**SÚMULA DA 241ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEF-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 20 de junho de 2023, terça-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Reunião virtual, realizada pela plataforma *Microsoft Teams.* |
|  |
| PARTICIPANTES | Márcia Elizabeth Martins | Coordenadora Adjunta |
| Marília Pereira de Ardovino | Membro Suplente |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Membro  |
| Núbia Margot Menezes Jardim | Membro |
| ASSESSORIA | Jéssica Nataly de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Marina Proto | Gerente de Atendimento |
| Tiago Ribeiro | Assessor Jurídico |
| SECRETARIA | Letícia de Ávila Ourique | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 9h com os conselheiros acima nominados. Os(as) conselheiros(as) Andréa Larruscahim Hamilton Ilha e Rodrigo Spinelli solicitaram a convocação de seus membros suplentes. |
|  |
| 1. **Votação da súmula da reunião anterior**
 |
| **Votação** | Não há súmulas anteriores para votação. |
| **Encaminhamento** | A súmula da 240ª reunião ordinária será pautada para a próxima reunião. |
|  |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Relatores(as)** | Márcia e Jéssica |
| **Comunicação** | A conselheira Márcia fala que a CEF-CAU/BR se posicionou, em nota, quanto ao MEC não ter incluído a CEF-CAU/BR em um grupo de trabalho com pauta o EaD; e que o Confea/CREA também se pronunciou. A assessora Jéssica fala sobre uma informação de registros de egressos do EaD, que estariam ocorrendo no CAU/TO, CAU/PA e CAU/AC; informa que o CAU/SC se manifestou que não está fazendo os registros; e que o CAU/TO está fazendo os registros por ter uma estrutura pequena; comenta que justificou ao CAU/TO que o procedimento correto seria vinculado a uma deliberação do CAU/BR. A conselheira Márcia fala que há 3 cursos de Arquitetura e Urbanismo no Acre e que os polos EaD estão crescendo. A assessora Jéssica fala de dois retornos por deliberações do CAU/BR, o primeiro com contribuições às DCN; o segundo com orientação à registros de egressos de estrangeiros. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. |
|  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
| * 1. **Deliberação de Registros Profissionais**
 |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator(a)** | Jéssica Lima  |
| **Discussão** | A assessora Jéssica apresenta a minuta de deliberação sobre os registros profissionais solicitados no período de 12 a 19 de junho de 2023. |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEF-CAU/RS nº 052/2023 é aprovada por unanimidade. |
|  |
| * 1. **Processos da CEF**
 |
| * + 1. **Prot. 789621-2018 – Denúncia UNOPAR**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Márcia |
| **Discussão** | A conselheira Márcia compartilha a minuta de despacho do Processo Administrativo e faz a leitura da fase de instrução, que solicita à IES complementação de informações solicitadas na primeira diligência; o prazo para apresentação das complementações é de 15 dias. A conselheira relatora informa que, ao pesquisar a Deliberação CEF-CAU/RS nº069/2022, do processo da UNOPAR, observou que há um erro no número de um protocolo citado; a assessoria jurídica sugere a solicitação de retificação via deliberação e a assessora Jéssica anota o protocolo a ser corrigido na minuta. |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEF-CAU/RS nº 053 /2023 é aprovada por unanimidade. |
|  |
| * + 1. **Prot. 1752517/2023 – Dúvida de Atribuição – CAT-A – para designação de relator**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Jéssica Lima e Marina Proto |
| **Discussão** | A assessoria apresenta o documento de RRT com a solicitação de CAT-A; faz a leitura do processo e do constante nele Atestado do Técnico; relata que há dúvidas quanto a atividade de execução de limpeza e desassoreamento de leito de um arroio, no município de Esteio, registrado no campo descrição do RRT. A assessora Marina apresenta a deliberação CEP-CAU/BR nº 085/2018, que determinou que as atividades de "Enrocamento, Macrodrenagem, Dragagem e Desassoreamento de rios" não são de atribuição dos AeU; cita também a Deliberação CAU/BR DPAEBR nº 006-3/2020, que revoga todas as Deliberações anteriores que, por ventura, venham a limitar as atribuições técnicas dos Arquitetos e Urbanista. Os membros discutem sobre o assunto e a distribuição do processo entre os membros.  |
| **Encaminhamento** | O conselheiro Rinaldo é designado relator do processo protocolo nº 1752517/2023; a assessoria enviará o processo ao conselheiro Rinaldo. A Deliberação CEF-CAU/RS nº 054 /2023 é aprovada por 3 votos favoráveis e 1 ausência. |
