

**SÚMULA DA 332ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COA-CAU/RS**

DATA	17 de agosto de 2023, quinta-feira	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL	Remota por videoconferência via app <i>Microsoft Teams</i> .		
	Alexandre Couto Giorgi	Coordenador Adjunto	
	Emílio Merino	Membro	
	Marisa Potter	Membro Suplente	
	Rodrigo Rintzel	Membro	
	Fausto Steffen	Membro	
ASSESSORIA	Cheila da Silva Vargas	Gerente Administrativa Financeira	
	Luciana Eloy Lima	Coordenadora de Compras, Licitações e Serviços	
SECRETARIA	Letícia de Ávila Ourique	Assistente de Atendimento e Fiscalização	

**1. Verificação de quórum**

<b>Presenças</b>	Verificado quórum para o início da reunião às 14h com os(as) conselheiros(as) acima nominados. A conselheira Evelise Jaime de Menezes solicitou a convocação de seu membro suplente.
------------------	--

**2. Votação da súmula da reunião anterior**

<b>Votação</b>	Não há sumulas anteriores para votação.
<b>Encaminhamento</b>	A súmula da 331ª reunião ordinária será pautada para a próxima reunião.

**3. Comunicações**

<b>Relator(a)</b>	Emilio
<b>Comunicado</b>	O conselheiro Emílio fala que havia trazido, na reunião anterior, a necessidade de abertura de vagas para empregados no CAU/RS, para trabalhar no Observatório, um planejamento da CUPA; informa que não será mais necessário no momento, pois o projeto do Observatório será para elaboração a longo prazo.
<b>Relator(a)</b>	Fausto e Cheila
<b>Comunicado</b>	O conselheiro Fausto informa que participou da Oficina de Planejamento Estratégico, ocorrido nos dias 15 e 16 de agosto, em Brasília/DF. A assessora Cheila relata que os debates ocorreram em dinâmica de grupos de conselheiros(as) e assessorias técnicas, com temas sobre as dimensões dos objetivos estratégicos, de administração e organização, e de planejamento e finanças; houve a sugestão de novos objetivos estratégicos, com destaque às dificuldades com os sistemas do CAU e estratégias para a fiscalização. Os planejamentos estratégicos foram abordados para curto, médio e longo prazos.

**4. Apresentação da pauta e extra pauta**

É mantida a pauta prevista. Inserido o item 6.1 extra pauta.
--

**5. Ordem do dia****5.1. Tabela salarial atualizada para publicação no Portal da Transparência**

<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
--------------	------------



<b>Relator(a)</b>	Cheila
<b>Discussão</b>	A assessora Cheila informa que há uma necessidade de se atualizar a tabela salarial anualmente e publicar no portal da transparência do CAU. Para que haja essa rotina, é necessária a elaboração de uma minuta, para propor que seja atualizada por portaria normativa a tabela salarial anualmente após a data de fechamento do índice de reajuste previsto em acordo coletivo de trabalho ou a qualquer tempo quando houver alterações salariais, além da tabela de quantitativos de cargos vagos e ocupados. A assessora Luciana compartilha a minuta da deliberação para leitura e votação.
<b>Encaminhamento</b>	A Deliberação COA-CAU/RS nº 012/2023, é aprovada por unanimidade.

