



## SÚMULA

**291ª Reunião Ordinária da Comissão de Ética e Disciplina (CED-CAU/RS)**

|       |  |         |           |
|-------|--|---------|-----------|
| DATA  | 25 de janeiro de 2024, quinta-feira              | HORÁRIO | 9h às 12h |
| LOCAL | Reunião remota através do <i>Microsoft Teams</i> |         |           |

|               |                                   |   |
|---------------|-----------------------------------|---|
| PARTICIPANTES | Carline Luana Carazzo             | Coordenadora  |
|               | Carlos Eduardo Iponema Costa      | Coordenador Adjunto   |
|               | Gislaine Vargas Saibro            | Membro  |
|               | Silvia Monteiro Barakat           | Membro  |
|               | Nelci Fátima Denti Brum           | Membro Suplente   |
| ASSESSORIA    | Tiago Ribeiro da Silva            | Assessor Jurídico   |
|               | Karla Ronsoni Riet                | Arquiteta e Urbanista                                       |
| SECRETARIA    | Jean Paulo dos Santos             | Assistente de Atendimento e Fiscalização                    |
| CONVIDADOS    | Fernanda Schulz                   | Arquiteta e Urbanista                                       |
|               | Victor de Lemos Silva             | Assistente de Atendimento e Fiscalização                    |
|               | Mônica dos Santos Marques         | Coordenadora de Secretaria e Apoio à Comissões e Colegiados |
|               | Josiane Cristina Bernardi         | Secretária Geral  |
|               | Alessandra Martins Vieira Lucinda | Assistente de Atendimento e Fiscalização                    |

**1. Verificação do quórum**

|           |  |
|-----------|--|
| Presenças | Verificado o quórum para início da reunião às 9h08min, com os(as) Conselheiros(as) acima nominados(as). A conselheira Thaise de Oliveira Machado solicitou a convocação de sua conselheira suplente. |
|-----------|--|

**2. Aprovação da súmula da reunião anterior**

|                |  |
|----------------|--|
| Votação        | A súmula da 290ª reunião ordinária da CED-CAU/RS será votada na próxima reunião. |
| Encaminhamento | Pautar para a próxima reunião.   |

|  |   |
|--|---|
| <b>3. Aprovação da pauta e extra pauta</b> |   |
| Encaminhamento                             | Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído item extra pauta 6.1. |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>4. Comunicações</b> |   |
| Relatores              | Membros da CED-CAU/RS   |
| Comunicado             | <p>A Coordenadora de Secretaria Mônica informa a presença dos novos funcionários do CAU/RS na reunião. Fernanda Schulz, Victor de Lemos Silva e Alessandra Martins Vieira Lucinda fazem suas apresentações pessoais aos membros da CED-CAU/RS. A conselheira Carline informa que convidou a secretária geral Josiane para participar da reunião, para informar as ações em andamento junto às IES. A conselheira Gislaine questiona os presentes referente a participação do conselheiro Iponema, na questão específica do pedido de vista do próprio, no processo ético encaminhado pela CED-CAU/RS ao plenário do CAU/RS. Gislaine questiona que hoje o processo no plenário está sendo relatado por um membro da comissão de ética. O Assessor Jurídico Tiago esclarece que a princípio, concorda com os trâmites atuais, porque antes o conselheiro não fazia parte da ética, e então foi perfectibilizado o ato para aquele momento, então este seria o andamento adequado. A secretária geral Josiane elucida o tema, relatando que o tema atualmente se encontra no âmbito do plenário, e que em havendo dúvidas e questionamentos, estes devem ser apresentados no plenário, uma vez que o tema já foi superado no âmbito da CED-CAU/RS. A conselheira Carline informa referente ao CD-CAU/RS que não teve nenhuma pauta específica para a comissão nas últimas semanas em função de que existem pautas mais gerais, contudo, o tema do treinamento foi comentado e está em contato com a secretária geral para que providência junto ao CAU/BR um treinamento. A secretária geral Josiane informa que o CAU/BR está passando por uma alteração de gestão, e que haverá um treinamento geral no primeiro trimestre, relata que o assessor jurídico Tiago Ribeiro está se empenhando no estudo da legislação. A conselheira Carline comenta que na semana passada ocorreu a eleição do CAU/BR, sendo que a Arquiteta Patrícia assumiu a presidência do CAU/BR, relata que os treinamentos vindos da CED-CAU/BR devem aguardar, visto as mudanças de gestão que estão ocorrendo. Carline comunica que a conselheira Larissa, coordenadora da CED-CAU/SC, sugeriu a realização de um fórum das CED/CAU/UF da região sul.</p> |

