº 1.195.048/2020. Fase de instrução.** O conselheiro apresenta resumo do processo e demonstra a situação atualizada, diante das provas e manifestações até então apresentadas. O relator vai encaminhar despacho saneador com solicitação de diligência à Prefeitura e intimação das partes para alegações finais. |
| **Encaminhamento** | Encaminhar despacho saneador. |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Ingrid Louise de Souza Dahm |
| **Discussão** | **Processo nº 1.119.520/2020. Fase de instrução.** Despacho saneador. |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Ingrid Louise de Souza Dahm |
| **Discussão** | **Processo nº 1.418.385/2021. Fase de admissibilidade.** A conselheira apresenta resumo da denúncia. A comissão analisa o caso. A relatora verifica que são necessárias mais informações a respeito. Dessa forma, ela solicitará diligências à fiscalização e notificará a parte denunciada para manifestação prévia. |
| **Encaminhamento** | Encaminhar análise de requisitos para a assessoria operacional. |
|  |
|  |
| 1. **Extrapauta**
 |
|  |
|  | **Análise do quantitativo de processos da CED-CAU/RS** |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Comissão |
| **Discussão** | O coordenador Fábio comenta que seria importante levar esses dados ao Plenário, conforme o Presidente já teria sugerido anteriormente. A conselheira Gislaine menciona que isso já foi pautado algumas vezes, nas quais se tinha estabelecido que esses números fossem averiguados a cada 3 ou 4 meses. A assistente de atendimento e fiscalização Danuza apresenta os mesmos dados os quais já tinham sido item de pauta da reunião anterior. A comissão analisa e debate a respeito. O coordenador Fábio e a conselheira Gislaine sugerem que poderia ser feito uma reunião estilo mutirão para analisar os processos que estejam em fase de admissibilidade. O coordenador sugere que seja feita uma tabela de no máximo dois *slides* O conselheiro Fábio Zatti e a conselheira Gislaine sugerem que sejam incluídos os números das denúncias que entraram em 2022 e 2023.  |
| **Encaminhamento** | A assessoria operacional deve elaborar tabela, sintetizando os dados apresentados.  |
|  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Análise de processos** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Assunto** | **Padrão dos relatórios cronológicos** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
|  |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 12h15min com os(as) participantes acima nominados(as). |

**FÁBIO MÜLLER**

Coordenador da CED-CAU/RS

**Danuza Daudt**

Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS