



ATA

ATA DA 165ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CAU/RS**REALIZADA EM 24 DE FEVEREIRO DE 2025**

Aos 24 dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e dezesseis minutos, reúne-se o Plenário do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul – CAU/RS, presencialmente, na Sede do CAU/RS em Porto Alegre – Rua Dona Laura, 320, auditório G1 – Bairro Rio Branco, Porto Alegre/RS. Sob a coordenação da presidente **Andréa Larruscahim Hamilton Ilha** e do vice presidente **Fausto Henrique Steffen** e com a participação dos(as) conselheiros(as): **Adryan Marcel Lorenzon Dos Santos, Antônio Cezar Cassol da Rocha, Carline Luana Carazzo, Cristiane Bisch Piccoli, Fausto Henrique Steffen, Gislaine Vargas Saibro, Ingrid Louise de Souza Dahm, Isabel Cristina Valente, José Daniel Craidy Simões, Juliana Duré, Luís Henrique Brock, Manderpoo Cardoso Damasio, Marcelo Arioli Heck, Marcos Antonio Leite Frandoloso, Mayara Godoi Damian, Miguel Antonio Farina, Nathália Pedrozo Gomes, Nelci Fátima Denti Brum, Rafael Artico, Rafaela Ritter dos Santos, Silvia Monteiro Barakat**, da conselheira federal suplente **Inês Martina Lersch** e dos funcionários **Alexandre Noal dos Santos, Cezar Eduardo Rieger, Cheila da Silva Chagas, Daniela Lacerda, Daniela Ramos Rossi, Fausto Leiria Loureiro, Gelson Luiz Benatti, Jean Paulo dos Santos, Leandro da Conceição Rodrigues, Luciana Bestetti Gonçalves, Mar Acosta, Márcia Elizabeth Martins, Mônica dos Santos Marques, Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares, Sandra Helena Lehen Becker e Tiago Ribeiro da Silva**. Também com a participação da presidente do CAU/BR **Patrícia Sarquis Herden**, da assessora especial do CAU/BR **Sandra Maria França Marinho** e do chefe de gabinete do CAU/BR **Pedro Schultz Fonseca Baptista**.

1. Verificação do quórum: A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** inicia a Centésima Sexagésima Quinta Reunião Plenária Ordinária do CAU/RS saudando a presença de todos e todas.

2. Aprovação de ata(s) anterior(es): 2.1. Ata da 164ª Reunião Plenária Ordinária 27/01/2025: A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** questiona os presentes se possuem alguma consideração sobre o documento, não havendo manifestação, abre votação. A ata da 164ª Reunião Plenária Ordinária é aprovada por 12 (doze) votos favoráveis, 7 (sete) abstenções e 5 (cinco) ausências.

3. Leitura e discussão da pauta: A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** apresenta a pauta previamente enviada.

4. Ordem do dia – Plenária Ordinária: 4.1. Palavra da Presidente do CAU/BR, Arq. e Urb. Patrícia Sarquis: A presidente do CAU/RS **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** passa a palavra a presidente do CAU/BR **Patrícia Sarquis Herden**. A presidente do CAU/BR **PATRÍCIA SARQUIS HERDEN** faz uma introdução. Comenta sobre as enchentes ocorridas no estado no último ano e que, embora a cidade de Porto Alegre tenha tido boa recuperação, a situação trouxe para o debate a importância do olhar do arquiteto e urbanista no planejamento urbano. Relata algumas ações do Conselho no primeiro ano da Gestão, como a parceria firmada com a ABNT, cuja utilização por parte dos arquitetos precisa ser ampliada, e o CAU Digital, uma vez que o diagnóstico realizado apontou diversos problemas no SICCAU e logo um novo sistema é extremamente necessário. Comenta sobre as etapas necessárias: manutenção do sistema atual, construção do novo sistema e revisão do processo legislativo. Informa que o primeiro avanço do CAU Digital foi a implementação do aplicativo para a carteira profissional, onde uma segunda etapa inclui a coleta biométrica pelo aplicativo, e uma terceira a volta da impressão de carteira física, e também foi desenvolvido um protótipo do RRT no novo formato. Comenta que foram também discutidas as questões do teletrabalho, onde ficou definido manter um formato de meio a meio, foram feitas reformas e melhorias na Sede do CAU/BR, foi pensado em um planejamento estratégico focado nos próximos cinco anos, construção de um plano nacional de fiscalização e discussão de agenda propositiva. Relata sobre a pesquisa realizada sobre agenda urbana, sistema de mentoria para arquitetos, contratação de pareceristas para avaliar a qualidade dos cursos de arquitetura e urbanismo, concurso de livros e concurso da nova marca do CAU. A presidente do CAU/BR **PATRÍCIA SARQUIS HERDEN** faz uma apresentação sobre a conferência internacional, cujo tema é 'Arquitetura e Urbanismo para todos' e que já conta com o local reservado e uma programação prevista. Comenta que a ideia é trazer palestras, exposições e experiências, envolve o CAU, o CEAU e a AIA Internacional e Latam, e conta com alguns participantes confirmados. Sobre a ATIP, projeto que contemplou as cidades de Canoas e São Leopoldo, comenta sobre as metas e os resultados, que possibilitou a elaboração de 1914 (mil novecentos e quatorze) laudos. O chefe de gabinete do CAU/BR **PEDRO SCHULTZ FONSECA BAPTISTA** complementa que dos profissionais participantes, 9 (nove) estavam inadimplentes, então com o trabalho realizado suas dívidas de anuidade foram liquidadas. A presidente do CAU/BR **PATRÍCIA SARQUIS HERDEN** demonstra os resultados alcançados, com o número de imóveis que precisaram ser interditados nas duas cidades. Comenta que a experiência pode ser ampliada para outras regiões em necessidade e sobre a importância de conectar os profissionais com as demandas. Com relação ao Observatório ATHIS, passa a palavra à assessora especial do CAU/BR **Sandra Maria França Marinho**. A assessora especial do CAU/BR **SANDRA MARIA FRANÇA MARINHO** apresenta o Observatório ATHIS, a nova plataforma do sistema CAU para informações e registros no âmbito da ATHIS, lançado na última Plenária do CAU/BR. Comenta que é uma evolução do Portal Moradia Digna, relatando o histórico, e o objetivo, que é de ampliar a compreensão das ações de ATHIS do Sistema CAU ATHIS, promovendo a transparência dos investimentos realizados pelo CAU e