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>5. Ordem do dia</b> |  |
| <b>5.1</b>             | <b>Elaboração do Plano de Trabalho da Comissão</b>   |
| Fonte                  | Assessoria CED-CAU/RS  |
| Relatores              | Membros da CED-CAU/RS  |
| Discussão              | <p>A assessora Karla informa que o "Descomplica Ética - Fatos" nunca foi um projeto concretizado, que o mesmo entrou como uma ideia sugerida pelo conselheiro Fábio Müller, advinda do CAU/BR; relata que o Projeto "Perguntas e Respostas" é único e que engloba os <i>posts</i> e as respostas técnicas completas; relata sobre a cartilha elaborada pelo CAU/BR falando sobre processos que passaram pela ética, ilustrando o que já aconteceu no âmbito federal, relatando casos, desdobramentos e punições; relata que no ano passado foram selecionados 7 processos éticos que passaram pelo CAU/RS, já julgados, em que foi pedido para que a assessoria elaborasse um dos casos, sendo que o caso inicial foi aprovado; relata que, sobre o projeto "Descomplica Ética - Fatos", se a gestão entender pertinente, poderá se tornar um novo projeto. A assessora Karla apresenta o caso já concluído para a comissão; posteriormente, informa que a primeira reunião de fevereiro contará com a participação do Setor de Planejamento do CAU/RS para alinhar as expectativas e iniciar o preenchimento do formulário. Os membros apresentam e discutem as sugestões de temas para integrarem o plano de trabalho da comissão. A</p> |

conselheira Carline sugere a possibilidade de que no tema relacionado à orientação ética, o mesmo possa se tornar um projeto geral, em que do mesmo poderá se elencar objetivos, como por exemplo voltados à sociedade em geral, IES, e etc. A conselheira Carline resume tópicos principais como a educação sobre ética (aproximação e palestras), fiscalização das redes sociais, projeto descomplica ética, projeto descomplica ética fatos, e criação de repositório de processos.

Encaminhamento

Os membros analisarão os principais temas e o item será pauta na próxima reunião.

## 5.2 Definição do Calendário

Fonte

Assessoria CED-CAU/RS

Relatores

Membros da CED-CAU/RS

Discussão

A Coordenadora de Secretaria Mônica apresenta o calendário proposto para a comissão. A conselheira Carline sugere para a realização de duas reuniões presenciais no mês e uma virtual; sugere a realização das audiências em datas reservadas nas segundas-feiras de manhã e quartas-feiras o dia inteiro; para as seções de julgamento, sugere que sejam realizadas em datas reservadas nas quintas-feiras pela manhã, antecedendo as reuniões presenciais da CED-CAU/RS, iniciando a partir do mês de abril.

Encaminhamento

Os membros aceitam as sugestões e o calendário é aprovado.

## 5.3 Descomplica Ética

Fonte

Assessoria CED-CAU/RS

Relatores

Membros da CED-CAU/RS

Discussão

A conselheira Carline informa que o projeto "Descomplica Ética" nasceu de uma ação em cima de vários processos que foram levantados, que eram recorrentes na CED-CAU/RS. Coordenadora de Secretaria Mônica compartilha a página do espaço do arquiteto, onde mostra a relação de temas recorrentes, contendo respostas simplificadas e respostas jurídicas completas sobre os temas; informa que atualmente, além das respostas publicadas no site, existem em torno de 20 temas que já possuem as respostas simplificadas prontas, e que estas aguardam somente as respostas completas, que serão elaboradas com o auxílio do jurídico; destaca a possibilidade de realizar a repostagem dos temas já concluídos, de modo a fomentar o projeto. A conselheira Gislaïne relata que os *posts* em formato "*drops*" foram uma forma mais informal de comunicação, para ter maior contato e engajamento direto com os arquitetos; relata que se trata de um projeto que teve um cronograma e um andamento conforme o planejado até determinada etapa; relata que a ideia inicial seria de todos os temas serem concluídos e publicados em um momento único, porém considerando questões gestão e de assessoria, optou-se por publicar parcialmente; sugere a possibilidade de que estes materiais sejam inclusos no repositório dos materiais do Projeto de Ética nas IES. A conselheira Gislaïne informa que dos temas já concluídos, as respostas completas sempre eram desenvolvidas diretamente pela assessoria jurídica, e que somente as respostas curtas passavam pelas sugestões dos membros da comissão. A Coordenadora de Secretaria Mônica sugere que o material a ser elaborado pela assessoria jurídica seja apresentada sempre na reunião virtual da comissão.

