



PROCESSO	Protocolo SICCAU nº 1816715/2023
INTERESSADO	Gabinete da Presidência - CAU/RS
ASSUNTO	Projeto Especial: Software Livre para Arquitetos e Urbanistas
DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPO/RS Nº 1676/2023	

Homologa Plano de Trabalho Projeto Especial: Software Livre para Arquitetos e Urbanistas e dá outras providências.

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO GRANDE DO SUL – CAU/RS no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 29 do Regimento Interno do CAU/RS reunido ordinariamente, sede da FECOMÉRCIO-RS, Sala 104, localizada na Rua Fecomércio, 101 – Bairro Anchieta, Porto Alegre – RS, no dia 25 de agosto de 2023, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Portaria Normativa Nº 021, de 20 de dezembro, que dispõe acerca da utilização do superávit financeiro para a realização de projetos especiais do CAU/RS;

Considerando a Deliberação nº 050/2023 CPFi-CAU/RS que aprovou o Plano de Trabalho do Projeto Especial – Software Livre para Arquitetos e Urbanistas;

DELIBEROU por:

1. Homologar o Plano de Trabalho para realização de Projeto Especial que visa sensibilizar e capacitar Arquitetos e Urbanistas para a utilização das ferramentas de softwares livres aplicados à profissão, através de convênio a ser firmado entre o CAU/RS e a Federação Nacional dos Arquitetos, para a contratação de professores e elaboração de vídeos sobre softwares livres, conforme anexos desta deliberação:
2. Encaminhar a presente deliberação ao Gabinete da Presidência para providências necessárias.

Esta deliberação entra em vigor na data de sua publicação.

Com 17 (dezesete) votos favoráveis, dos(as) conselheiros(as) Andréa Larruscahim Hamilton Ilha, Alexandre Couto Giorgi, Carlos Eduardo Iponema Costa, Emilio Merino Dominguez, Evelise Jaime de Menezes, Fausto Henrique Steffen, Gislaine Vargas Saibro, Karina Guidolin, Marcia Elizabeth Martins, Nubia Margot Menezes Jardim, Orildes Tres, Pedro Xavier De Araujo, Rafael Ártico, Rinaldo Ferreira Barbosa, Rodrigo Spinelli, Sílvia Monteiro Barakat, Valdir Fiorentin; e 04 (quatro) ausências, das conselheiras Denise dos Santos Simões e Lidia Glacir Gomes Rodrigues e dos conselheiros Fábio Müller e Rodrigo Rintzel.

Porto Alegre – RS, 28 de julho de 2023.



Assinado digitalmente por:
TIAGO HOLZMANN DA SILVA
Presidente do CAU/RS

TIAGO HOLZMANN DA
SILVA:60092955053
2023.09.21 17:09:38 -03'00'

TIAGO HOLZMANN DA SILVA
Presidente do CAU/RS

**147ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CAU/RS****Votação da Deliberação Plenária DPO-RS nº 1674/2023 - Protocolo nº 1816715/2023**

Nome	Favorável	Contrário	Abstenção	Ausência
1. Andréa Larruscahim Hamilton Ilha	X			
2. Alexandre Couto Giorgi	X			
3. Carlos Eduardo Iponema Costa	X			
4. Denise dos Santos Simões				X
5. Emilio Merino Dominguez	X			
6. Evelise Jaime de Menezes	X			
7. Fabio Müller				X
8. Fausto Henrique Steffen	X			
9. Gislaine Vargas Saibro	X			
10. Karina Guidolin	X			
11. Lidia Glacir Gomes Rodrigues				X
12. Marcia Elizabeth Martins	X			
13. Nubia Margot Menezes Jardim	X			
14. Orildes Tres	X			
15. Pedro Xavier De Araujo	X			
16. Rafael Ártico	X			
17. Rinaldo Ferreira Barbosa	X			
18. Rodrigo Rintzel				X
19. Rodrigo Spinelli	X			
20. Sílvia Monteiro Barakat	X			
21. Valdir Fiorentin	X			
TOTAL DE VOTOS	17			04