compartilhando dados produzidos pelo Conselho. Apresenta a organização, a visualização e os recursos disponíveis. A presidente do CAU/BR **PATRÍCIA SARQUIS HERDE** complementa que na última semana foi aprovada a Câmara Temática de ATHIS, com o objetivo de olhar para a ATHIS como uma política integrada. Agradece o espaço e o voto de confiança do CAU/RS com relação ao CSC, e espera contribuições e o acompanhamento das ações para o desenvolvimento do novo sistema. A presidente do CAU/RS **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** complementa sobre a importância de acompanhar as ações do CAU/BR e sobre as iniciativas do CAU/RS que estão se expandindo. Em relação ao CSC, uma vez que o CAU/RS tem grande contribuição, destaca a importância do acompanhamento dos resultados, e a necessidade de reformulação do sistema. Comenta sobre a ATIP, que foi uma experiência interessante, embora ainda haja áreas que precisam de atenção e reconstrução e que alguns problemas sejam recorrentes, assim como a importância do trabalho da ATHIS. Agradece a presença do CAU/BR e os convida para acompanhar a Plenária. **4.2. Projeto de Deliberação Plenária que propõe homologar: 4.2.1 Ad Referendum nº 003/2025 – Indicação de representantes COMPLAN Bento Gonçalves - Processo SEI 00176.000242/2025-58; (Origem: Presidência):** A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** apresenta o tema. Informa que foi indicado o nome dos representantes, sendo a arquiteta e urbanista **Karina Franzoloso Guidolin** e a arquiteta e urbanista **Leticia Zanesco**, respectivamente, titular e suplente para o Conselho Municipal de Planejamento de Bento Gonçalves - COMPLAN. A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** abre para manifestações, não havendo inscrições, abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1874-A/2025 com 20 (vinte) votos favoráveis e 4 (quatro) ausências. **4.2.2 Ad Referendum nº 004/2025 – Indicação de representantes Comitê Gestor do Selo Estadual de Acessibilidade – FADERS – Processo SEI 00176.000367/2025-88; (Origem: Presidência):** A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** apresenta o tema. Informa que foi indicado o nome dos representantes, sendo a arquiteta e urbanista **Danielle Pereira de Lima** e o arquiteto e urbanista **Evandro Cardoso Medeiros**, respectivamente, titular e suplente para o Comitê Gestor do Selo Estadual de Acessibilidade – FADERS. A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** abre para manifestações, não havendo inscrições, abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1874-B/2025 com 20 (vinte) votos favoráveis e 4 (quatro) ausências. **4.3. Julgamento de recurso de Processo de Fiscalização – Protocolo SICCAU nº 1449289/2022 – Relator: Adryan Marcel Lorenzon dos Santos; (Origem: Comissão de Exercício Profissional):** A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** apresenta o tema. O conselheiro **ADRYAN MARCEL LORENZON DOS SANTOS** relata que o processo é sobre ausência de Registro de Pessoa Jurídica. Resume que não se efetuou o pagamento da multa. Informa que a parte interessada alegou que havia sido informada que bastava preencher a solicitação como pessoa jurídica e ignorar a multa, e que tentou entrar em contato novamente com o Conselho, que informou que não estavam localizando o registro como pessoa jurídica, e depois não obteve mais retorno. Menciona que a Notificação Preventiva e o Auto de Infração foram encaminhados de forma regular e a multa foi aplicada de forma correta. Informa que não houve comprovação dos argumentos de inconformismo apresentados pela parte autuada. Conclui que, uma vez que até a presente data, embora tenha havido a regularização da situação averiguada, mediante o registro da empresa após a lavratura do Auto de Infração, não se efetuou o pagamento da multa, opina pela manutenção do Auto de Infração e pela redefinição do valor da multa aplicada pelo agente de fiscalização, para quatro anuidades. A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** abre para manifestações, não havendo inscrições, abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1875/2025 com 14 (quatorze) votos favoráveis e 10 (dez) ausências. **4.4. Julgamento de recursos de Processos de Fiscalização - Protocolos SICCAU nº 1189171/2020 e nº 1243104/2021 - Relatora: Nelci Fátima Denti Brum; (Origem: Comissão de Exercício Profissional):** A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** apresenta o tema. A conselheira **NELCI FÁTIMA DENTI BRUM** relata que o primeiro processo é sobre ausência de Registro de Pessoa Jurídica. Informa que a parte interessada alegou que não possui mais o termo “arquitetura” em seu contrato social, atua como incorporadora de empreendimentos na construção civil, contrata e é contratante de profissionais e empresas para atividades específicas nos empreendimentos, contrata funcionários para mão-de-obra, e se encontra inativa desde 2020 conforme DCTF de 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024. Menciona que a Notificação Preventiva e o Auto de Infração foram encaminhados de forma regular e a multa foi aplicada de forma correta. Conclui que, tendo havido a regularização da situação averiguada, mediante retirada dos serviços de arquitetura do objeto social e dos CNAEs e exclusão das expressões “arquitetura” ou “urbanismo”, ou designação similar, da razão social, após a lavratura do auto de infração, e o pagamento da multa tendo sido efetuado no valor referente à cinco anuidades, valor superior ao valor da multa redefinida para quatro anuidades da presente deliberação, opina pela manutenção do Auto de Infração e pelo ressarcimento no valor de R\$ 571,41 (quinhentos e setenta e um reais e quarenta e um centavos) à empresa. A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** abre para manifestações, não havendo inscrições, abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1876/2025 com 19 (dezenove) votos favoráveis e 5 (cinco) ausências. A conselheira **NELCI FÁTIMA DENTI BRUM** relata que o segundo processo é sobre ausência de Registro de Pessoa Jurídica. Resume que não se efetuou o pagamento da multa. Informa que a parte interessada alegou que não houve recebimento da notificação preventiva, não houve conhecimento/recebimento do auto de infração, que 2020 foi um ano pandêmico onde órgãos públicos, empresas, comércio e Correios pararam de funcionar, e que a empresa efetuou o registro em 23/10/2020. Menciona que a Notificação Preventiva e o Auto de Infração foram encaminhados de forma regular e a multa foi aplicada de forma correta. Conclui que, uma vez que até a presente data, embora tenha havido a regularização da situação averiguada, mediante o registro da empresa após a lavratura do Auto de Infração, não se efetuou o pagamento da multa, opina pela manutenção do Auto de Infração e pela redefinição do valor da multa aplicada pelo agente de fiscalização, para quatro anuidades. A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** abre para manifestações. A conselheira **CRISTIANE BISCH PICCOLI** questiona se o registro da empresa foi feito antes do auto de infração, pois no

caso o processo deveria ser anulado. A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** comenta que se o processo foi enviado para o julgamento da CEP-CAU/RS é porque a empresa não havia ainda se registrado. A conselheira **NELCI FÁTIMA DENTI BRUN** esclarece as datas, com o auto de infração sendo lavrado em 01/09/2020, a ciência tendo ocorrido em 30/11/2020, e o julgamento da CEP-CAU/RS em 20/07/2021. Acrescenta que o registro da empresa ocorreu em 23/10/2020. A gerente de atendimento e fiscalização **MÁRCIA ELIZABETH MARTINS** comenta sobre os procedimentos adotados pela fiscalização e pela comissão. Questiona o fato do julgamento na comissão ter sido pela manutenção do auto de infração e multa, uma vez que a empresa já havia efetuado o registro. A secretária de apoio às comissões e órgãos colegiados **Mônica dos Santos Marques** abre o processo no SICCAU para a revisão das datas e os membros analisam. A gerente de atendimento e fiscalização **MÁRCIA ELIZABETH MARTINS** complementa que, se a ciência do auto de infração se deu em novembro e o registro foi efetuado em outubro, o julgamento da CEP-CAU/RS precisa ser anulado e o processo passar por uma revisão. A secretária de apoio às comissões e órgãos colegiados **MÔNICA DOS SANTOS MARQUES** acrescenta que a empresa foi notificada em maio de 2020, no meio da pandemia, com os prazos suspensos, então o CAU/RS retomou os prazos em agosto de 2020 e o auto de infração foi lavrado em setembro de 2020, porém a ciência só ocorreu após o registro da empresa. A gerente de atendimento e fiscalização **MÁRCIA ELIZABETH MARTINS** complementa que uma vez que é lavrado o auto de infração, o processo não mais retorna à etapa de fiscalização. A conselheira **CARLINE LUANA CARAZZO** comenta sobre a política de privacidade sobre os nomes, que houve orientação do Jurídico para não mais editá-los. A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** retira o item de pauta para revisão da conselheira relatora.

4.5. Projeto de Deliberação Plenária que propõe homologar Abertura de Contas e Transposições Orçamentárias – Processo SEI 00176.000155/2025-09; (Origem: Comissão de Planejamento e Finanças) O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** apresenta o tema. O coordenador de planejamento e projetos **JEAN PAULO DOS SANTOS** informa sobre a abertura de duas contas com a mesma finalidade, que seria para indenizações, restituições e reposições, uma na manutenção das atividades operacionais da Comissão de Planejamento e Finanças e outra na manutenção das atividades operacionais da Comissão de Exercício Profissional. Comenta que o segundo item se refere às transposições orçamentárias da manutenção das atividades operacionais da Comissão de Planejamento e Finanças e da Comissão de Exercício Profissional para o pagamento de indenizações, restituições e reposições, decorrentes da análise de processos, e na manutenção das atividades da Gerência de Comunicação, da gratificação de Natal e salários para outros serviços de comunicação e divulgação, uma vez que o aumento do índice de reajuste do contrato foi acima do previsto na programação. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** abre para manifestações, não havendo inscrições, abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1877/2025 com 15 (quinze) votos favoráveis e 9 (nove) ausências.

4.6. Projeto de Deliberação Plenária que propõe homologar os balancetes de novembro e dezembro de 2024 – Processo SEI 00176.000209/2025-28; (Origem: Comissão de Planejamento e Finanças) O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** apresenta o tema e passa a palavra a gerente administrativa e financeira **Cheila da Silva Chagas** que fará a apresentação dos balancetes de novembro/2024 e dezembro/2024. A gerente administrativa e financeira **CHEILA DA SILVA CHAGAS** faz a apresentação detalhada dos valores. Ela destaca as arrecadações nos meses de novembro/2024 e dezembro/2024, que ficou em torno de 13% menor em novembro deste ano, do que em novembro de 2023 e em torno de 3% maior em dezembro, do que em dezembro de 2023. Comenta sobre as médias ao longo do ano e as principais receitas. Quanto às despesas, demonstra que em novembro/2024 foram 29% menor do que o ano anterior (novembro/2023) e em dezembro/2024 foram 5% menor do que o ano anterior (dezembro/2023). Comenta sobre as médias ao longo do ano e as principais despesas. Quanto à despesa de pessoal, aponta um percentual de 54,16% frente à receita em novembro e 59,05% em dezembro, demonstrando que o CAU/RS está respeitando tanto o limite imposto pelo CAU/BR como pela Lei de Responsabilidade Fiscal, que estipulam o máximo 60% de gastos com a rubrica de pessoal. A gerente administrativa e financeira **CHEILA DA SILVA CHAGAS** informa que em novembro/2024 os gastos com pessoal foram 8% maiores que no ano anterior e em dezembro/2024 foram 7% maiores que no ano anterior. Ela salienta que 78% desses valores são referentes à remuneração e 22% referem-se a encargos sociais. Quanto ao imobilizado, ela relata que não tiveram adições em novembro e dezembro. Em créditos a receber, referente às anuidades devidas, ela destaca os valores esperados nos meses de novembro e dezembro. Comenta que a arrecadação foi boa, mas campanhas para aumentar a arrecadação são necessárias. Quanto ao disponível, apresenta os valores de cada mês. Quanto ao resultado orçamentário, a gerente administrativa e financeira **CHEILA DA SILVA CHAGAS** aponta receita, liquidação e o resultado orçamentário, que aponta um déficit de R\$ 1.968.887,67 (um milhão, novecentos e sessenta e oito mil, oitocentos e oitenta e sete reais e sessenta e sete centavos). Ela menciona os resultados acerca da valorização patrimonial, destacando o superávit financeiro. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** abre para manifestações. Comenta sobre as inadimplências das anuidades em todos os estados e que é preciso levar a questão ao Fórum de Presidentes para discutir e buscar ideias de campanhas de arrecadação com os outros CAU/UF. O conselheiro **MARCELO ARIOLI HECKEL** relata que o resultado do ano foi melhor do que havia sido previsto. Informa que é preciso melhorar a arrecadação e focar no planejamento de 2025. Faz um agradecimento à equipe. O conselheiro **ADRYAN MARCEL LORENZON DOS SANTOS** questiona, quanto aos créditos a receber, por que aparecem dados de 2012 e não apenas de 2020 para frente, considerando um prazo de cinco anos para protestos. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** esclarece que o protesto não é feito no primeiro ano de inadimplência e sim após quatro anos. A gerente administrativa e financeira **CHEILA DA SILVA CHAGAS** esclarece que o prazo de cinco anos é para se fazer o primeiro lançamento tributário do débito, então os débitos de 2012 foram lançados por volta de 2016, e depois contam outros prazos, como o prazo de execução fiscal, prazo de impugnação e prazo de protesto, por isso débitos de 2012 ainda são contabilizados e estão dentro de algum prazo. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº

1878/2025 com 19 (dezenove) votos favoráveis e 5 (cinco) ausências. **4.7. Projeto de Deliberação Plenária que propõe instituir Formulário de Recurso para Processos de Fiscalização – Processo SEI 00176.002555/2024-60; (Origem: Comissão de Exercício Profissional):** O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** apresenta o tema. A secretária de apoio às comissões e órgãos colegiados **MÔNICA DOS SANTOS MARQUES** informa que o projeto de deliberação plenária visa aprovar uma instrução normativa que estabelece o uso de formulários padronizados para a apresentação do auto de infração, recursos ao plenário do CAU/RS e ao CAU/BR nos processos de fiscalização. A conselheira **CRISTIANE BISCH PICCOLI** apresenta os formulários padronizados de requerimento de defesa ao auto de infração, e de recurso ao Plenário do CAU/RS e CAU/BR, destacando que são idênticos, variando apenas a instância de análise. Ela menciona ainda que a comissão está em busca de uma parceria com o CAU/SP para desenvolver uma solução mais automatizada em HTML. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** abre para manifestações, não havendo manifestações, abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1879/2025 com 18 (dezoito) votos favoráveis e 6 (seis) ausências. **4.8. Projeto de Deliberação Plenária que propõe homologar Relatório Conclusivo da Comissão Temporária de Políticas Afirmativas – Processo SEI 00176.000302/2025-32; (Origem: Presidência):** O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** apresenta o tema. A conselheira **MAYARA GODOI DAMIAN** apresenta o relatório conclusivo da CTPAF-CAU/RS, destacando as atividades planejadas para 2024, organizadas por mês. Entre as principais iniciativas estão: diálogo sobre diversidade (fevereiro), II Seminário dos Colegiados (março), atualização do SICCAU e proposta para o evento Rumos (abril), 2º Encontro de Diversidade do CAU/BR (maio), participações em universidades e diretrizes de comunicação (junho), proposta sobre vagas cotistas e campanha contra assédio (julho), 4º Seminário Mulher, Cidade e Arquitetura (julho), letramento racial e articulação entre comissões (agosto), caminhada do percurso do negro em Porto Alegre (setembro-novembro), curso de letramento racial (setembro), sugestões de emendas ao Código de Ética (outubro), palestras sobre arquitetura inclusiva (novembro), 10º Seminário Salvador e suas Cores (novembro), III Encontro da Diversidade do CAU/BR (novembro), e temas como acessibilidade e mobilidade urbana (dezembro e janeiro/2025). O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** informa que, no momento, aguarda-se o posicionamento do CAU/BR sobre a análise do Regimento Interno do CAU/RS, para então transformar a CTPAF-CAU/RS de uma comissão temporária em uma comissão especial. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** abre para manifestações, não havendo manifestações, abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1880/2025 com 18 (dezoito) votos favoráveis e 6 (seis) ausências. **4.9. Projeto de Deliberação Plenária que propõe aprovar alterações no Calendário Oficial do CAU/RS de 2025 – Versão 04; (Origem: Conselho Diretor):** O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** apresenta o tema. A secretária de apoio às comissões e órgãos colegiados **MÔNICA DOS SANTOS MARQUES** apresenta as alterações no calendário, destacando: a transferência da Trienal do final de outubro para o final de novembro, o remanejamento da reunião plenária de novembro (de vinte e quatro de novembro para vinte e oito de novembro, ajustes nas datas da audiência da CED-CAU/RS de vinte e sete de março para seis de março, e a reunião do dia vinte e sete de março da CED-CAU/RS será realizada de forma presencial. A modificação das reuniões de março da CEP-CAU/RS, dez de março será a virtual e dezessete de março a reunião presencial, e da CEF-CAU/RS, treze de março será a presencial e vinte de março a virtual. Além disso, foram incorporadas ao calendário do CAU/RS as mudanças do calendário do CAU/BR. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** abre para manifestações, a conselheira **CARLINE LUANA CARAZZO** questiona sobre o evento da CPA-CAU/BR no RS, mencionado pela conselheira federal suplente **Inês Martina Lersch**. A secretária de apoio às comissões e órgãos colegiados **MÔNICA DOS SANTOS MARQUES** responde que aguarda a confirmação do CAU/BR para incluí-lo no calendário. A conselheira **CARLINE LUANA CARAZZO** aproveita para convidar os conselheiros a participarem do evento da CED-CAU/RS em abril, que será híbrido e abordará o ensino da ética nas faculdades. O conselheiro **MARCOS ANTÔNIO LEITE FRANDOLOS** pergunta se as entidades já se posicionaram sobre a adesão das atividades do SAERGS à Trienal. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** responde que o tema será discutido no âmbito do CEAU-CAU/RS. Abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1881/2025 com 18 (dezenove) votos favoráveis e 6 (seis) ausências. **4.10. Projeto de Deliberação Plenária que propõe aprovar atualização da composição do Colegiado de Coordenadores de Curso – Processo SEI 00176.000412/2025-02; (Origem: Comissão de Ensino e Formação):** A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** apresenta o tema. O conselheiro **MARCOS ANTONIO LEITE FRANDOLOS** comenta sobre a renovação da composição do Colegiado dos Coordenadores de Curso e os requisitos considerados. Apresenta a listagem das Instituições de Ensino Superior (IES) que preenchem os requisitos, que totalizou em 26 (vinte e seis). Informa que, devido à baixa aderência, a deliberação prevê a possibilidade de estender o convite para participação em eventos do Colegiado aos coordenadores que não fazem parte deste, conforme pauta específica. Comenta sobre a ideia de realizar uma reunião do Colegiado no Rumos de Santa Maria e sobre o aumento da participação do CAU/RS nas formaturas. A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** informa que o Conselho Diretor entendeu pertinente o convite a esses coordenadores a fim de ampliar a participação e incentivar a regularização, e abre para manifestações, não havendo manifestações, abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1882/2025 com 20 (vinte) votos favoráveis e 4 (quatro) ausências. **4.11. Projeto de Deliberação Plenária que propõe homologar a Política de Gestão de Acervos 2025-2027, a atualização do Regimento Interno do Centro de Memória do CAU/RS e a atualização do Documento de Criação do Memorial/Centro de Memória; (Origem: Presidência):** O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** apresenta o tema. A conselheira **CARLINE LUANA CARAZZO** explica que primeiramente, a política de acervos deve ser atualizada. Segundo, destaca que na criação do Centro de Memória em 2015, ele foi nomeado como "Memorial do CAU/RS", e agora sugere-se corrigir a nomenclatura para a forma adequada. Por fim, ressalta que na constituição original, o Centro de Memória estava vinculado à Presidência, mas foi proposto que no Regimento Interno ele seja vinculado conforme o organograma atual do CAU/RS. O vice

presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** abre para manifestações. A conselheira **GISLAINE VARGAS SAIBRO** questiona se o Centro de Memória pode não estar vinculado à Presidência, defendendo que ele sempre deva estar ligado a essa instância, conforme o Regimento Interno. A conselheira **CARLINE LUANA CARAZZO** esclarece que a gestão atual entende que o Centro de Memória deve estar majoritariamente vinculado à Presidência. O conselheiro **JOSÉ DANIEL CRAIDY SIMÕES** sugere que, antes de discutir o tema, é necessário alinhar questões do Regimento Interno, nomenclaturas e a situação legal do Centro de Memória. A conselheira **CARLINE LUANA CARAZZO** complementa que há contradições nos regimentos, propondo que o Centro de Memória seja vinculado conforme o organograma do CAU/RS. A secretária de apoio às comissões e órgãos colegiados **MÔNICA DOS SANTOS MARQUES** apresenta em tela o Regimento Interno, que não especifica a vinculação do Centro de Memória, mas menciona que ele integra a estrutura permanente do CAU/RS como um espaço de acervo, pesquisa e promoção da arquitetura de caráter histórico, científico, artístico e cultural. Ela também explica que, embora as alterações propostas ao Regimento Interno mencionassem a vinculação à Presidência, a COA-CAU/BR entendeu que isso é uma questão de organograma, não de Regimento Interno. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** abre votação, é aprovada a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1883/2025 com 18 (dezoito) votos favoráveis e 6 (seis) ausências. **4.12.**

Distribuição ao Plenário para Julgamento de recursos de Processos de Fiscalização: Protocolo SICCAU nº 1616728/2022; Protocolo SICCAU nº 1481115/2022; Protocolo SICCAU nº 1632945/2022; Protocolo SICCAU nº 1635408/2022; (Origem: Comissão de Exercício Profissional): O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** apresenta o tema. A secretária de apoio às comissões e órgãos colegiados **MÔNICA DOS SANTOS MARQUES** informa sobre a distribuição ao Plenário para julgamento de recursos de Processos de Fiscalização: dois serão destinados à conselheira **Juliana Duré** (Protocolo SICCAU nº 1616728/2022 e Protocolo SICCAU nº 1481115/2022) e outros dois à conselheira **Carline Luana Carazzo** (Protocolo SICCAU nº 1632945/2022 e Protocolo SICCAU nº 1635408/2022), que deverão ser apresentados na próxima reunião plenária. **4.13. Comunicação de Licença do Cargo de Conselheira**

por Amanda Schirmer De Andrade; (Origem: Presidência): O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** apresenta o tema. A secretária de apoio às comissões e órgãos colegiados **MÔNICA DOS SANTOS MARQUES** compartilha em tela a licença solicitada pela conselheira **Amanda Schirmer de Andrade**, de fevereiro de 2025 com retorno previsto para junho de 2025, período em que o seu suplente **Eudes Vinícius Dos Santos** passa a ser o titular. **4.14. Redistribuição ao Plenário para Julgamento de recursos de Processos de Fiscalização: Protocolo SICCAU nº 1463914/2022; Protocolo SICCAU nº 1523046/2022; (Origem: Plenário):** O vice presidente

FAUSTO HENRIQUE STEFFEN apresenta o tema. A secretária de apoio às comissões e órgãos colegiados **MÔNICA DOS SANTOS MARQUES** explica que os processos em questão foram inicialmente designados à conselheira **Thaise de Oliveira Machado**. No entanto, devido à sua solicitação de renúncia, foram redesignados para a conselheira **Amanda Schirmer de Andrade**, que por sua vez, solicitou licença do cargo. Devido aos fatos supracitados, os processos serão redesignados pela segunda vez, agora ao conselheiro **Eudes Vinícius dos Santos**, e deverão ser apresentados na próxima reunião plenária. **4.15. Palestra: Arquitetura e Urbanismo para todas e todos. (Origem: Presidência):** A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** apresenta o tema. O conselheiro **LUÍS HENRIQUE BROCK** faz uma apresentação breve da palestra, cujo tema é "Arquitetura e Urbanismo para todas e todos". Comenta que a palestra é voltada aos acadêmicos, portanto é importante fazer uma introdução sobre o que é e o que faz o Conselho de Arquitetura e Urbanismo, sua organização, comissões e membros. Inicia então questionando o por que falar de políticas afirmativas. Esclarece que a sociedade é desigual, em questões de etarismo, raça, gênero, diversidade sexual, entre outras, e então as políticas afirmativas buscam igualar essas desigualdades. Comenta sobre os temas tratados e as políticas afirmativas na arquitetura e urbanismo, uma vez que a arquitetura tem um impacto direto na forma como as pessoas vivem, trabalham e se relacionam com o espaço, e, portanto, é preciso promover a diversidade na profissão, criar espaços mais inclusivos e preservar a memória cultural. Como exemplo, considerar questões de acessibilidade universal não apenas beneficia pessoas com deficiência, mas cria espaços mais confortáveis para todos. O conselheiro **LUÍS HENRIQUE BROCK** traz alguns questionamentos importantes a serem feitos e dados da pesquisa "Entendendo o quadro de atuação do arquiteto e urbanista no Rio Grande do Sul", promovida pela Faculdade de Arquitetura da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, que demonstra que as mulheres são maioria entre os diplomados na série histórica e que há predominância de diplomados autodeclarados brancos, com menor representatividade dos autodeclarados pardos, pretos, amarelos e indígenas. Também alguns dados extraídos do 1º Diagnóstico de Gênero na Arquitetura e Urbanismo, com levantamentos feitos online. Informa sobre o compromisso CAU/BR, que enxerga as políticas afirmativas como uma ferramenta necessária para promover a igualdade e a justiça social, e apresenta a composição atual da CTPAF-CAU/RS, apontando o histórico, as ações em andamento e as ações realizadas. Comenta que é por meio das IES que se deve abordar as questões diversas das políticas de ações afirmativas, partindo da conscientização junto aos coordenadores e coordenadoras de curso e também em eventos que poderão ser ofertados nas semanas acadêmicas aos alunos e alunas, assim como incentivando temas de Trabalhos de Conclusão de Curso com viés social. Destaca a importância de valorizar a diversidade, trazendo exemplos, referências arquitetônicas e também dicas de leitura. Por fim, apresenta o ciclo de palestras previstas para o início do ano. A conselheira **MAYARA GODOI DAMIAN** comenta sobre a importância de levar esse material às IES, assim como avaliar o feedback desses estudantes. A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** agradece a apresentação e comenta sobre a relevância do tema. A presidente do CAU/BR **PATRÍCIA SARQUIS HERDEN** elogia o material apresentado e comenta sobre a evolução da representatividade feminina dentro do CAU. **5. Apresentação de comunicações: 5.1. Do**

