

**SÚMULA****283ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor (CD-CAU/RS)**

DATA	16 de maio de 2025	HORÁRIO	9h às 12h
LOCAL	Remota via Microsoft Teams.		

PARTICIPANTES	Fausto Henrique Steffen	Vice-Presidente do CAU/RS
	Marcelo Arioli Heck	Coordenador da CPFi-CAU/RS
	Paulo Ricardo Bregatto	Coordenador da CEF-CAU/RS
	Carline Luana Carazzo	Coordenadora da CED-CAU/RS
	Rafaela Ritter dos Santos	Coordenadora da CEP-CAU/RS
	Isabel Cristina Valente	Coordenadora da CPUTA-CAU/RS
ASSESSORIA	Mônica dos Santos Marques	Secretária de Apoio às Comissões e Órgãos Colegiados
	Paulo Henrique Soares	Chefe de Gabinete
	Gelson Luiz Benatti	Gerente Executivo
	Fausto Leiria Loureiro	Secretário de Relações Institucionais
SECRETARIA	Luciana Bestetti Gonçalves	Assistente de Atendimento e Fiscalização

1. Verificação do quórum

Presenças	Verificado o quórum para início da reunião às 9h13, com os(as) Conselheiros(as) acima nominados(as).
-----------	--

2. Aprovação da súmula da reunião anterior

Votação	Não houve a votação da súmula da 282ª reunião ordinária.
Encaminhamento	A súmula da 282ª reunião ordinária será pautada para votação na próxima reunião.

3. Aprovação da pauta e extrapauta

Encaminhamento	Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído item 5.1 extra pauta.
----------------	---

4. ORDEM DO DIA

4.1	Calendário Oficial do CAU/RS - Versão 06
Fonte	Secretaria de Apoio às Comissões e Colegiados / Mônica Marques
Discussão	<p>A Secretária de Apoio às Comissões e Órgãos Colegiados, Mônica, informa as alterações, com a retirada das reuniões virtuais, inclusão das reuniões do Grupo Executivo de Arquitetura de Interiores, atualização dos eventos do CAU/BR, inclusão de eventos com a participação do CAU/RS, e inclusão das reuniões das comissões. Relata que, conforme estabelecido nas conversas com as comissões ficou definido, em junho: CEP nos dias 2 e 16, dia inteiro; CPFi no dia 3, dia inteiro; CPUA nos dias 4 e 25, manhã; CPC nos dias 4 e 25, tarde; CED nos dias 5 e 26, dia inteiro, e 27, manhã; CEF nos dias 5, 12 e 26, manhã; COA no dia 12, dia inteiro; CD no dia 13, dia inteiro; CEAU no dia 27, tarde; e Plenária no dia 30. Comenta sobre o conflito de salas nas quintas-feiras, com três comissões atuando, e a dificuldade de encaixar três reuniões da CEF e da CED em novembro. A Coordenadora da CEP-CAU/RS, Rafaela, solicita alteração de data do GEAI, no próximo mês, do dia 11 para o dia 18, uma vez que não poderá estar presente no dia 11, e a Coordenadora da CED-CAU/RS, Carline, questiona, em relação a novembro, que a comissão ficou com apenas uma reunião, se uma segunda poderia ser encaixada no dia 7. Comenta sobre a proposta de treinamento de recursos ético-disciplinares, após a Plenária de junho, com convite aos titulares e suplentes, e questiona sobre a possibilidade de pagamento para o CDCM-CAU/RS, que é uma reunião propositiva e não deliberativa. O Vice-Presidente do CAU/RS, Fausto, informa que a CPFi-CAU/RS vai estudar as alternativas para o pagamento de reuniões não deliberativas, junto ao Gerente Executivo, na reunião de junho. A Coordenadora da CPUA-CAU/RS, Isabel, explana sobre os problemas da comissão, e sua dificuldade de participar das reuniões da COA-CAU/RS de dia inteiro, sendo necessário consultar a possibilidade de participação de sua suplente nessa. O Vice-Presidente do CAU/RS sugere à conselheira Isabel uma conversa com sua suplente quanto à COA, uma vez que há a sua necessidade de participação em pelo menos uma comissão ordinária. A Coordenadora da CED-CAU/RS questiona quanto a possibilidade de troca das Plenárias para as sextas-feiras, ao invés das segundas-feiras, uma vez que nas sextas os assuntos parecem fluir melhor, e os membros opinam. O Coordenador da CPFi-CAU/RS, Marcelo, comenta sobre o orçamento e a necessidade de diminuição do número de reuniões, e não apenas a transformação de reuniões virtuais em presenciais. O Chefe de Gabinete, Paulo, complementa que o calendário proposto agora é um experimento, mas que com o tempo serão feitos ajustes e modificações. O Coordenador da CEF-CAU/RS, Paulo Bregatto, comenta que, embora a CEF tenha deliberações em todas as reuniões, devido ao registro de egressos, o momento de discussão e construção de teses é importante. O Coordenador da CPFi-CAU/RS alerta que o excesso de reuniões presenciais, embora funcionem melhor para todos, prejudica o processo de interiorização, uma vez que dificulta a participação para os conselheiros de fora da região metropolitana. O Gerente Executivo, Gelson, complementa que agora é um momento de incertezas, que as possibilidades ainda estão sendo estudadas, então não é preciso se antecipar nas decisões, e que as reuniões não precisam seguir um padrão em todos os meses, podendo haver variações de um mês para o outro. Os membros discutem sobre a questão da nomenclatura dos auxílios, e o Gerente Executivo esclarece que há as diárias, as passagens, o reembolso por deslocamento em veículo, a indenização pela participação em órgãos de deliberação coletiva (Jeton), e o auxílio representação. O Vice-Presidente do CAU/RS informa que nessa próxima Plenária será homologada a exclusão do auxílio remoto, e conseqüentemente, nesse momento, a remoção das reuniões virtuais pela impossibilidade de pagamento delas, assim como o calendário como está no momento, mas que as possibilidades ainda serão discutidas a fim de alcançar a melhor solução para todos.</p>
Encaminhamento	A Deliberação CD-CAU/RS nº 014/2025 é aprovada por unanimidade dos presentes.