Histórico da votação:**Plenária Ordinária nº 147****Data:** 25/08/2023**Matéria em votação:** DPO-RS 1674/2023 – Protocolo SICCAU nº 1816715/2023**Resultado da votação:** Favoráveis (17) Ausências (04) Total (21)**Ocorrências:** Votos registrados com chamada nominal.JOSIANE CRISTINA
BERNARDI:03912278903Assinado de forma digital por
JOSIANE CRISTINA
BERNARDI:03912278903
Dados: 2023.09.21 08:08:39 -03'00'**Secretária da Reunião:** Josiane Bernardi**Presidente da Reunião:** Tiago Holzmann da SilvaAssinado digitalmente por:
TIAGO HOLZMANN DA SILVA
Presidente do CAU/RS**TIAGO HOLZMANN DA
SILVA:60092955053**
2023.09.21 17:09:50 -03'00'

**ANEXO I
PLANO DE TRABALHO****PROJETO ESPECIAL****PROJETO SOFTWARE LIVRE PARA ARQUITETOS E URBANISTAS****Versão Agosto/2023****1. Dados cadastrais**

Equipe Responsável:	CPF:
Paulo Henrique Soares	402.304.570-53
Fausto Leiria Loureiro	456.459.570-91

2. Proposta de trabalho

Nome do projeto:	Prazo de Execução:
Software Livre para Arquitetos e Urbanistas	De agosto/2023 a dezembro/2023
Público alvo:	
<ul style="list-style-type: none">- Arquitetos e Urbanistas: profissionais com atuação, sobretudo na iniciativa privada, que necessitam de softwares para o desenvolvimento dos seus trabalhos profissionais;- Comunidade Acadêmica dos Cursos de Arquitetura e Urbanismo: disseminar na comunidade acadêmica o potencial do uso de software livre.	
Objeto:	
1 – CONVÊNIO ENTRE CAU/RS E FNA para realização de atividades de divulgação e formação em softwares livres	
Para a realização da parceria entre CAU/RS e FNA, visando a difusão de Softwares Livres necessários a Arquitetos e Urbanista e incentivos ao seu uso por meio do programa de ações denominado Solare – Softwares Livres para Arquitetura e Engenharia – voltado à promoção e fomento do uso e desenvolvimento de softwares livres para a produção do espaço construído, caberá aos partícipes:	
À FNA caberá:	
<ol style="list-style-type: none">1. Realizar a manutenção, manter ativo o sítio do SOLARE na internet – www.solare.org.br, neste hospedar o material produzido a partir da parceria e difundi-lo por meio da rede web com os devidos créditos ao CAU/RS;2. Realizar postagens das ações em parceria com o CAU/RS, por meio das redes sociais gerenciadas pela FNA (como Instagram e Facebook);3 Contratar e remunerar professores para a elaboração de cursos assíncronos sobre FreeCAD e QGIS avançados, disponibilizando-os no canal do Youtube do SOLARE gerenciado pela FNA;4. Elaborar em parceria com o CAU/RS e publicar no sítio FNA/SOLARE e em outras plataformas gratuitas o manual “Migrando para soluções abertas: um guia para arquitetos e escritórios”, com os devidos créditos ao CAU/RS.	



Ao CAU/RS caberá:

1. Repassar recursos à FNA para o custeio da execução do contrato, a saber: manutenção e alimentação do sitio eletrônico www.solare.org.br; elaboração do manual “Migrando para soluções abertas: um guia para arquitetos e escritórios”, em formatos PDF e ePUB, e sua publicação no sitio do SOLARE/FNA e em plataformas gratuitas; elaboração de cursos assíncronos sobre: BIM com FreeCAD, com um projeto completo, edição e padronização de cursos; QGIS aplicado ao Urbanismo e ao Planejamento Territorial.
2. Elaborar arte para postagens por meio das redes sociais gerenciadas pela FNA (como Instagram e Facebook) para os eventos e resultados frutos da parceria objeto deste termo;
3. Difundir em sua imprensa e em suas redes sociais as ações gerais e específicas deste convênio relativas ao SOLARE;
4. Disponibilizar link na página do CAU/RS para acesso ao sitio do SOLARE.

Justificativa geral do projeto:

Em maio de 2023 foi assinado Acordo de Cooperação, no qual regulamentou-se os termos gerais para a realização de ações em conjunto entre os Conselhos de Arquitetura e Urbanismo das Unidades da Federação e a Federação Nacional Dos Arquitetos e Urbanistas – FNA, com fins de dar continuidade ao PROJETO SOLARE - SOFTWARES LIVRES PARA ARQUITETURA E ENGENHARIA, cuja execução fora introduzida por ação conjunta entre CAU/RS e a FNA, com posterior adesão do CAU/RJ.