Conselheiro Federal: A conselheira federal suplente **INÊS MARTINA LERSCH** informa sobre a reorganização das comissões no CAU/BR e que permaneceu na CPA-CAU/BR (comissão de políticas afirmativas), que agora conta com quatro membros. Comenta que estão planejadas 11 (onze) reuniões, sendo dessas 5 (cinco) descentralizadas, em outros estados, com a ideia da reunião de junho acontecer

no Rio Grande do Sul, um dia sendo a reunião em si e outro com ações junto a algumas universidades. Informa sobre o projeto de criar uma Câmara Temática de Ações Afirmativas, sobre a busca de uma consultoria especializada e revisão do Código de Ética e Regimento Eleitoral. **5.2. Da Presidência e Vice-Presidência do CAU/RS:** A presidente **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA** complementa sobre sua participação no último Fórum dos Presidentes, onde ocorreu a eleição do novo coordenador do Fórum e a mesa, e foi feita uma apresentação da Conferência Internacional. Informa que o CAU/RS ficou como representante do Fórum dos Presidentes no CSC (Centro de Serviços Compartilhados), o que vai possibilitar um melhor acompanhamento das decisões. Comenta sobre o planejamento da Trienal, em novembro, sobre reunião com o IBAPE-RS, onde foram discutidas questões a respeito de laudos e perícias judiciais. Apresenta as publicações dos editais de pesquisa, em três volumes, como a do 'Perfil do Arquiteto', e comenta sobre o Seminário de sustentabilidade econômica. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** agradece a presença da presidente do CAU/BR e comenta sobre a importância da participação do CAU/RS no CSC. **5.3. Do Colegiado das Entidades de Arquitetos e Urbanistas – CEAU-CAU/RS:** O coordenador do CEAU-CAU/RS **Sérgio Saffer** não se encontra presente. **5.4. Das Comissões:** **5.4.1. Comissão de Organização e Administração:** O conselheiro **JOSÉ DANIEL CRAIDY SIMÕES** informa que foi dada continuidade à pauta dos fluxogramas, junto ao gerente executivo, e também sobre o processo de qualificação dos funcionários, através de cursos de capacitação. **5.4.2. Comissão de Planejamento e Finanças:** O conselheiro **MARCELO ARIOLI HECK** comenta sobre as atividades de rotina, como os processos de isenção, as transposições orçamentárias, e os balancetes. Informa que o ano de 2024 fechou com um déficit de em torno de dois milhões, e que o uso do imobilizado possibilitou a realização de projetos importantes, embora seja necessária cautela quanto ao uso do superávit. Comenta sobre a continuidade do plano de trabalho, com campanha junto à Comunicação, plano plurianual e de melhoria nos sistemas. Destaca a importância da comissão de tratar não apenas as questões financeiras, mas também focar no planejamento. **5.4.3. Comissão de Exercício Profissional:** A conselheira **RAFAELA RITTER DOS SANTOS** informa sobre a ênfase nas campanhas de comunicação, como a "Posso fazer" e as "Pílulas de arquitetura". Comenta sobre a ideia de deixar o site mais intuitivo, o trabalho junto à Fiscalização, e parceria com o CAU/SP para formulário de elaboração de voto. Comenta também sobre a fiscalização de planos diretores, atuação junto aos síndicos, elaboração e revisão de cartilhas orientativos, ideia de criar Câmaras Temáticas de arquitetura de interiores e de arquitetura legal, e o encaminhamento às prefeituras das Notas Técnicas sobre projeto e execução e cobrança indevida de ISSQN. **5.4.4. Comissão de Ensino e Formação:** O conselheiro **MARCOS ANTONIO LEITE FRANDOLOSO** informa sobre as análises dos registros dos profissionais, considerando dificuldades como a não importação das planilhas por parte de algumas IES, e a pouca participação dos cursos que se tem no estado no Colegiado de Coordenadores. Comenta sobre a participação do CAU/RS nas discussões das DCNs e a luta por uma melhor qualidade do ensino, assim como o trabalho em projetos, como o CAU Educa. **5.4.5. Comissão de Ética e Disciplina:** A conselheira **CARLINE LUANA CARAZZO** informa sobre o projeto "Descomplica Ética - perguntas e respostas", no qual a comissão tem trabalhado, e também o "Descomplica Ética - fatos". Comenta sobre a constante revisão de documentos e minutas, os processos de julgamento, e o calendário previsto de eventos da CED. Informa que a comissão tem trabalhado em um repositório de dados e na elaboração de palestras dinâmicas a serem levadas às instituições de ensino. **5.4.6. Comissão Especial de Patrimônio Cultural:** O conselheiro **JOSÉ DANIEL CRAIDY SIMÕES** comenta sobre a revisão dos editais, de educação patrimonial e de fotografia, a organização de evento em abril, e o acompanhamento de processos judicializados. **5.4.7. Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental:** A conselheira **ISABEL CRISTINA VALENTE** informa sobre a continuidade do plano de trabalho, destacando a Conferência das Cidades, cujas chamadas se encontram atrasadas, e a relação da comissão com os Representantes Institucionais. Comenta sobre os temas a serem discutidos através do "CAU Vivo", o edital de emergências climáticas, e o projeto do Observatório Urbano, que aguarda constituição de grupo de trabalho. **5.4.8. Comissão Temporária de Políticas Afirmativas:** O conselheiro **LUÍS HENRIQUE BROCK** informa sobre as caminhadas promovidas pela comissão, como a do "Percurso Negro", curso em letramento racial, sugestões de emendas ao Código de Ética e Disciplina, e a participação em palestras e seminários. **5.5. Dos conselheiros:** A conselheira **CARLINE LUANA CARAZZO** comenta sobre os projetos do Centro de Memória do CAU/RS, como o de "História Oral", a ideia de realizar exposições no Espaço do Arquiteto, calendário de eventos e a revisão de políticas de acervos. A presidente do CAU/BR **PATRÍCIA SARQUIS HERDE** comenta sobre o papel do CAU/RS como referência para outros CAU/UF. Informa que seria interessante realizar um fórum dos Colegiados de Coordenadores de Curso na Conferência em Brasília, e se disponibiliza a participar de Plenárias do CAU/RS quando necessário. O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** relata que a revisão da deliberação sobre isenção de anuidades para profissionais atingidos pelas enchentes foi aprovada na Plenária do CAU/BR na sexta-feira, 21 de fevereiro. Ele destaca que, anteriormente, os requisitos para a isenção eram difíceis de cumprir, mas agora há uma maior flexibilidade. Ressalta a importância de informar os profissionais que possuem protocolos em aberto para que possam regularizar suas situações dentro do prazo estabelecido. A gerente de atendimento e fiscalização **MÁRCIA ELIZABETH MARTINS** complementa que realizou um levantamento dos protocolos e identificou casos específicos em que os profissionais não conseguem obter a isenção da anuidade devido à rigidez da resolução do CAU/BR. O conselheiro **ADRYAN MARCEL LORENZON DOS SANTOS** relata que o único documento comprobatório que ele possui de ter sido atingido pelas enchentes é o benefício do governo. Alega que pode ter muitos arquitetos que estejam nessa mesma situação. A conselheira **ISABEL CRISTINA VALENTE** relembra do evento "RS Resiliente", dia 14 (quatorze) de março na UFRGS, com a temática "Resiliência e Sustentabilidade". A conselheira federal suplente **INÊS MARTINA LERSCH** relata que, em setembro, a Secretaria de Reconstrução do Estado entrou em contato com dez equipes de especialistas, incluindo professores e pesquisadores de universidades federais, para elaborar um *policy paper* com diretrizes e propostas de políticas públicas. Nove professores aderiram à iniciativa, e ao final do processo, as equipes

produziram um livro que já está em circulação. Afirma que o evento do dia 14 (quatorze) de março será uma oportunidade para cada equipe apresentar suas propostas, e ela representará o PROPUR no encontro. Ela também ressalta a presença de **Marina Silva** e de uma especialista da ONU, que abordará o tema dos países mais afetados pelas mudanças climáticas. O conselheiro **MARCOS ANTÔNIO LEITE FRANDOLOSO** anuncia que estão em andamento as convocações para as conferências municipais e convida os conselheiros a participarem. Reforça o papel fundamental do arquiteto e urbanista nessas conferências. **6. Encerramento da 165ª Reunião Plenária Ordinária do CAU/RS:** O vice presidente **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN** encerra a Centésima Sexagésima Quinta Reunião Plenária Ordinária do CAU/RS às quatorze horas e quarenta e quatro minutos, agradece a presença de todos e todas.

LUCIANA BESTETTI GONÇALVES

Assistente de Atendimento e Fiscalização

DANIELA RAMOS ROSSI

Assistente de Atendimento e Fiscalização

FAUSTO HENRIQUE STEFFEN

Vice Presidente do CAU/RS

ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA

Presidente do CAU/RS



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA BESTETTI GONÇALVES**, **Assistente do Plenário**, em 18/03/2025, às 10:41 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELA RAMOS ROSSI**, **Assistente do Plenário**, em 18/03/2025, às 10:46 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA**, **Presidente do CAU/RS**, em 26/03/2025, às 14:14 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **FAUSTO HENRIQUE STEFFEN**, **Vice-Presidente**, em 26/03/2025, às 18:41 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço caubr.gov.br/seicau, utilizando o código CRC **C5068440** e informando o identificador **0519018**.