|  |
| * + 1. **Prot. 1772204/2023 – Dúvida de Atribuição – Plano Museográfico e Plano de vocação de usos – para designação de relator**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Jéssica Lima e Marina Proto |
| **Discussão** | A assessora Marina faz a leitura do Edital de Licitação da Prefeitura de Farroupilha/RS, enviado por uma arquiteta que questiona quanto às atribuições profissionais para as atividades de plano museográfico e plano de vocação de uso. Os membros discutem se as atividades publicadas no edital são atribuições de AeU.  |
| **Encaminhamento** | A assessoria fará uma diligência junto à Prefeitura Municipal de Farroupilha, a fim de melhorar o entendimento quanto as atividades que deveriam ser desempenhadas pelos profissionais, bem como os resultados esperados após o desenvolvimento dos trabalhos. |
|  |
| * 1. **Ação Comunicacional sobre o EAD – Centro de Custos na CEF-CAU/RS**
 |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Jéssica Lima e Marina Proto |
| **Discussão** | A assessora Jéssica compartilha a proposta orçamentária 2023 da CEF-CAU/RS. Relata sobre o centro de custo e o valor alocado para o projeto especial “Ação Comunicacional Contra o EaD”; relata sobre os alinhamentos que ocorreram quanto à continuidade do projeto com o setor de comunicação; informa que o valor alocado permaneceu o mesmo após a revisão no Encontro do Planejamento Estratégico do CAU/RS, que ocorreu no dia 31 de maio. Fala que conversou com o gerente da comunicação Luciano, que a informou sobre projetos de comunicação da CEP, e perguntou se o orçamento alocado na CEF poderia ser realocado na CEP. Os membros discutem e compartilham da mesma opinião, em manter o orçamento alocado para dar continuidade à campanha contra o EaD. Discutem em dar uma abordagem mais positiva ao ensino presencial, para continuidade da campanha. |
| **Encaminhamento** | A conselheira Márcia conversará com o coordenador Rodrigo Spinelli sobre o assunto e solicitará pauta no Conselho Diretor. |
|  |
| * 1. **Prot. 1770937/2023 - Simulador de RRT e de Tabela de Honorários**
 |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relator(a)** | Jéssica Lima |
| **Discussão** | A conselheira Márcia fala que a CEP solicitou contribuições ao projeto “Simulador de RRT e de Tabela de Honorários” para a CEF em 2022; a minuta retornou à CEP, com três contribuições. A minuta do projeto está retornando, novamente à CEF, para mais contribuições, para serem enviadas ao CAU/BR. A assessoria compartilha a minuta das justificativas para criação do projeto. Os membros discutem as justificativas e os benefícios da utilização do simulador para a educação no meio acadêmico; discutem as contribuições da CEF e a assessoria faz anotações com dúvidas para retornar à CEP.  |
| **Encaminhamento** | A assessoria enviará os questionamentos e colaborações da comissão à CEP. |
|  |
| * 1. **Próxima reunião de Coordenadores das CEF/UFs**
 |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator(a)** | Jéssica Lima |
| **Discussão** | Os membros discutem quando ocorrerá a próxima reunião dos Coordenadores das CEF/UFs e que a comissão não recebeu nenhuma informação quanto a data. A conselheira Márcia fala que haverá um Evento do CAU/BR, que ocorrerá em Aracajú/SE, dos dias 24 a 27 de julho, sobre habitação, que talvez o Encontro dos Coordenadores ocorra simultaneamente, e fala que a comissão precisa buscar mais informações. |
| **Encaminhamento** | Apenas informes. |
|  |
| 1. **Extra Pauta**
 |
| Não há itens extra pauta. |
|  |
| 1. **Definição de pauta para a próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Deliberação de Registros Profissionais** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Processos da CEF** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Residência Técnica** |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS |
| **Assunto** | **Simulador de RRT e de Tabela de Honorários** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
|  |  |
| 1. **Encerramento - verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Registra-se a ausência justificada do conselheiro Rinaldo às 10h21min.A reunião encerra às 12h com os(as) participantes acima nominados(as). |
| **Encaminhamento** | A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão. |

**Letícia de Ávila Ourique**

 Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS

**Márcia Elizabeth Martins**

Coordenadora Adjunta da CEF-CAU/RS