O acordo formalizou a continuidade do consenso firmado em Protocolo de Intenções celebrado entre CAU/RS e CAU/RJ, a continuidade de vínculos jurídicos obrigacionais entre CAU/RS e CAU/RJ e a adesão do CAU/MG, CAU/PR, CAU/BA e CAU/MS ao PROJETO SOLARE – SOFTWARES LIVRES PARA ARQUITETURA E ENGENHARIA.

Para o alcance do objeto daquele Acordo, os partícipes deverão realizar os respectivos contratos administrativos ou instrumentos congêneres, no cumprimento das obrigações aqui assumidas.

O presente Plano de Trabalho visa discriminar as ações que serão realizadas pelo CAU/RS em conjunto com a FNA de forma a cumprir o Acordo de Cooperação acima mencionado.

Monitoramento e avaliação:

O monitoramento e avaliação serão realizados por um gestor, designado especificamente para este fim, e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação do CAU/RS.

Parceiros institucionais:

- FNA – Federação Nacional dos Arquitetos;
- CAU/RJ, CAU/MG, CAU/PR, CAU/BA e CAU/MS;
- Apoio institucional das Entidades do CAU/RS;

3. Objetivos

Geral:

Sensibilizar e capacitar Arquitetos e Urbanistas para a utilização das ferramentas de softwares livres aplicados à profissão.

Específicos:

1. Difusão do conhecimento sobre Softwares Livres disponíveis para uso dos Arquitetos e Urbanistas;
2. Proporcionar acesso as plataformas digitais, *softwares* e aplicativos profissionais;
3. Incentivar o desenvolvimento Softwares Livres para prática da arquitetura e urbanismo, a partir do incremento de usuários;



4. Propiciar o uso dessas ferramentas como alternativas aos softwares comerciais, por meio de manuais ou outros materiais informativos;
5. Estabelecer condições de desenvolvimento das atividades profissionais de forma regular com uso de softwares legalizados.

4. Metodologia

Mediante parceria com a Federação Nacional dos Arquitetos, que através de aporte financeiros do CAU/RS fará a contratação dos seguintes serviços:

1. Manutenção, do sítio do SOLARE na internet – www.solare.org.br, neste hospedar o material produzido a partir da parceria e difundi-lo por meio da rede web com os devidos créditos ao CAU/RS;
2. Realização de postagens das ações em parceria com o CAU/RS, por meio das redes sociais gerenciadas pela FNA (como Instagram e Facebook);
3. Elaboração de cursos assíncronos sobre BIM com FreeCAD e QGIS aplicado ao Urbanismo e ao Planejamento territorial, disponibilizando-os no canal do Youtube do SOLARE gerenciado pela FNA;
4. Elaboração e publicação no sítio FNA/SOLARE, CAU/RS e em outras plataformas gratuitas o manual “Migrando para soluções abertas: um guia para arquitetos e escritórios”.

5. Metas, Atividades e Entregas

Descrição das metas a serem atingidas:

Firmar Convênio com FNA;

Duas edições de cursos de capacitação de Software Livre para arquitetos e urbanistas e produção de vídeos aulas;

Manutenção do site *FNA/SOLARE*;

Elaboração e publicação do manual “Migrando para soluções abertas: um guia para arquitetos e escritórios”.

Descrição das atividades planejadas para o atingimento das metas:

Conforme quadro acima.

Resultados esperados:

1. Criação comunidades de interessadas no uso, difusão e desenvolvimento de *softwares livres*;
2. Divulgação do uso dos *softwares livres* para Arquitetos e Urbanistas, empresas de Arquitetura e Urbanismo e órgãos públicos;
3. Sensibilização dos órgãos públicos responsáveis pelo licenciamento urbanístico e ambiental, para o acesso universal aos softwares livres;
4. Sensibilização os órgãos públicos, responsáveis pelos processos de contratação de serviços de arquitetura e urbanismos, para o acesso democrático dos *softwares livres*;



5. Fomentar debates com as instituições de ensino, em especial professores e alunos, sobre o uso e difusão de *softwares livres*.

Indicadores para a aferição do cumprimento das metas:

1. Número de cursos e de acessos às videoaulas;
2. Número de publicações de artigos e acessos às plataformas onde houver a divulgação;
3. Publicação e número de downloads do manual “Migrando para soluções abertas”.

Entregas geradas ao final do projeto:

- Vídeos com reprodução das aulas proferidas, disponibilizadas no sítio da internet FNA/SOLARE;
- Publicação do manual “Migrando para soluções abertas”
- Reestruturação do sítio de internet FNA/SOLARE, com alimentação de um 48 artigos de 300-600 palavras a cada duas semanas, acompanhado de imagens e, se necessário, outros documentos;
- Reprodução das matérias do site em mídias do CAU/RS, CAU/BR, FNA, SAERGS e demais entidades do CAU/RS.