4.2	Pauta da 168ª Reunião Plenária Ordinária
-----	---

Fonte	Secretaria de Apoio às Comissões e Colegiados / Mônica Marques
Discussão	<p>A Secretária de Apoio às Comissões e Órgãos Colegiados apresenta a pauta da 168ª Plenária: aprovação de Ata; 2 Ad Referendum; 4 recursos de Processos de Fiscalização; homologação de isenções de Anuidade por doença grave; alteração da Portaria Normativa que regulamenta as diárias e indenizações de conselheiros; homologação das alterações no Calendário Oficial (Versão 06); distribuição ao Plenário para Julgamento de recursos de Processos de Fiscalização; distribuição ao Plenário para Julgamento de recursos de Processos Ético-Disciplinares; comunicado de licença do cargo de conselheira da Rosana Oppitz; e comunicações. A Coordenadora da CED-CAU/RS solicita incluir a alteração da Coordenação Adjunta da comissão para a conselheira Nelci Brum, devido a troca de comissão do conselheiro Carlos Iponema pelo seu suplente. O Chefe de Gabinete comenta sobre o contato feito com a conselheira Rosana Oppitz, solicitando que ela formalizasse um afastamento, e que então ela respondeu solicitando três meses de licença. O Coordenador da CPFi-CAU/RS questiona se o balancete de março poderia ser incluído. O Gerente Executivo comunica que poderia fazer a apresentação do balancete no lugar da Gerente Administrativa e Financeira, para que ela não precise se deslocar à Plenária. O Coordenador da CEF-CAU/RS comenta sobre a inclusão de mais um membro à comissão, que foi muito positiva, e questiona sobre a possibilidade de uma conversa com o conselheiro Rafael Artico, que tem tido dificuldade de participar das reuniões e por vezes não há tempo hábil para a convocação de seu suplente. A Secretária de Apoio às Comissões e Órgãos Colegiados informa que o conselheiro tem tido dificuldade de participação na comissão devido à viagens a trabalho, e que é possível que ele solicite licença por alguns meses.</p>
Encaminhamento	A Deliberação CD-CAU/RS nº 015/2025 é aprovada por unanimidade dos presentes.

5. Extra Pauta	
5.1	Conferência Internacional
Fonte	Gerência Executiva / Gelson Benatti
Discussão	<p>A Coordenadora da CED-CAU/RS questiona sobre a Conferência Internacional, se já há uma definição de quem vai participar e quanto à compra de passagens. O Chefe de Gabinete informa que a princípio está mantida a orientação da Presidente, que os Coordenadores de comissão estariam confirmados, e o Gerente Executivo complementa que a ida dos Coordenadores utilizaria verba específica, e que está aguardando retorno do setor de eventos quanto à possibilidade de compra de passagens flexíveis. Informa que a participação dos demais membros das comissões vai depender do orçamento disponível da própria comissão. Comenta sobre as atividades da Conferência e os conteúdos que estão sendo propostos pelas comissões, cujos critérios precisam ser avaliados e a necessidade real de participação na conferência precisa ser estudada. O Vice-Presidente do CAU/RS sugere que as comissões avaliem as atividades e reuniões propostas, e se vai ocorrer um encontro ou pauta específica relevante à comissão. O Gerente Executivo comunica que tem conhecimento que a CUPA terá um evento nos dias que antecedem a Conferência, e que a CED irá realizar uma reunião dentro da programação da Conferência. O Chefe de Gabinete comenta sobre a questão da compra antecipada de passagens, que mesmo se for possível ser flexível, gera complicações, como a impossibilidade de troca de passageiro. A Coordenadora da CED-CAU/RS informa sobre atividades relacionadas ao patrimônio dentro dos dias do evento. O Vice-Presidente do CAU/RS sugere aguardar mais definições sobre a programação da Conferência.</p>
Encaminhamento	Sem encaminhamentos.

