



SÚMULA

87ª Reunião Ordinária da Comissão Especial de Patrimônio Cultural (CPC-CAU/RS)

DATA	18 de setembro de 2024, quarta-feira	HORÁRIO	14h às 17h
LOCAL	Remoto via <i>Microsoft Teams</i>		

PARTICIPANTES	José Daniel Craidy Simões	Coordenador
	Ariane Pedrotti de Ávila Dias	Membro Suplente
	Nathália Pedrozo Gomes	Membro Suplente
	Marília Pereira de Ardovino Barbosa	Membro Suplente
ASSESSORIA	Melina Greff Lai	Arquiteta e Urbanista
	Daniela Ramos Rossi	Assistente de Atendimento e Fiscalização

1. Verificação do quórum

Presenças	Verificado o quórum para o início da reunião às 14h09min com os(as) quatro Conselheiros(as) acima nominados(as), sendo que a conselheira Carline Luana Carazzo justificou sua ausência. Os Conselheiros Pedro Xavier de Araújo, Marcos Antônio Leite Frandoloso e Vivian Ribeiro Magalhães solicitaram a convocação dos seus membros suplentes.
-----------	---

2. Aprovação da súmula da reunião anterior

Votação	A súmula da 86ª Reunião Ordinária ficou pendente de aprovação.
Encaminhamento	Aprovar na próxima reunião.

3. Aprovação da pauta e extra pauta

Encaminhamento	É mantida a pauta prevista.
----------------	-----------------------------

4. Comunicação

Comunicado	Não houve comunicações.
------------	-------------------------

5. Ordem do dia	
5.1	Plano de Trabalho da CPC-CAU/RS para 2025
Fonte	CPC-CAU/RS
Relatores	Membros da Comissão
Discussão	<p>A Assessora Melina compartilha em tela a deliberação que dispõe o plano de trabalho da CPC para o ano de 2025. O Conselheiro José Daniel faz a leitura de todos os projetos e trabalhos de rotina que a Comissão propôs, sendo eles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IV Edital do Concurso de Fotografia (projeto); • Edital de Fomento à Educação Patrimonial para lançamento em 2025 (projeto); • Edital de Assistência Técnica em Patrimônio Cultural (projeto); • Caminhadas Temáticas de promoção e preservação do Patrimônio Cultural (projeto); • Publicação de um Guia de Preservação do Patrimônio Cultural para Municípios (projeto); • Seminário Nacional de Patrimônio Cultural em Porto Alegre (projeto); • Participação em eventos externos, regionais e nacionais, que tenham relação com a pauta de patrimônio cultural (rotina); • Aproximação com prefeituras, Conselhos Municipais, e outros órgãos e entidades de Patrimônio Cultural, através de reuniões, eventos e encontros (rotina); • Pautas identitárias e patrimônio cultural (rotina); • CAU Vivo (rotina); • Divulgação dos resultados e futuros andamentos sobre a pesquisa da UNISINOS (rotina). <p>A Comissão realiza alguns ajustes necessários e contribui com alterações nos objetivos dos projetos. Para o Edital de Fomento à Educação Patrimonial, a Conselheira Ariane ressalta que é uma área interdisciplinar e majoritariamente trabalhada por outras áreas, portanto, acredita que deve-se suprimir a redação que indica que o arquiteto e urbanista é o único profissional devidamente habilitado a trabalhar nesta área. Sugere a alteração do prazo de conclusão do edital de outubro para julho de 2025. Para o Edital de Assistência Técnica, o Conselheiro José afirma que uma obra de restauro envolve várias etapas, desde a análise laboratorial e levantamentos por nuvens e dificilmente as quotas atenderiam plenamente um projeto de restauro, portanto o projeto só seria viável se fosse elaborado em etapas. A Conselheira Ariane concorda e acredita que o primeiro passo é valorizar a área de patrimônio, ou seja, não deve-se fomentar um recurso tão baixo de R\$ 40.000 para um projeto complexo. Os Conselheiros discutem sobre o assunto e concluem que o edital de Assistência Técnica vai demandar muito diálogo para resolver os conflitos existentes. Sobre o Seminário Nacional de Patrimônio Cultural, a Conselheira Nathália questiona se o seminário seria feito apenas pelo CAU/RS ou envolveria parcerias. A Conselheira Ariane responde que para um evento Nacional o ideal é ter parcerias e realizar o trabalho em conjunto. Sobre a participação em eventos externos, o Conselheiro José afirma que o ideal seria que fossem vinculadas não apenas a posição de ouvinte, mas sim como de alguém que participe de fato do evento. Sobre o tema de Pautas identitárias e patrimônio cultural, o Conselheiro José acredita ser fundamental ampliar a representatividade sobre esse campo que motiva a existência da presente comissão. A respeito da Pesquisa da UNISINOS, o Conselheiro José sugere a troca do termo "análises dos resultados" para "divulgação dos resultados".</p>
Encaminhamento	A Deliberação CPC-CAU/RS nº 021/2024 sobre o Plano de Trabalho de 2025 foi aprovada por 04 votos favoráveis e 01 ausência.