6. Cronograma de execução física das atividades

Atividade	Descrição da Atividade	Indicador físico		Duração	
		Unidade	Quantidade	Início	Término
Elaboração do Projeto		Projeto	01	ago/2023	ago/2023
Firmar parcerias para execução do objeto	Assinatura do Convênio com a FNA	-	01	ago/2023	ago/2023
Contratação Professores e autores	Via FNA	-	01	Setembro /2023	Setembro/2023
Manutenção do site SOLARE e de suas redes sociais		Artigos	48	Ago/2023	Dez/2023
1. Curso de Software – BIM com FreeCAD		Curso	01	out/2023	out/2023
2. Curso de Software – QGIS aplicado ao Urbanismo e ao Planejamento Territorial		Curso	01	nov/2023	nov/2023
Manual “Migrando para soluções abertas: um guia para arquitetos e escritórios”		Manual	01	dez/2023	dez/2023
Divulgação Site do CAU/RS e parceiros		-	-	ago/2023	dez/2023
Prestação de contas	Apresentação das despesas realizadas pela FNA	Relatório	01	dez/2023	dez/2023



7. Previsão da receita e da despesa			
Receita	Total	Valor mensal	Valor anual
-	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Despesa	Total	Valor mensal	Valor anual
Cursos de Softwares livres	R\$ 29.700,00	-	R\$ 29.700,00
Edição e padronização de vídeos (cursos BIM com FreeCAD e QGIS aplicado ao Urbanismo e ao Planejamento Territorial)	R\$ 1.500,00	-	R\$ 1.500,00
Elaboração de Manual “Migrando para soluções abertas: um guia para arquitetos e escritórios”	R\$ 22.500,00	-	R\$ 22.500,00
Elaboração e gestão de conteúdos em site	R\$ 20.000,00	-	R\$ 20.000,00
			R\$ 72.200,00

O valor será desembolsado integralmente no início do projeto.

8. Detalhamento da aplicação dos recursos financeiros		
Descrição da despesa	Tipo (1 a 6) conforme legenda abaixo	Valor em R\$
Serviços de terceiros – Pessoa física Repasse FNA - Honorários dos Professores.	02	R\$ 29.700,00
Serviços de terceiros – Pessoa jurídica Repasse FNA – Edição e padronização de vídeos	03	R\$ 1.500,00
Serviços de terceiros – Pessoa jurídica Repasse FNA – Elaboração de Manual “Migrando para soluções abertas: um guia para arquitetos e escritórios”	03	R\$ 22.500,00
Serviços de terceiros – Pessoa jurídica Repasse FNA – Gestão de conteúdos em site	03	R\$ 20.000,00
Total Geral		R\$ 72.200,00



Total por tipo de despesa:

01 – R\$ 0,00**02 – R\$ 29,700,****03 – R\$ 42.500,00****04 – R\$ 0,00****05 – R\$ 0,00****06 – R\$ 0,00****07 – R\$ 0,00**

Legenda para os tipos de despesa:

01 Material de consumo;

02 Serviços de Terceiros – Pessoa Física;

03 Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica;

04 Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc. alocado ao projeto);

05 Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto);

06 Equipamentos e materiais permanentes.

9. Aprovação do plano de trabalho pelo CAU/RS Aprovado pela Comissão de Planejamento e Finanças; Aprovado com ressalvas, com possibilidade de celebração da parceria, devendo o administrador público exigir o cumprimento do que houver sido ressalvado ou, mediante ato formal, justificar as razões pelas quais deixou de fazê-lo; Reprovado.

Local e data

Responsável pela Comissão.

Porto Alegre, 18 de agosto de 2023.



Documento assinado digitalmente

FAUSTO LEIRIA LOUREIRO

Data: 18/08/2023 15:13:59-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>**PAULO HENRIQUE
CESARINO CARDOSO
SOARES:40230457053**Assinado de forma digital por
PAULO HENRIQUE CESARINO
CARDOSO SOARES:40230457053
Dados: 2023.08.18 15:48:23
-03'00'

Fausto Leiria Loureiro
Assessor Técnico Institucional e Governamental

Arq. e Urb. Paulo Henrique C. C. Soares
(CAU nº A87755-7)
Chefe de Gabinete



CAU/RS

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul
