



SÚMULA

415ª Reunião Ordinária da Comissão de Planejamento e Finanças (CPFI-CAU/RS) 04.06.2024

| | | | |
|-------|-----------------------------------|---------|------------|
| DATA | 04 de Junho de 2024 | HORÁRIO | 14h às 17h |
| LOCAL | Remoto Via <i>Microsoft Teams</i> | | |

| | | |
|---------------|---|---|
| PARTICIPANTES | Marcelo Arioli Heck | Coordenador |
| | Fausto Henrique Steffen | Coordenador Adjunto |
| | Manderpool Cardoso Damásio | Membro |
| | Marta Pillar Kessler | Membro |
| | Mayara Godoi Damian | Membro |
| ASSESORIA | Victor de Lemos Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADOS | Josiane Bernardi | Gerente de Estratégia |
| | André Martini da Silva | Analista Administrativo |
| | Jean Paulo dos Santos | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| | Jaime Leo Ricachenevsky Martines Soares | Assessor Jurídico |
| | Pedro Reusch | Coordenador de Contabilidade, Tesouraria e Cobrança |

1. Verificação do quórum

| | |
|-----------|---|
| Presenças | Verificado o quórum para início da reunião às 14h05min, com 4 Conselheiros(as) e um atraso do conselheiro Fausto Steffen. |
|-----------|---|

2. Aprovação da súmula da reunião anterior

| | |
|----------------|---|
| Votação | A súmula 414ª da reunião ordinária aprovada por 3 votos. Uma abstenção da conselheira Mayara Damian. |
| Encaminhamento | A súmula 414ª da reunião ordinária será assinada e encaminhada para publicação. A súmula da 9ª Reunião Extraordinária será aprovada na próxima reunião. |

3. Aprovação da pauta e extrapauta

| | |
|----------------|--|
| Encaminhamento | Mantida a pauta previamente apresentada. Acrescentado o item extrapauta 6.1 Apoio emergencial PF, PJ e colaboradores |
|----------------|--|

| 4. Comunicações | |
|-----------------|------------------------|
| Responsável | Membros da CPFi-CAU/RS |
| Comunicado | Sem comunicações. |

| 5. ORDEM DO DIA | |
|-----------------|---|
| 5.1 | Acompanhamento de Receita mês de Maio |
| Fonte | Gerência Executiva |
| Relator | Ariel Lazzarin |
| Discussão | <p>O gerente executivo Ariel fala sobre o acompanhamento das receitas do mês de Maio, que a previsão seria de uma queda nas receitas durante o mês devido as enchentes, esta previsão confirmou-se com o fechamento do mês. O coordenador da contabilidade Pedro apresenta a planilha de receitas referente ao mês de Maio, considerando as principais receitas (RRT e anuidades), apresenta um comparativo com histórico nele constam a queda na arrecadação e sua participação do mês de Maio, identificou-se a média ponderada de queda de 31% na arrecadação durante o mês de Maio, este valor está dentro do previsto. Considerando que na pandemia do COVID 19 em 2020, houve uma queda na arrecadação por 4 meses consecutivos, a previsão de queda atual se estende para os próximos 4 meses deste ano. Sendo assim a projeção deficitária é de R\$2.207.918,15 para o fechamento do ano de 2024. A gerente de estratégia Josiane fala sobre as estimativas definidas e ao término do mês se confirmaram, sendo que houve um alinhamento dos calibradores orçamentários. Com o déficit de 1 milhão já calculado anteriormente, devido uma erro de cálculo na planilha dos orçamentos, acumulará para o cálculo da reprogramação orçamentária que será executado durante o mês de Junho. O chefe de gabinete Paulo supõe que a queda na arrecadação não se mantenha nos próximos meses como em Maio e que terá uma recuperação na arrecadação para os próximos meses. O coordenador Marcelo supõe que haverá um cenário positivo e que ocorra a retomada aos patamares anteriores. O gerente executivo Ariel fala que é importante manter o controle dos dados para a avaliação do impacto das isenções de RRTs nas receitas, resultando em duas conclusões: Ou a redução da receita diminui porque o serviço de arquitetura de um modo geral se reestabelece, ou a redução da receita aumenta porque o fato das isenções concedidas para reconstrução de cidades tem uma grande participação. A gerente Josiane fala da necessidade de um compartilhamento dos dados entre a gerência administrativa financeira e de estratégia internamente para auxiliar no planejamento estratégico.</p> |
| Encaminhamento | Sem encaminhamentos. |

| | |
|---------|---------------------------------------|
| 5.2 | Reprogramação Orçamentária |
| Fonte | Gerência de Estratégia e Planejamento |
| Relator | Josiane Bernardi |

| | |
|----------------|--|
| Discussão | <p>A gerente de estratégia Josiane fala sobre a reprogramação orçamentária no qual baseando-se nos orçamentos anteriores em que se quantifica a diferença entre o previsto e o executado para balizamento da reprogramação, fala que antes da emergência climática ocorrida este processo de análise e remanejamento do que não foi executado cobriria o déficit que apresentava, porém há redução de arrecadação devido às enchentes, somete este processo não atenderia. Primeiramente utilizará projeções que reduzem ao máximo as despesas, mantendo assim as despesas básicas de funcionamento do conselho e caso não seja o suficiente encaminhar ao CAU/BR a solicitação de utilização do Imobilizado (Superávit de anos anteriores) do CAU/RS. Para esta solicitação terá que ser efetuada a análise de todos orçamentos internos em confronto com os dados de receitas recebidos e previstos. O conselheiro Fausto fala sobre a coleta de dados para utilização do Imobilizado e a forma de solicitação com ênfase nas estimativas orçamentárias e na situação financeira do conselho, com um relatório da pesquisa aos profissionais atingidos como apoio as políticas de auxílio. O assistente de atendimento e fiscalização Jean apresenta as projeções de replanejamento com as proposições da gerência de estratégia para a redução de custos na comissão: Em relação às reuniões da comissão a proposição é a retirada de 15 mil reais, mantendo uma reunião virtual em Maio e três reuniões virtuais em Junho, e após conforme calendário do CAU/RS. Em relação a participação dos integrantes da comissão em eventos externos, orçamento inicial seria de 36 mil reais a proposição é de R\$ 20.810,00 (vinte mil e oitocentos e dez reais). Os membros falam da importância do alinhamento entre o orçado com o executado, a gerente Josiane informa sobre os encaminhamentos que estão sendo feitos entre as gerências para que ocorram estes alinhamentos. Fala sobre o apoio do CAU/BR em definir os processos para estejam alinhados os planejamentos bem com uma normatização dos processos. O coordenador Marcelo sugere que após realizarem os processos de reprogramação a gerência de estratégia poderia disponibilizar à Tânia do CAU/BR para revisão, poderia ser realizado um treinamento junto ao CAU/BR para aperfeiçoamento e atualização do corpo técnico.</p> <p>A gerente de estratégia Josiane fala que no evento do rumos em Capão da Canoa nos dias 24/06 e 25/06 será apresentado aos conselheiros os objetivos estratégicos do CAU/RS e também do CAU/BR, pois deve haver um alinhamento entre os objetivos estratégicos (CAU/RS e CAU/BR) bem como os projetos estratégicos e das comissões, dados e proposições para a reprogramação do CAU/RS.</p> |
| Encaminhamento | O assunto será pautado para continuar a discussão em uma próxima reunião. |

| | |
|----------------|--|
| 5.3 | Alteração da Resolução 193 – licença parentalidade |
| Fonte | GERADMFIN |
| Relatora | Victor de Lemos Silva |
| Discussão | <p>O assessor Victor apresenta o texto original e as alteração que foram efetuadas sobre a licença parentalidade, também apresenta algumas hipóteses que poderiam gerar algum ressarcimento de anuidades, aos profissionais que já efetuaram os pagamentos. Os membros comentam sobre algumas hipóteses de solicitação das isenções e também da imprevisibilidade de controle das isenções no impacto orçamentário. O conselheiro Fausto salienta da importância de que demasiadas isenções podem impactar na gestão operacional do conselho, um exemplo é a fiscalização que possui um papel fundamental no conselho.</p> |
| Encaminhamento | Assessoria irá informar caso haja alguma modificação sobre as hipóteses de ressarcimento. |

| | |
|-------|---|
| 5.4 | Sugestão de alteração Resolução 193 CAU-BR editais de notificação de cobranças |
| Fonte | GERADMFIN |

| | |
|----------------|--|
| Relatora | Pedro Reusch e Jaime Ricachenevsky Martines Soares |
| Discussão | O assessor jurídico Jaime fala sobre o embasamento jurídico com as leis que possibilitam a alteração de notificações de cobrança de dívidas do CAU/RS, para que sejam realizadas no site do conselho, reduzindo custos com publicação. Fala que se faz necessário a alteração na Resolução 193 que não prevê este ato, fala que o Tribunal de Contas da União (TCU) já possui uma determinação específica sobre o tema, sugere que o Encarregado de Dados do CAU/RS e Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (LAI) no CAU/RS faça o encaminhamento para o CAU/BR solicitando esta alteração. O coordenador Marcelo analisa duas possibilidades de encaminhamentos: Uma opção que a comissão delibere pela alteração da Resolução 193 e que encaminhe ao CAU/BR para que seja determinada a forma adequada de publicação dos editais conforme considerações do CAU/BR e outra opção na qual a comissão, assessoria e o encarregado de dados do CAU/RS em conjunto analisariam a melhor forma de publicar e sugestão ao CAU/BR para alterações da Resolução 193. Os membros discutem sobre o tema e irão pautar novamente na próxima reunião. |
| Encaminhamento | A assessoria irá encaminhar uma minuta de deliberação para próxima reunião. |