5.2	Projetos da CPC-CAU/RS para 2025
------------	---

Fonte	CPC-CAU/RS
Relatores	Membros da Comissão

Discussão	<p>A Assessora Melina compartilha em tela as planilhas referentes aos projetos propostos pela Comissão Especial de Patrimônio Cultural. Explica que os trabalhos de rotinas não necessitam constar em planilha, apenas os projetos estratégicos e comuns. Na planilha constam os itens de justificativa do projeto, os objetivos, escopo, partes interessadas, recursos, cronograma e mapa de riscos.</p> <p>IV Edital do Concurso de Fotografia: A Assessora Melina inicia o preenchimento da planilha do Projeto do Edital de Fotografias, de acordo com as contribuições dos Conselheiros. A Conselheira Nathália explica que a justificativa é o motivo do trabalho existir, e propõe o texto da justificativa: "Falar sobre o patrimônio cultural é fundamental por ele representar a sociedade, servindo como um elo para a história e reunindo valores que conectam gerações. Essa discussão ajuda a promover o respeito pela diversidade cultural brasileira, fortalecendo a coesão social e contribuindo para a educação e conscientização sobre a preservação da memória".</p> <p>Edital de Fomento à Educação Patrimonial: A Assessora Melina explica que preencheu a planilha de acordo com o último edital de educação patrimonial. A Conselheira Ariane acredita não ser necessário uma contextualização tão grande que aborda questões de edificações e demolições, quando na verdade educação patrimonial vai além disso. A Assessora Melina esclarece que se baseou no edital passado e concorda que a justificativa pode ser mais resumida. Os Conselheiros fazem suas contribuições para os ajustes no texto e no preenchimento da planilha.</p> <p>Edital de Assistência Técnica em Patrimônio Cultural: A assessora Melina compartilha a planilha que contém as informações com base no edital anterior. O Conselheiro José faz a leitura da justificativa com o objetivo de realizar alguns ajustes. Comenta que a interdisciplinaridade é o aspecto mais importante, já que os projetos possuem suas etapas e suas exigências para que aconteça de forma coerente. A Conselheira Ariane ressalta que os projetos de restauro, mesmo sendo interdisciplinar, precisa ser coordenado por um Arquiteto e Urbanista. O Conselheiro José afirma que é muito mais coerente reconhecer a importância da presença do Arquiteto e Urbanista em uma equipe multidisciplinar como agenciador dos ramos do conhecimento, já que é ele que trabalha com o espaço em si. A respeito da lista de recursos, a Conselheira Ariane sugere consultar a tabela de honorários do Arquiteto e Urbanista. A Assessora Melina informa que a tabela de honorários faz um cálculo com base no custo da obra. O Conselheiro José afirma que a tabela de honorários não é eficiente, pois é preciso reconhecer as etapas de um projeto, já que este pode variar de acordo com a dimensão e complexidade.</p> <p>Caminhadas Temáticas de promoção e preservação do Patrimônio Cultural: A Assessora Melina mostra a planilha já preenchida, e solicita contribuições aos conselheiros a respeito de ajustes necessários. A Conselheira Nathália sugere inserir como objetivo estratégico, fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo. A Conselheira Ariane relata que na cidade de Erechim/RS, são promovidas caminhadas rurais, portanto questiona se não existem roteiros que fogem dos escopos do centro urbano da cidade. O Conselheiro José afirma que a ideia de caminhada rural é interessante, mas precisa ser desenvolvida e discutida para prever os custos necessários. A Assessora Melina informa que os projetos podem ser alterados com base na reprogramação.</p> <p>Seminário Nacional de Patrimônio Cultural em Porto Alegre: A Assessora Melina solicita aos Conselheiros sugestões para o preenchimento da planilha. O Conselheiro José explica que um seminário envolve a apresentação de pesquisas e de experiências, divulgação do campo de formações, de organizações e de políticas. A Conselheira Nathália sugere que seja colocado na justificativa, o incidente das enchentes que assolou o Rio Grande do Sul. O Conselheiro José relembra outro tema importante para abordar no seminário, que é sobre a inexistência do registro de verba proveniente do governo federal, dedicada às obras de restauro.</p> <p>Publicação de um Guia de Preservação do Patrimônio Cultural para Municípios: A Assessora Melina expõe em tela a planilha e solicita aos membros contribuições. No objetivo, o Conselheiro José propõe: "Promover a qualificação das políticas públicas relacionadas ao Patrimônio Cultural Edificado". Na justificativa, a Conselheira Ariane sugere: "Diante das deficiências estruturais que envolvem o serviço público especialmente no que tange à preservação e gestão do conjunto do patrimônio cultural das cidades e do estado, propõe-se a elaboração de um guia orientativo das normativas e políticas existentes".</p>
Encaminhamento	A assessoria irá enviar as planilhas para a Gerência de Estratégia para anexar junto ao planejamento do CAU/RS.

5.3	Rumos Pelotas
Fonte	CPC-CAU/RS
Relatores	Membros da Comissão
Discussão	Não houve discussão.
Encaminhamento	Sem encaminhamentos.

5.4	Atualizações dos Editais
Fonte	CPC-CAU/RS
Relatores	Membros da Comissão
Discussão	Não houve discussão.
Encaminhamento	Sem encaminhamentos.

7. Definição da pauta para a próxima reunião	
Assunto	Rumos Passo Fundo
Fonte	CPC-CAU/RS
Assunto	Atualizações dos Editais
Fonte	CPC-CAU/RS
Assunto	Arquimemória
Fonte	Ariane Pedrotti

8. Verificação do quórum – encerramento	
Presenças	A reunião encerra às 17h16min com os(as) participantes acima nominados(as).
Encaminhamento	A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELA RAMOS ROSSI, Assistente de Atendimento e Fiscalização**, em 08/10/2024, às 13:30 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ DANIEL CRAIDY SIMÕES, Coordenador(a)**, em 16/10/2024, às 08:58 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço caubr.gov.br/seicau, utilizando o código CRC **EF6F01D2** e informando o identificador **0341716**.

Rua Dona Laura, 320 - 14º andar | CEP 90430-090 - Porto Alegre/RS

00176.001850/2024-07

0341716v26