**5.2. Ouvidoria Interna CAU/RS**

<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Relator(a)</b>	Alexandre
<b>Discussão</b>	<p>O conselheiro Alexandre relata sobre a 146ª reunião Plenária temática, com pauta “Ouvidoria e Compliance” com participação da ouvidora do CAU/BR, Ana Laterza. A assessora Cheila informa que a pauta sobre a ouvidoria retorna à comissão, devido as ações do CAU/BR com a implantação de uma ouvidoria com canais externo e interno; e, também, devido as demandas de denúncias e conflitos internos no CAU/RS. Informa que conversou com a ouvidora Ana Laterza, e traz a sugestão de criação de um plano permanente de ouvidoria interna; os relatos acolhidos e a mediação emocional podem ser feitos por uma empresa externa de consultoria, atrelado ao RH, com base nos métodos implantados no CAU/BR, que conta com três empresas externas. A ouvidoria acolhe os funcionários que retornam ao trabalho após afastamentos diversos, casos de necessidades psicológicas e de reintegração ao trabalho, através dessas consultorias. O conselheiro Alexandre fala os principais pontos a serem discutidos: mudança no organograma para a criação do cargo de ouvidor, definição do cargo para a contratação e portaria normativa para a regulamentação; sugere conversar com a ouvidoria do CAU/MG, que está avançada com o programa. O conselheiro Fausto fala os pontos discutidos em reunião do CD, para o cargo de ouvidor: arquitetos foram contratados para o cargo de ouvidor em outros CAU-UFS; seguir as mesmas normativas criadas pelo CAU/BR; o critério de seleção será com currículo específico; a carga horária inicial poderá ser 20 horas semanais; a previsão orçamentária para o programa poderá ser feita na próxima gestão; no organograma, o ouvidor poderá ser vinculado ao gabinete da presidência; e, todos os pontos estão abertos para discussão, sem definições até o momento. O conselheiro Rintzel sugere um plano permanente de qualidade de trabalho. Relata sua preocupação em se fazer um plano conciso ao objetivo, com isenção, com coerência e alinhado com o que os funcionários precisam, e depois, o conselho diretor, presidente e demais funcionários que fazem parte do pequeno grupo das reuniões do CD, virem a descaracterizar o planejamento, e votarem em um produto diferente do que a comissão alinhou, como já houve em outros trabalhos da comissão. Pede aos membros compromisso e parceria para participar do trabalho de planejamento junto com a comissão, sem fazer apenas papel figurativo de gestão, caso contrário, opina em não trabalhar no projeto e a comissão deixar para a próxima gestão. Os membros discutem quanto as questões para montar um documento consistente para ser aprovado e seguido, porém, que situações de intervenção da</p>



	plenária podem ocorrer, sendo difícil prever ou conter. O conselheiro Alexandre fala que cabe a comissão trabalhar em um documento conciso, fundamentado em regimentos e leis, para que o programa siga sem intervenções políticas, nesta e em outras gestões. Os membros discutem sobre os critérios para o planejamento do programa da ouvidoria interna, que precisam ser levantados para a próxima reunião.
<b>Encaminhamento</b>	A comissão fará o levantamento de materiais pertinentes, para iniciar o planejamento da Ouvidoria Interna, para discussão na próxima reunião da comissão.

### 5.3. Alterações no Plano de Cargos e Salários e Organograma

<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Relator(a)</b>	Assessoria
<b>Discussão</b>	Assunto retirado de pauta pela assessoria.
<b>Encaminhamento</b>	Sem encaminhamentos.

### 5.4. Plano de Capacitação

<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Relator(a)</b>	Cheila
<b>Discussão</b>	A assessora Cheila informa que o assunto do plano de capacitação, foi enviado pelo gerente geral, Tales, para um grupo de trabalho – GT, que irá vincular o assunto a um item dos trabalhos.
<b>Encaminhamento</b>	Sem encaminhamentos.

### 5.5. Normativas internas

<b>Fonte</b>	Secretaria Geral
<b>Relator(a)</b>	Assessoria
<b>Discussão</b>	A assessora Luciana compartilha o documento enviado pela secretaria geral, com portarias normativas e instruções normativas antigas, para análise e revogação, conforme procedimentos de atualizações necessários. Os membros analisam as portarias e identificam que várias delas tem assuntos pertinentes a outras comissões e a presidência, não pertinentes à análise e revogação da COA.
<b>Encaminhamento</b>	A comissão revoga as PN e IN, com assuntos pertinentes à COA. E retornará o documento à SG, com encaminhamentos para que as PN e IN sejam analisadas pelos setores pertinentes. A Deliberação COA-CAU/RS nº 013/2023 é aprovada por unanimidade.

