



SÚMULA

305ª Reunião Ordinária da Comissão de Ética e Disciplina (CED-CAU/RS) 18/07/2024

DATA	18 de julho de 2024 - quinta-feira	HORÁRIO	09h às 12h
LOCAL	Reunião virtual através do aplicativo <i>Microsoft Teams</i> .		

PARTICIPANTES	Carline Luana Carazzo	Coordenadora
	Carlos Eduardo Iponema Costa	Coordenador-adjunto
	Gislaine Vargas Saibro	Membro
	Nelci Fátima Denti Brum	Membro suplente
	Silvia Monteiro Barakat	Membro
ASSESSORIA	Tiago Ribeiro	Assessor Jurídico
	Fernanda Schulz	Assessora Técnica
	Pedro Muniz de Oliveira	Assistente de Atendimento e Fiscalização

1. Verificação do quórum

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 9h05min com os Conselheiros acima nominados. A Conselheira Thaise de Oliveira Machado solicitou previamente a convocação de sua Suplente, Nelci Fátima Denti Brum.
-----------	--

2. Aprovações das súmulas das reuniões anteriores

Votação	A súmula da 304ª Reunião Ordinária da CED-CAU/RS será votada na 306ª Reunião.
Encaminhamento	Sem encaminhamentos.

3. Aprovação da pauta e extra pauta

Encaminhamento	Mantida a pauta previamente apresentada.
----------------	--

4. Comunicações

Relatores	Membros
-----------	---------

Comunicados	<p>A Conselheira Gislaine diz que recebeu e-mail de denunciante sobre um processo no qual é relatora, solicitou à assessoria que fosse verificada a situação, e que o mesmo está dentro dos critérios utilizados pela assessoria sobre ordem de entrada em pauta. Carline diz que a assessoria já tomou as providências.</p> <p>A Conselheira Carline relata que também recebeu um e-mail sobre um processo no qual é relatora, onde a parte denunciada solicitou o aumento de prazo para manifestação prévia. A Conselheira comenta que conversou com as Assessorias técnica e jurídica, e que foi emitido despacho mantendo os 10 dias de prazo para manifestação.</p>
-------------	--

5. Ordem do dia

5.1	Cursos de Capacitação
Fonte	COA-CAU/RS
Relatores	Membros
Discussão	<p>A Conselheira Gislaine solicita o auxílio da assessoria técnica e jurídica sobre a necessidade de cursos importantes aos funcionários do CAU/RS, uma vez que os Conselheiros não enxergam o que acontece no âmbito interno do Conselho. A Assessora Fernanda compartilha o Despacho com a solicitação da COA-CAU/RS para envio à Presidência. O Conselheiro Iponema sugere cursos que abordem a legalidade profissional dos serviços e direitos autorais e destaca a falta de segurança dos arquitetos em relação à questão técnica e ética. A Conselheira Carline diz que foi debatido na reunião da CPC-CAU/RS sobre capacitações em temas específicos, como patrimônio e urbanismo. Ela concorda sobre também ter dúvidas no tema de direitos autorais. Propõe cursos sobre esse assunto, além de outros como de linguagens inclusivas e acessíveis, de Linguagem Brasileira de Sinais. Sugere que os materiais do CAU sejam mais acessíveis em relação a cores/letras e treinamentos anuais de procedimentos éticos por conta da troca constante de empregados e de resoluções. A Conselheira Gislaine comenta que a Assessoria Técnica existe para suprir as questões de direitos autorais, entre outros assuntos. Ela diz que os treinamentos em Brasília/DF são fundamentais e indispensáveis para a formação de teses e jurisprudências, onde os mesmos amadurecem a forma de tratar os processos. Fala sobre treinamentos internos para os trabalhos das Comissões, da Plenária e da Assessoria, onde a maior dificuldade do CAU/RS é a de aplicar o Código de Ética aos profissionais. O Assessor Tiago afirma que os treinamentos do CAU/BR são fundamentais para ter uma instrução contínua das resoluções e que seria interessante a participação do Conselho nesses eventos. A Conselheira Sílvia diz que a CED é um dos pilares do Conselho e deveria estar sempre em primeiro lugar. A Conselheira Nelci relata sobre dificuldades enfrentadas ao ingressar na CED-CAU/RS, e salienta a necessidade de um treinamento interno imediato ao entrar na Comissão. Os membros debatem sobre as sugestões de cursos que serão incluídos na Deliberação e a finalizam.</p>
Encaminhamento	A Deliberação nº 032/2024 é aprovada por unanimidade. Encaminhar à Presidência.
5.2	Revisão da Portaria Normativa nº 012/2023
Fonte	Assessoria
Relatores	Membros
Discussão	<p>O Assessor Tiago compartilha a minuta da Portaria Normativa aos membros e solicita opinião sobre a redação da mesma. A Conselheira Gislaine sugere utilizar uma linguagem mais acessível para melhor entendimento na Plenária. Os membros debatem sobre a Portaria. A Assessora Fernanda compartilha a Deliberação sobre a revogação da Portaria nº 012/2023 para análise dos membros.</p>

