



## SÚMULA

**11ª Reunião Extraordinária da Comissão de Planejamento e Finanças (CPFI-CAU/RS) 22.08.2024**

DATA	22 de Agosto de 2024	HORÁRIO	16h às 17h
LOCAL	Remoto Via <i>Microsoft Teams</i>		

PARTICIPANTES	Marcelo Arioli Heck	Coordenador
	Fausto Henrique Steffen	Coordenador Adjunto
	Manderpool Cardoso Damásio	Membro
	Marta Pillar Kessler	Membro
	Mayara Damian	Membro
ASSESORIA	Victor de Lemos Silva	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADOS	Ariel Luís Romani Lazzarin	Gerente Executivo
	André Martini da Silva	Analista Administrativo
	Jean Paulo dos Santos	Coordenador de Planejamento e Projetos
	Victor Castro	Arquiteto e Urbanista

**1. Verificação do quórum**

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 16h05min, com os Conselheiros(as) acima mencionados.
-----------	--

**3. ORDEM DO DIA**

3.1	<b>Organização do evento de planejamento estratégico</b>
Fonte	Gerência de Estratégia e Planejamento
Relator	Membros CPFI

Discussão	<p>O coordenador Marcelo fala sobre os objetivos do evento que servirá como um diagnóstico das demandas incluindo a sugestão da presidência de elaboração de um planejamento plurianual para que contemple a gestão como um todo. O conselheiro Fausto fala que a presidente está participando do Fórum de Presidentes de CAUs/UF em Fortaleza, comunica que a presidente do CAU/BR Patrícia informou que será realizado nos dias 11, 12 e 13 de setembro 2025; a Conferência Internacional de Arquitetura e Urbanismo, em Brasília - DF serão convidados todos os conselheiros titulares e suplentes para participarem. Fausto fala que é um assunto a ser considerado, visto o seu planejamento logístico e financeiro para que haja a participação do conselho, foi sugerido pela presidente Patrícia a alteração da modalidade de algumas reuniões plenárias para virtuais, visando reduzir gastos. Sugere que seja criado um projeto para coordenar os custos e a organização dos deslocamentos.</p> <p>O gerente Ariel fala sobre o objetivo da Presidência do CAU/RS em envolver os colaboradores do CAU/RS com as seguintes ideias: No dia 03/09 trabalho de revisão sobre planejamento e desenvolvimento de atividades de criação com os conselheiros e dia 04/09 com os empregados. Utilizando da analogia de uma pesquisa que define-se os objetivos e após elabora-se o métodos para atendimento, os treinamentos terão a mesma finalidade, com os seguintes questionamentos: Quais são os objetivos estratégicos do CAU/RS atuais?, Quais etapas para desenvolver o plano de ação?</p> <p>Uma sugestão da equipe de planejamento juntamente com a Gerência Executiva é o convite do Gelson Benatti, que atua na área do planejamento estratégico e ministra cursos para desenvolver uma interação entre os participantes de desenvolvimento de planos e como trabalhar em grupo. Os membros consideram positivo o convite e será feito o encaminhamento junto ao profissional. Ariel fala que a proposta do treinamento é tornar o orçamento a ser executado uma consequência do plano de ação para que se torne um planejamento mais assertivo e executável. Os conselheiros definem o objetivos estratégicos do conselho, tais como uma posição sobre os objetivos de desenvolvimento sustentável da ONU, após o evento buscar incentivar propostas e ações dentro do planejamento estratégico do conselho. E referente aos empregados fomentar os objetivos do planejamento estratégico do conselho dentro das gerências e equipes. O coordenador de Planejamento e Projetos Jean apresenta os temas selecionados para o treinamento dos conselheiros, tais como: Conceitualização do planejamento estratégico; debate para diagnóstico geral da situação atual; Importância do Planejamento Participativo; Objetivos estratégicos locais; Objetivos de desenvolvimento sustentável; Espaço para debate e definição dos objetivos; Proposta de criação do Banco de Projetos Estratégicos 2025 - 2026; Normativas Aplicáveis; Dinâmica de Criação de um projeto estratégico (exemplo) e Datas limites com Cronograma do CAU/BR. Os membros discutem sobre o tema, ressaltam a importância da participação e engajamento de todos os conselheiros e funcionários com os dois dias de treinamentos. Falam das suas expectativas com a parceria de especialistas em planejamento para alcançar o entendimento dos temas propostos para todos os participantes. O conselheiro Marnderpool sugere uma dinâmica de troca de ideias <i>World Café</i> que há uma grande interação entre os participantes, O coordenador Marcelo fala sobre a importância do diagnóstico da situação atual e de projetar o objetivo a ser alcançado, sugere a elaboração de uma Matriz <i>Swot</i> para valorizar o que está dentro dos conformes e identificar as oportunidades de melhorias. O gerente Ariel fala da compreensão dos empregados para sentir o pertencimento junto aos objetivos estratégicos definidos. O coordenador Marcelo fala sobre a condução dos trabalhos nos dois dias, resalta a necessidade de uma continuidade no planejamento após o treinamento dentro das comissões e gerências e sugere que no evento Rumos que ocorrerá em Pelotas - RS, seja efetuada uma análise do planejamento já com as proposições oriundas das comissões e gerências.</p>
n	A gerência Executiva irá contatar o profissional Gerson Benatti para apresentação do evento no dias 03/09 e 04/09.

<b>5. Verificação do quórum – encerramento</b>	
Presenças	A reunião encerra às 16h58min com os participantes acima nominados.



Documento assinado eletronicamente por **VICTOR DE LEMOS SILVA, Secretário(a) da Reunião**, em 16/09/2024, às 14:03 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO ARIOLI HECK, Coordenador(a)**, em 14/10/2024, às 19:01 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço [caubr.gov.br/seicau](http://caubr.gov.br/seicau), utilizando o código CRC **18745D69** e informando o identificador **0339929**.