



SÚMULA

3ª Reunião Ordinária da Comissão Temporária de Políticas Afirmativas (CTPAF-CAU/RS) 12.03.2024

DATA	12 de março de 2024	HORÁRIO	14h às 17h
LOCAL	Reunião Virtual, via <i>Microsoft Teams</i>		

PARTICIPANTES	Thaise de Oliveira Machado	Coordenadora
	Carlos Eduardo Iponema Costa	Coordenador Adjunto
	Carline Luana Carazzo	Membro
	Sherlen Cibely Rodrigues Borges	Membro
	Luís Henrique Brock	Membro
ASSESSORIA	Sabrina Lopes Ourique dos Santos	Assistente Administrativa
	Jean Paulo dos Santos	Assistente de Atendimento e Fiscalização

1. Verificação do quórum

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 14h13min, com os(as) Conselheiros(as) acima nominados(as).
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Aprovação da súmula da reunião anterior

Votação	Aprovada a súmula da 2ª Reunião da CTPAF.
Encaminhamento	Coletar assinaturas e encaminhar para publicação.

3. Aprovação da pauta e extra pauta

Encaminhamento	Mantida a pauta previamente apresentada.
----------------	------------------------------------------

4. Comunicações

Responsável	Sem comunicações.
Comunicado	Sem comunicações.

5. ORDEM DO DIA

5.1	Conversa com a Mais Diversidade
Fonte	CTPAF-CAU/RS

Relatores	Membros
Discussão	A coordenadora Thais comunica que, em reunião com a Presidente Andréia, realizada na semana anterior, houve o entendimento de que muitas ações sugeridas pela Mais Diversidade seriam de cunho gerencial, não cabendo à CTPAF a sua operacionalização. Acrescenta que a Gerente de Estratégia, Josiane, ficou de verificar se havia verba para prorrogar o contrato com a Mais Diversidade. A assessora operacional, Sabrina, transmite a informação passada pela gestora do contrato, a Gerente Administrativa, Cheila, de que o contrato será encerrado no fim de março e não há previsão financeira para sua prorrogação, no entanto, considerando que nos meses de janeiro e fevereiro de 2024 não houve movimentação no trabalho da consultoria, pode ser verificada a possibilidade de estender os serviços por 60 dias, de forma a consumir as horas restantes e aplicar o valor já empenhado para o contrato. A coordenadora Thaise indica que vai conversar com a Presidente Andreia e a Gerente de Estratégia, Josiane, a respeito da possibilidade de ampliar esse tempo de execução do contrato em mais 60 dias, bem como para que seja delimitada a esfera de atuação da comissão.
Encaminhamento	Não houve encaminhamentos.

5.3	Calendário da Diversidade
Fonte	CTPAF-CAU/RS
Relatores	Membros da comissão
Discussão	<p>O Secretário de Comissões e Órgãos Colegiados Substituto, Jean, expôs o calendário unificado com as datas importantes elencadas pelo CAU/BR, o CAU/RS e a empresa de consultoria Mais Diversidade. A coordenadora Thaise pede ao conselheiro Iponema e a conselheira Carline que comentem o calendário de datas importantes e a forma como o tema foi tratado na comissão no ano anterior. O conselheiro Iponema expõe que, juntamente com a comunicação do CAU/RS, foram indicadas datas mais imponentes para ressaltar cada aspecto da diversidade social. A conselheira Carline relata que a comunicação do CAU não consegue dar conta de publicar tudo o que é importante, desta forma, sugere que o calendário consolidado seja entregue para a Gerência de Comunicação, juntamente com a Gerência de Estratégia, para alinhar como os temas serão tratados pelo CAU/RS. Também ressalta que cabe à comissão fazer um acompanhamento próximo com a gerência de comunicação, a fim de que não haja falhas em termos de publicação e outras estratégias de comunicação acerca das datas importantes para as políticas afirmativas. A conselheira Carline sugere que a CTPAF convide o gerente de comunicação, Luciano, para participar de uma reunião da comissão. O conselheiro Iponema chama a atenção para o que deve ser objeto de comunicação externa no mês de março e seguintes, para que o olhar da gerência de comunicação esteja em consonância com o entendimento da comissão. A comissão aprova a proposição Nº 002/2024, que solicita a participação da Gerência de Comunicação na próxima reunião e indica que, no mês de março, devem ser objeto de estratégias de comunicação, internas e/ou externas, as seguintes datas: 21/03 - Dia Internacional da Síndrome de Down e Dia Internacional de Luta pela Eliminação da Discriminação Racial; 24/03 - Dia Internacional do Direito à Verdade Sobre Graves Violações aos Direitos Humanos e da Dignidade das Vítimas; 31/03 - Dia Internacional da Visibilidade TRANS. A comissão aprova a proposição Nº 003/2024, por solicitar a alteração da data da próxima reunião da CTPAF, passando do dia 02/04/2024 para o dia 09/04/2024, considerando que no dia 02/04/2024 não haverá quórum, tendo em vista que há conflito com a agenda de treinamento da CED.</p>
Encaminhamento	Encaminhar à Presidência a Proposta Nº 002/2024, que convida a Gerência de Comunicação para participar da próxima reunião, e dá outras providências. Encaminhar à Presidência a Proposta Nº 003/2024, que solicita a alteração da data da próxima reunião da CTPAF.

5.3	Eventos Nacionais: definição de Participantes
Fonte	CTPAF-CAU/RS
Relatora	Membros da comissão
Discussão	A conselheira Carline menciona o nome de alguns eventos que considera relevantes, para os quais indica a participação da comissão. A coordenadora Thaise indica que irá se atualizar com relação aos eventos nacionais com a conselheira Martina. A coordenadora Thaise lembra os eventos que a conselheira Martina havia comentado na reunião realizada no dia 05/03/2024, mencionando: Mulheres na Arquitetura e o Encontro Anual da CTPA. A coordenadora Thaise indica que terá melhores condições de informar os eventos de interesse da CTPAF durante a semana, a fim de que haja tempo hábil para os trâmites de autorização e indicação de membros da CTPAF.
Encaminhamento	Pautar o tema na próxima reunião.

5.3	Apresentação para reunião de Colegiados
Fonte	CTPAF-CAU/RS
Relatora	Membros da comissão
Discussão	O Secretário de Comissões e Órgãos Colegiados Substituto, Jean, expôs a apresentação que foi utilizada pela CTAA em 2023, na reunião do Colegiado de Coordenadores de Curso. A conselheira Carline informa que a apresentação foi elaborada a muitas mãos e expõe que a apresentação oral foi realizada por ela e a conselheira Nathália. A conselheira Carline faz um relato sobre o que esteve presente na apresentação em 2023. O conselheiro Iponema expressa sua consideração pelo conteúdo exposto na apresentação, bem como o reconhecimento que esta recebeu por parte dos coordenadores de curso, a partir da fala realizada em 2023, e indica que agora o discurso deve ser aberto para a sociedade e escritórios de arquitetura e urbanismo, tendo em vista que o evento previsto para março de 2024 irá congrega, também, o fórum de entidades e o colegiado de representantes institucionais. A conselheira Sherlen expôs que essa apresentação faz uma conexão com as IES e expressa a importância da temática. Refere que esteve presente na palestra ministrada pela conselheira Nathália, em 2023, no curso de Arquitetura e Urbanismo da Ulbra Canoas, e refere que achou muito legal, no entanto lamenta a pouca adesão dos discentes. A conselheira Carline informa que o CAU/RS recebeu pedidos de palestra acerca da temática abordada nessa apresentação, e indica que a unidade de eventos deve ter a informação das IES que manifestaram interesse em recebê-la, o que pode ser resgatado, para continuidade do trabalho, agora na CTPAF. A conselheira Carline indica que sejam acrescentadas na apresentação informações sobre sustentabilidade e povos originários. Indica, também, que a parte dos livros não seja abordada um a um na apresentação verbal, pois se torna cansativo. A coordenadora Thaise questiona como funciona a alteração da apresentação para adequação dos textos. O Secretário de Comissões e Órgãos Colegiados Substituto, Jean, indica que pode colher as indicações de alteração e passar para a Mônica no retorno das suas férias, para que ela realize a atualização. Devem ser atualizados, entre outros, os seguintes aspectos: Item "Histórico" - atualizar a composição da comissão e a criação da CTPAF, incluindo, a assessoria; Identidade visual - verificar se está de acordo com a atual identidade visual e, atualizar, se houver mudança. Item "Objetivos" - manter o texto que se refere às IES e acrescentar a dimensão da sociedade em um novo slide, dialogando com as entidades de arquitetura e urbanismo, deixando claro que o profissional arquiteto e urbanista é um agente social, portanto deve entender as características de seu público como fator primordial para atuar com respeito à diversidade social. Item "Como podemos fazer isso?" - tirar a parte mais direcionada para as instituições de ensino e acrescentar outros elementos, como Escolas Indígenas, arquitetura especial e o Museu de Percurso do Negro. Atualizar o slide 7 quanto aos prêmios IAB. Incluir mais fotos da participação da comissão junto às IES. A comissão acorda com o Secretário de Comissões e Órgãos Colegiados Substituto, Jean, que a apresentação será colocada nos arquivos do <i>Teams</i> para acesso e edição pelos membros da comissão. A coordenadora Thaise indica que a apresentação teria de estar concluída até o dia 20/03/24. O Secretário de