## 6. Extra Pauta

### 6.1. Denúncia de Assédio Moral no CAU/RS, divulgada pelo Sindicato dos empregados

<b>Fonte</b>	Rodrigo Rintzel
<b>Relator(a)</b>	Fausto Steffen
<b>Discussão</b>	O conselheiro Rodrigo questiona se os conselheiros(as) sabem a respeito da denúncia de assédio moral, que também foi questionada por outro conselheiro no grupo ( <i>whatsapp</i> ) dos(as) conselheiros(as), com resposta da presidência de que o assunto é de conhecimento de todos(as); informa aos membros que ele não tinha conhecimento do assunto. O conselheiro Alexandre informa que também não tem conhecimento do teor da denúncia, visto que o assunto é sigiloso. A conselheira Marisa questiona quem está tratando da denúncia, visto que o conselho ainda não



	<p>tem um canal. O conselheiro Fausto, membro do conselho diretor – CD-CAU/RS, pela CPFi, relata que a denúncia foi enviada pela comissão de representantes dos empregados - CRE, por um documento assinado pela comissão e por alguns empregados(as), que chegou ao CD, pelo entendimento do presidente do CAU/RS que a denúncia deveria ser tratada no âmbito do CD; havia uma solicitação de sigilo no documento, porém, o entendimento foi que todos os empregados teriam visto esse documento, por ser debatido na CRE e que todos(as) estariam sabendo; sendo assim, o presidente compartilhou o documento com o CD e, também, com os gerentes gerais do CAU/RS. Relata que havia um prazo para dar resposta ao documento e várias questões a serem tratadas pelo CD. Fala que houve precipitação do Sinsercon, com a divulgação da nota nas redes sociais, e que o conselho teve direito de resposta, por estar tratando do assunto. Juntamente com a assessoria jurídica, o CD elaborou um documento com respostas, convidou para participar da última reunião presencial do CD, no dia 11 de agosto de 2023, dois representantes da comissão de representantes dos empregados - CRE, para apresentar as respostas, e após, protocolar via SICCAU. O cons. Rodrigo questiona se, ao sindicato, foi dada uma resposta, e o cons. Fausto confirma que foi respondido ao sindicato e ao Ministério Público do Trabalho. Relata que, antes de protocolar via SICCAU, as denúncias e as respostas do CD foram lidas ponto a ponto, aos membros e aos dois representantes que participaram da reunião. O cons. Fausto questiona o cargo dos representantes dentro da CRE, e a assessora Luciana responde que não há cargo específico, sendo os funcionários Harin e Cássio que participaram da reunião. O cons. Fausto informa que, dos pontos respondidos, alguns eram relevantes, em alguns ficaram dúvidas e serão cobrados, outros eram mais antigos ou já foram sanados. Informa que as partes citadas no documento serão chamadas e que uma empresa de consultoria externa será contratada para o encaminhamento das conciliações. O cons. Rodrigo comenta que a forma como a denúncia foi externalizada pelo sindicato não foi bom para o CAU/RS; o cons. Fausto reforça que foi uma precipitação, pois o CD estava dentro do período de resposta, que havia passado algumas semanas, porém, para analisar em torno de 16 páginas, ponto a ponto, o CD e a assessoria jurídica precisavam de tempo. O cons. Alexandre elogia a colaboração do cons. Fausto, e fala que essas questões vêm a reforçar o olhar de cuidado aos funcionários, com ações contínuas. O cons. Emilio questiona se a denúncia foi, ou será, protocolada ao CAU/BR, e o cons. Fausto fala que não tem uma resposta.</p>
<b>Encaminhamento</b>	Sem encaminhamentos.

<b>7. Pauta para a próxima reunião</b>	
<b>Assunto</b>	<b>Ouvidoria interna – plano de trabalho</b>
<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Plano de cargos e salários</b>
<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Plano de capacitação</b>
<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS
<b>Assunto</b>	<b>Normativas internas</b>
<b>Fonte</b>	COA-CAU/RS

<b>8. Encerramento – verificação de quórum</b>
--



<b>Presenças</b>	A reunião encerra às 16h40min, com os(as) participantes acima nominados(as).
<b>Encaminhamento</b>	A súmula será encaminhada por e-mail para leitura e aprovação na próxima reunião.

**Leticia de Ávila Ourique**

Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS

**Alexandre Couto Giorgi**

Coordenador Adjunto da COA-CAU/RS