Encaminhamento

A conselheira Carline levará à sugestão à Secretária Geral, para que os temas abordados no Projeto Descomplica Ética façam partes dos materiais a serem disponibilizados no Projeto de Ética nas IES; sugere que a assessoria jurídica de continuidade na elaboração das respostas completas das perguntas do Descomplica Ética, se possível duas respostas por mês; e informa que entrará em contato com o Setor de Comunicações do CAU/RS.

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>6. Extra Pauta</b> |   |
| <b>6.1</b>            | <b>Comunicação da secretária geral em relação ao projeto de Ética nas IES</b>   |
| Fonte                 | CED-CAU/RS  |
| Relatora              | Josiane Bernardi  |
| Discussão             | <p>A secretária geral Josiane relata que o projeto foi iniciado no último ano com uma análise relacionada ao quanto o ensino de ética estava sendo raso nas IES, e que o CAU/RS possuía grande interesse em se aproximar das IES, visando um projeto de capacitação dos docentes, com a criação de conteúdos, animações, infográficos, e um ambiente virtual para que os docentes acessem materiais de modo à embasar as suas aulas. Josiane relata que os conteúdos serão inseridos dentro das disciplinas de ética já existentes nas IES, através da inclusão no conteúdo programático. O conselheiro Iponema relata que para os docentes, é uma grande expectativa de avanço, que existe a cobrança por parte dos alunos quanto a importância desse conteúdo durante a graduação, relata positivamente o entendimento do CAU/RS quanto a importância da aproximação junto as IES. A conselheira Nelcy relata que na formulação atual, a presença do CAU/RS tem sido pontual, através apenas de algumas palestras, e relata que será muito positiva essa aproximação. A conselheira Carline comenta que achou o projeto muito interessante, que tinha uma visão diferente, que os alunos também seriam envolvidos diretamente, e reforça que o projeto segue na presidência e na secretaria geral. Josiane informa que o âmbito de atuação do CAU/RS junto as IES deve ser por meio da participação dos docentes, que os mesmos prosseguirão levante os conhecimentos aos alunos. Josiane informa que os demais temas do projeto serão encaminhados à comissão, que participará de outras reuniões para informar o andamento.</p> |
| Encaminhamento        | Josiane informa que os demais temas do projeto serão encaminhados à comissão, e que participará de outras reuniões para informar o andamento.   |

|   |  |
|---|--|
| <b>7. Definição da pauta para a próxima reunião</b> |  |
| Assunto   | <b>Elaboração do Plano de Trabalho da Comissão</b> |
| Fonte   | CED-CAU/RS   |

|  |   |
|--|---|
| <b>8. Verificação do quórum – encerramento</b> |   |
| Presenças                                      | A reunião encerra às 12h00min com os(as) participantes acima nominados(as). |
| Encaminhamento                                 | A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão.      |



Documento assinado eletronicamente por **JEAN PAULO DOS SANTOS, Secretário(a) da Reunião**, em 09/02/2024, às 15:28, conforme Decreto N° 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5° da Lei N° 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CARLINE LUANA CARAZZO, Coordenador(a)**, em 23/02/2024, às 11:20, conforme Decreto N° 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5° da Lei N° 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço [caubr.gov.br/seicau](http://caubr.gov.br/seicau), utilizando o código CRC **5C96AEA6** e informando o identificador **0162304**.

---

Rua Dona Laura, 320 - 14º andar | CEP 90430-090 - Porto Alegre/RS

---

00176.000515/2023-01

0162304v1