Comissões e Órgãos Colegiados Substituto, Jean, demonstra como os membros da comissão podem acessar o documento através do *Microsoft Teams*. O conselheiro Iponema indica que irá acrescentar alguns exemplos de situações práticas à apresentação, com vivências presentes no RS. A conselheira Carline sugere que seja definido quem fará a exposição verbal, para que a construção da apresentação esteja alinhada com a forma de expressão do(a) interlocutor(a). O conselheiro Iponema se disponibiliza a participar da exposição da apresentação. A coordenadora Thaise resgata a informação de que estarão participando da apresentação, além dela, a conselheira Sherlen e o conselheiro Iponema, pois o conselheiro Broke estará em outro compromisso e a conselheira Carline irá participar como ouvinte. As demais alterações a serem realizadas na apresentação, em especial imagens, serão realizadas pelos conselheiros, no arquivo compartilhado no *Microsoft Teams*, com o apoio da Secretária de Comissões e Órgãos Colegiados, Mônica. Sugere-se o uso de imagens de capas de podcasts importantes para a pauta. Foi sugerida, também, a inclusão da imagem das capas dos cadernos mencionados pela conselheira federal Martina, os quais serão publicados pelo CAU/BR no ano de 2024. A conselheira Carline indica a alteração do termo a ser utilizado no último slide, para o agradecimento, de forma a usar um termo inclusivo.

Encaminhamento

O conselheiro Iponema, juntamente com as conselheiras Thaise e Sherlen, farão ajustes na apresentação disponibilizada nos arquivos do *Microsoft Teams*. A Secretária de Comissões e Órgãos Colegiados, Mônica, prestará o apoio na atualização e revisão do conteúdo, para sua conclusão até o dia 20/03/24.

6. Definição da pauta para a próxima reunião

Assunto	Avaliação dos resultados do evento realizado nos dias 25 e 26/03/24: aprendizado e percepções
Fonte	CTPAF-CAU/RS
Assunto	Diálogo com a Comunicação: datas importantes e suas estratégias de comunicação
Fonte	CTPAF-CAU/RS
Assunto	Eventos nacionais: definição de participações
Fonte	CTPAF-CAU/RS
Assunto	Consultoria Mais Diversidade: feedback sobre a continuidade dos serviços
Fonte	CTPAF-CAU/RS

7. Verificação do quórum – encerramento

Presenças	A reunião encerra às 16h14min com os(as) participantes acima nominados(as).
Encaminhamento	A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão.



Documento assinado eletronicamente por **SABRINA LOPES OURIQUE, Assistente Administrativo(a)**, em 14/03/2024, às 14:11, conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **THAISE DE OLIVEIRA MACHADO, Coordenador(a)**, em 16/04/2024, às 13:40, conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço caubr.gov.br/seicau, utilizando o código CRC **CA5FB6F5** e informando o identificador **0181951**.

Rua Dona Laura, 320 - 14º andar | CEP 90430-090 - Porto Alegre/RS

00176.000299/2024-76

0181951v36