Encaminhamento	A Deliberação nº 033/2024 é aprovada por unanimidade. Encaminhar à Presidência.
5.3	Descomplica Ética - Perguntas e Respostas
Fonte	Assessoria
Relatores	Membros
Discussão	A Conselheira Carline pergunta sobre o andamento das postagens pelo setor de Comunicação. A Assessora Fernanda apresenta aos membros as perguntas e respostas objetivas discutidas na última reunião virtual eles debatem sobre o desenvolvimento delas. Aprovadas duas perguntas.
Encaminhamento	Pautar para a próxima reunião virtual para continuidade.
5.4	Descomplica Ética - Fatos
Fonte	Assessoria
Relatores	Membros
Discussão	A Assessora Fernanda comenta sobre qual a melhor forma de divulgação dos processos debatidos e sugere fazer uma reunião com o setor de Comunicação para debater sobre o assunto. A Conselheira Carline diz que a divulgação por material impresso não tem sido tão eficaz e sugere outras formas mais econômicas e eficientes. A Assessora Fernanda compartilha os fatos aos membros para apreciação dos modelos de apresentação e os assuntos dos mesmos. Os membros sugerem alterações e debatem sobre ter imparcialidade nos textos dos fatos para que não existam conclusões subjetivas dos processos.
Encaminhamento	A Deliberação nº 034/2024 é aprovada por unanimidade, solicitando a participação do Gerente de Comunicação Luciano Antunes de Oliveira na próxima reunião.
5.5	Alinhamento do Plano de Trabalho
Fonte	Assessoria
Relatores	Membros
Discussão	A Conselheira Carline comenta sobre o repositório de casos julgados estar dentro do prazo. A Conselheira Gislaine diz querer uma reunião com a Assessoria para debater sobre o módulo ético, onde a Conselheira Carline afirma querer participar. A Assessora Fernanda compartilha o Plano de Trabalho com os membros para apreciação dos objetivos. A Conselheira Gislaine comenta sobre a planilha para o acompanhamento dos processos da Comissão. Será conversado sobre isso na próxima reunião.
Encaminhamento	Sem encaminhamentos.

6. Definição da pauta para a próxima reunião

Assunto	Relatos de Processos
Fonte	Assessoria
Assunto	Descomplica Ética - Fatos
Fonte	Assessoria

7. Verificação do quórum – encerramento

Presenças	A reunião encerra às 12h12 com os participantes acima nominados.
Encaminhamento	A súmula desta reunião será enviada por e-mail aos participantes para leitura e revisão.



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO MUNIZ OLIVEIRA, Assistente de Atendimento e Fiscalização**, em 22/07/2024, às 15:50 (horário de Brasília), conforme Decreto N° 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5° da Lei N° 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CARLINE LUANA CARAZZO, Coordenador(a)**, em 26/07/2024, às 10:39 (horário de Brasília), conforme Decreto N° 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5° da Lei N° 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço caubr.gov.br/seicau, utilizando o código CRC **FDC6AD33** e informando o identificador **0277479**.