| | |
|----------------------|---|
| 6. EXTRAPAUTA | |
| 6.1 | Apoio emergencial PF, PJ e colaboradores |
| Fonte | GERADMFIN |
| Relator | Membros da CPFi-CAU/RS |

| | |
|----------------|--|
| Discussão | <p>A gerente de estratégia Josiane atualiza a comissão com as ações que estão sendo tomadas para auxílio dos empregados atingidos, como a arrecadação espontânea de dinheiro entre os empregados que será dividida entre os atingidos e o resultado da pesquisa com os empregados atingidos. O gerente executivo Ariel fala sobre a antecipação do décimo terceiro salário, o acompanhamento psicológico individualizado junto a empresa "Trabalho no Divã" e a oferta de empréstimos consignados aos empregados. A gerente Josiane fala sobre a postura do CAU/RS de não pressionar os trabalhadores para o retorno ao trabalho presencial, em que o trabalhador trabalhe e retome as atividades somente quando estiver em condições. O conselheiro Mardepool sugere que seja criada uma lista com os itens e móveis de que estão necessitando os empregados atingidos para que seja divulgada internamente e facilite no auxílio. O gerente Ariel fala sobre a viabilidade do serviço presencial, e que no momento ainda não tem uma possibilidade de uma ajuda financeira. O coordenador Marcelo cita alguns exemplos de auxílios que foram efetuados pela universidade onde leciona a "Unisinos", destacou a possibilidade de doação no Vale Alimentação dos empregados. O coordenador da contabilidade Pedro fala da ação do CAU/RS de distribuição das águas minerais que ajudou muitos empregados, sugere algumas formas de auxílio no vale alimentação como um vale extra aos atingidos. Os membros discutem sobre o assunto e optam por analisar possibilidades e o coordenador Marcelo fala que as gerências administrativas e os conselheiros podem buscar sugestões e coloca-las a disposição para próxima reunião. O coordenador Marcelo fala sobre as sugestões de auxílio aos profissionais atingidos que surgiram ao longo da última reunião e coloca em discussão para comissão. A gerente de estratégia Josiane apresenta os resultados da pesquisa com os profissionais impactados para auxiliar nos processos de elaboração de auxílio da comissão. O coordenador da contabilidade Pedro fala sobre as análises que são realizadas em relação às isenções de RRTs que necessitam de um apoio da Gerência de Fiscalização para identificar e quantificar a procedência das modalidades de RRTs após catástrofe climática. Sobre dívidas oriundas de parcelamento em que foram impactadas ainda será realizada à análise da planilha de parcelas vigentes. Os membros discutem sobre o tema, com as considerações sobre os impactos nas receitas e também a validação de auxílio aos profissionais atingidos para identificar a melhor maneira de realizar o processo. O conselheiro Mandepool sugere duas situações: A flexibilização junto a cobrança financeira do conselho com sobre os profissionais atingidos e também uma iniciativa de favorecimento de contratação dos profissionais atingidos com as ações de ATHIS para a reconstrução das cidades. O coordenador Marcelo fala da necessidade de analisar o impacto financeiro para definir a melhor maneira de auxílio com as ações do conselho para utilizar os imobilizados tanto do CAU/RS quanto do CAU/BR, por se tratar de uma ação imediata deve-se agilizar os processos de análise e levantamento de dados e encaminhar o quanto antes ao CAU/BR. A gerente Josiane fala sobre o fluxo do processo que para tramitar em tempo hábil seria necessário contato prévio com o CAU/BR entre os Gabinetes Executivos e sua Presidências, sugere que seja executado para alinhar o andamento o mais rápido possível.</p> |
| Encaminhamento | O item será discutido novamente na próxima reunião. |

| 7. Definição da pauta para a próxima reunião | |
|---|---|
| Assunto | Reprogramação Orçamentária |
| Fonte | GERADMFIN / GEREST |
| Assunto | Sugestão de alteração Resolução 193 CAU-BR editais de notificação de cobranças |
| Fonte | GERADMFIN / GERJUR |
| Assunto | Apoio emergencial PF, PJ e colaboradores |
| Fonte | GERADMFIN |

8. Verificação do quórum – encerramento

| | |
|----------------|--|
| Presenças | A reunião encerra às 16h57min com os participantes acima nominados. |
| Encaminhamento | A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão. |



Documento assinado eletronicamente por **VICTOR DE LEMOS SILVA**, **Secretário(a) da Reunião**, em 19/06/2024, às 14:01, conforme Decreto N° 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5° da Lei N° 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO ARIOLI HECK**, **Coordenador(a)**, em 20/06/2024, às 00:38, conforme Decreto N° 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5° da Lei N° 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço caubr.gov.br/seicau, utilizando o código CRC **8475AD72** e informando o identificador **0246275**.

Rua Dona Laura, 320 - 14º andar | CEP 90430-090 - Porto Alegre/RS

00176.000717/2024-25

0246275v51