6. COMUNICAÇÕES	
6.1	Presidência
Relator	Fausto Henrique Steffen
Comunicado	O Vice-Presidente informa sobre evento em formato híbrido do IAB/PR, no dia 22 de maio, sobre as realizações do CAU em seus 15 anos de constituição, que foi comentado no Fórum dos Presidentes. A Coordenadora da CED-CAU/RS comenta que seria uma retrospectivas sobre os avanços e melhorias do Conselho desde sua criação e questionamentos quanto aos próximos passos. O Chefe de Gabinete informa que foi recebido um convite pela Presidência para o evento. O Coordenador da CEF-CAU/RS comenta que o evento vai ocorrer em duas partes, sendo a primeira essa de maio e uma próxima em setembro, e que é interessante acompanhar e fazer uma avaliação dos aspectos positivos e negativos da atuação do Conselho. O Chefe de Gabinete informa sobre os eventos de maio que o CAU/RS vai participar, o Indumóveis, em Santa Rosa, a ConstruArte, em Santa Cruz do Sul, e a CASACOR, em Porto Alegre.
6.2	Comissão de Planejamento e Finanças (CPF-CAU/RS)
Relator	Marcelo Arioli Heck
Comunicado	Sem comunicações.
6.3	Comissão de Organização e Administração (COA-CAU/RS)
Relator	Vivian Ribeiro Magalhães
Comunicado	Sem a presença da Coordenadora.
6.4	Comissão de Ensino e Formação (CEF-CAU/RS)
Relator	Paulo Ricardo Bregatto
Comunicado	Sem comunicações.
6.5	Comissão de Ética e Disciplina (CED-CAU/RS)
Relator	Carline Luana Carazzo
Comunicado	A Coordenadora da CED-CAU/RS informa, em relação à discussão sobre Reserva Técnica, que solicitou material de um grupo anterior, da gestão passada, sobre o assunto, para compartilhar com os conselheiros. A Secretária de Apoio às Comissões e Órgãos Colegiados comenta que é preciso verificar se o entendimento que foi dado na época se mantém na gestão atual, e a Coordenadora da CED-CAU/RS esclarece que o compartilhamento do material seria com o intuito de dar ciências às discussões anteriores, para que a gestão então possa construir o seu entendimento.
6.6	Comissão de Exercício Profissional (CEP-CAU/RS)
Relator	Rafaela Ritter dos Santos

Comunicado	A Coordenadora da CEP-CAU/RS comenta sobre a primeira reunião do GEAI-CAU/RS, que contou com discussão sobre Reserva Técnica. Informa que o objetivo do grupo será de valorizar o trabalho da arquitetura de interiores e fazer uma aproximação com o CAU, e que foram definidas algumas pautas. Comenta que o trabalho se converterá em uma campanha de comunicação, e inicialmente será realizada pesquisa para avaliar as necessidades dos profissionais que se dedicam ao setor. Quanto à CEP-CAU/RS, comunica que irá iniciar discussão sobre a Resolução CAU/BR nº 91/2014, que dispõe sobre o Registro de Responsabilidade Técnica (RRT), pois será pauta no próximo Fórum das CEPs.
6.7	Comissão de Planejamento Urbano e Ambiental (CPUA-CAU/RS)
Relator	Isabel Cristina Valente
Comunicado	A Coordenadora da CPUA-CAU/RS informa que foi finalizado o Edital de Emergências Climáticas, e encaminhado à Presidência. Comenta sobre convite do CAU/MS, para o seminário urbano, ambiental e ATHIS, com uma apresentação do CAU/RS no tema da ATHIS. Informa que será nos dias 6 e 7 de junho, e que foi solicitado retorno quanto à possibilidade de participação. Comenta também sobre a Câmara de Emergências Climáticas do CAU/BR, que solicitou à Presidência um relatório dos trabalhos desenvolvidos pelos CAU/UF no tema das emergências climáticas.
6.8	Comissão de Patrimônio Cultural (CPC-CAU/RS)
Relator	Carline Luana Carazzo
Comunicado	A Coordenadora Adjunta da CPC-CAU/RS comenta que na última reunião foi falado sobre um mapeamento de eventos relevantes para a área do patrimônio, e solicita auxílio aos demais conselheiros caso tomem conhecimento de algum evento. Informa que foram discutidos o Guia do Patrimônio e os processos jurídicos, e foi feito relato sobre a Câmara Temática do Patrimônio do CAU/BR. Questiona quanto à análise dos Editais, uma vez que a comissão gostaria que eles fossem encaminhados o mais breve possível. O Chefe de Gabinete informa que o Comitê está fazendo a análise, e o Secretário de Relações Institucionais, Fausto, complementa que a data limite para o lançamento do calendário é a TRIENAL, então o cronograma está organizado considerando essa data.

7. Verificação do quórum – encerramento

Presenças	A reunião encerra às 11h07 com os participantes acima nominados.
Encaminhamento	A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA BESTETTI GONÇALVES**, Assistente de Atendimento e Fiscalização, em 27/05/2025, às 14:57 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA**, Presidente do CAU/RS, em 18/06/2025, às 16:38 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço caubr.gov.br/seicau, utilizando o código CRC **D8475710** e informando o identificador **0583237**.

